



RAPORT I VETEVALUIMIT TË PUNËS SË SHKOLLËS

INSTITUCIONI:

Shkolla Filllore Komunale "Kiril Pejçinoviç" – f.Tearcë, Komuna e Tearcës

PERIUDHA E VLERËSIMIT:

Dy vitet e fundit (Pas evaluimit integral të ISHA-s në vitin shkollor 2023/2024)

HARTUAR NGA:

Komisioni i Vetevaluimit i SHFK "Kiril Pejçinoviç"

PËRMBAJTJA

HYRJE DHE KONTEKSTI INSTITUCIONAL	3
1. QËLLIMI, RËNDËSIA DHE METODOLOGJIA E VETËVLERËSIMIT	4
2. PASQYRA E SHKOLLËS (MISIONI, VIZIONI DHE VLERAT)	5
3. PROFILI I SHKOLLËS DHE TË DHËNAT DEMOGRAFIKE	5
4. RESURSET HUMANE (STAFI)	6
5. KUSHTET HAPËSINORE DHE INFRASTRUKTURA MATERIALE-TEKNIKE	7
6. BASHKËPUNIMI ME KOMUNITETIN LOKAL DHE PARTNERITETET	7
FUSHA 1: PLANIFIKIMI, MËSIMDHËNIA DHE NXËNIA	8
1.1 PLANIFIKIMET E MËSIMDHËNËSVE	8
MBËSHTETJA DHE MONITORIMI I PLANIFIKIMEVE TË MËSIMDHËNËSVE	8
PËRPUTHSHMËRIA E PLANIFIKIMEVE ME KURRIKULAT	9
PLANIFIKIMI SI PROCES PROFESIONAL DHE JO VETËM ADMINISTRATIV	9
SHKËMBIMI I PËRVOJAVE NDËRMJET MËSIMDHËNËSVE	10
KOORDINIMI NDËRMJET PLANIFIKIMIT DHE REALIZIMIT TË MËSIMIT	10
PËRSHTATJA E PLANIFIKIMEVE ME NEVOJAT E NXËNËSVE	11
PËRDORIMI I TEKNOLOGJISË DHE BURIMEVE TË REJA NË PLANIFIKIM	11
ROLI I AKTIVEVE PROFESIONALE	11
ROLI I SHËRBIMIT PROFESIONAL	12
PIKAT E FORTA TË IDENTIFIKUARA	12
FUSHAT QË KËRKOJNË PËRMIRËSIM TË MËTEJSHËM	12
VLERËSIMI I PËRGJITHSHËM I INDIKATORIT	13
REKOMANDIME PËR PËRMIRËSIM	13
PËRFUNDIM	14
1.2 PROCESI MËSIMOR	14
7. PIKAT E FORTA TË PROCESIT MËSIMOR	22
8. SFIDAT DHE FUSHAT PËR PËRMIRËSIM	22
9. REKOMANDIME PËR PËRMIRËSIMIN E PROCESIT MËSIMOR	23
10. PËRFUNDIM	24
PËRVOJAT E NXËNËSVE NGA NXËNIA	24
NOTIMI SI PJESË E MËSIMIT	26
PIKAT E FORTA	29
FUSHAT PËR PËRMIRËSIM DHE REKOMANDIME	29
AKTIVITETET JASHTËSHKOLLORE DHE GARAT	30
VËLLIMI DHE SHUMËLLOJSHMËRIA E AKTIVITETEVE JASHTËSHKOLLORE	30

PËRFSHIRJA E NXËNËSVE SIPAS GJINISË DHE GJUHËS MËSIMORE.....	30
PËRFSHIRJA E NXËNËSVE NË PËRZGJEDHJEN E AKTIVITETEVE	31
PJESËMARRJA NË GARA	31
PIKAT E FORTA DHE MUNDËSITË PËR PËRMIRËSIM	32
REZULTATET E ANKETAVE ME NXËNËS, PRINDËR DHE ARSIMTARË PËR FUSHËN 1...	33
FUSHA 2: ARRITJET E NXËNËSVE	50
2.1 MONITORIMI I ARRITJEVE TË NXËNËSVE	50
PASQYRË E SUKSESIT TË PËRGJITHSHËM NË FUND TË VITIT SHKOLLOR 2025/26	52
NË GJUHËN MËSIMORE MAQEDONE.....	52
PASQYRË E SUKSESIT TË PËRGJITHSHËM NË FUND TË VITIT SHKOLLOR 2025/26	53
NË GJUHËN MËSIMORE SHQIPE.....	53
PASQYRË E SUKSESIT TË PËRGJITHSHËM NË FUND TË VITIT SHKOLLOR 2025/26	54
NË GJUHËN MËSIMORE TURKE	54
2.2 MASAT PËR PËRMIRËSIMIN E ARRITJEVE.....	55
FUSHA 3: KLIMA SHKOLLORE DHE MARRËDHËNIET NË SHKOLLË.....	61
3.1 KLIMA SHKOLLORE	61
3.2 BARAZIA DHE DREJTËSIA	62
3.3 MARRËDHËNIET E PARTNERITETIT ME BASHKËSINË.....	78
3.4 KUJDESI I PËRGJITHSHËM PËR NXËNËSIT.....	79
FUSHA 4: UDHËHEQJA, MENAXHIMI DHE KRIJIMI I POLITIKAVE.....	81
4.1 MENAXHIMI AND UDHËHEQJA E SHKOLLËS	81
4.2 QËLLIMET DHE KRIJIMI I POLITIKËS SHKOLLORE	83
PLANI ZHVILLIMOR I SHFK “KIRIL PEJGINOVIQ” NË PERIUDHËN 2026-2030.....	84
I. HYRJE.....	84
II. VIZIONI I SHKOLLËS	84
III. MISIONI	85
IV. VLERAT E SHKOLLËS.....	85
V. ANALIZA E GJENDJES SË SHKOLLËS	85
VI. PRIORITETET ZHVILLIMORE 2026–2030.....	86
VII. OBJEKTIVAT DHE AKTIVITETET	87
VIII. PLANIFIKIMI SIPAS VITEVE	89
IX. PËRGJEGJËSIT PËR REALIZIM	90
X. MONITORIMI DHE VLERËSIMI	90

XI. INDIKATORËT KRYESORË TË SUKSESIT 2026–2030.....	91
XII. FINANCIMI	91
XIII. PËRFUNDIM.....	91
4.3 REZULTATET E ANKETAVE ME NXËNËS, PRINDËR DHE ARSIMTARË PËR FUSHËN	
4.....	92

HYRJE DHE KONTEKSTI INSTITUCIONAL

Ky raport vetëevaluimi është rezultat i një procesi gjithëpërfshirës analitik të udhëhequr nga Komisioni i Vetëevaluimit i SHFK "Kiril Pejçinoviq" f.Tearcë. Qëllimi kryesor është pasqyrimi

i gjendjes reale, identifikimi i pikave të forta dhe i fushave që kërkojnë përmirësim, pas rekomandimeve të lëna nga Inspektorati Shtetëror i Arsimit (ISHAI) gjatë vitit shkollor 2023/2024. Procesi është zhvilluar përmes bashkëpunimit me personelin mësimor, prindërit, nxënësit dhe autoritetet e Komunës e Tearcës.

1. QËLLIMI, RËNDËSIA DHE METODOLOGJIA E VETËVLERËSIMIT

Procesi i vetëvlerësimit në shkollën fillore përfaqëson një mekanizëm ligjor, pedagogjik dhe profesional me rëndësi jetike për sigurimin dhe përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë së procesit edukativo-arsimor. Në përputhje me dispozitat e Ligjit për Arsimin Fillor, ky proces realizohet çdo dy vjet me qëllim që institucioni të analizojë në mënyrë objektive arritjet e veta, të identifikojë pikat e forta dhe të detektojë fushat ku nevojiten ndërhyrje dhe përmirësime strukturore.

Rëndësia e këtij dokumenti qëndron në faktin se ai nuk shërben thjesht si një detyrim administrativ ndaj organeve mbikëqyrëse (siç janë Inspektorati Shtetëror i Arsimit dhe Byroja për Zhvillimin e Arsimit), por vepron si një pasqyrë reale dhe një udhërrëfyes strategjik për menaxhmentin e shkollës, kuadrin mësimor, prindërit dhe nxënësit. Përmes tij, shkolla kalon nga një modalitet reaktiv i funksionimit në një model proaktiv të planifikimit, ku çdo vendim i ardhshëm bazohet në të dhëna empirike dhe analiza të sakta.

Metodologjia e përdorur për realizimin e këtij vetëvlerësimi është gjithëpërfshirëse, transparente dhe multidimensionale. Për të siguruar një vlerësim sa më objektiv, është aplikuar metoda e triangulimit të të dhënave, e cila kombinon burime të ndryshme dhe instrumente të larmishme kërkimore:

- **Analiza e dokumentacionit pedagogjik:** Janë shqyrtuar ditarët elektronikë dhe fizikë, planet vjetore dhe globale të mësimdhënësve, procesverbalet e Këshillit të Mësuesve, Këshillit të Prindërve dhe Bordit të Shkollës, si dhe raportet e realizimit të programeve të ndryshme vjetore.
- **Anketimet kuantitative:** Janë aplikuar pyetësorë të strukturuar të përgatitur në përputhje me treguesit e cilësisë. Pyetësorët janë shpërndarë në mënyrë elektronike dhe fizike te tre grupe kryesore të interesit: mësimdhënësit, prindërit dhe nxënësit e ciklit lëndor (klasat VI-IX). Sample-i i hulumtimit ka përfshirë një përqindje të lartë të pjesëmarrjes, duke garantuar kështu validitetin statistikor të rezultateve.
- **Intervistat dhe fokus-grupet:** Për të mbledhur të dhëna kualitative dhe për të kuptuar më mirë nuancat e perceptimeve, janë zhvilluar sesione të fokus-grupeve me nxënës, përfaqësues të Këshillit të Prindërve dhe anëtarë të aktiveve profesionale të mësimdhënësve.
- **Vëzhgimi i drejtpërdrejtë:** Komisioni për Vetëvlerësim ka kryer vëzhgime të planifikuara të hapësirave shkollore, mjediseve të punës, si dhe ka analizuar dinamikën e realizimit të orëve mësimore përmes hospitalizimeve të realizuara nga shërbimi profesional (pedagogu, psikologu) dhe drejtori.

Të gjitha të dhënat e mbledhura janë përpunuar në mënyrë statistikore dhe kualitative, duke krijuar një bazë solide për vlerësimin e shtatë fushave kryesore të cilësisë së punës së shkollës.

2. PASQYRA E SHKOLLËS (MISIONI, VIZIONI DHE VLERAT)

Shkolla jonë funksionon si një qendër dinamike e dritës, dijes dhe edukimit, ku tradita dhe metodat bashkëkohore ndërthuren për të krijuar një mjedis stimulues për çdo fëmijë. Identiteti i shkollës përcaktohet qartë përmes shtyllave tona strategjike:

MISIONI

Misioni ynë është të sigurojmë një arsim cilësor, gjithëpërfshirës dhe të sigurt për të gjithë nxënësit, duke nxitur zhvillimin e tyre intelektual, emocional dhe social. Ne jemi të përkushtuar të zbulojmë dhe të kultivojmë potencialin unik të çdo individi, duke i përgatitur ata të bëhen qytetarë të përgjegjshëm, kritikë dhe të aftë për t'u ballafaquar me sfidat e një shoqërie globale në ndryshim të vazhdueshëm.

VIZIONI

Ne synojmë të jemi një shkollë model, e njohur për ekselencën në mësimdhënie dhe mësimnxënie, ku teknologjia moderne dhe inovacioni pedagogjik përdoren për të avancuar dijen. Shkolla jonë do të vazhdojë të jetë një mjedis multikulturor dhe demokratik, ku respektohet diversiteti, kultivohet toleranca dhe bashkëpunimi i ngushtë me komunitetin është shtyllë e suksesit.

VLERAT TONA KRYESORE

- **Integriteti dhe Ndershmëria:** Promovojmë sjellje etike dhe llogaridhënie në të gjitha nivelet e institucionit.
- **Gjithëpërfshirja (Inkluziviteti):** Çdo fëmijë ka të drejtë të arsimohet dhe të ndihet i pranuar, pa marrë parasysh prejardhjen, aftësitë apo statusin social.
- **Respekti Reciprok:** Kultivojmë një kulturë të respektit midis nxënësve, mësimdhënësve, prindërve dhe stafit mbështetës.
- **Bashkëpunimi dhe Puna në Ekip:** Besojmë se suksesi arrihet përmes sinergjisë dhe partneritetit të fortë me familjen dhe komunitetin lokal.
- **Kreativiteti dhe Inovacioni:** Inkurajojmë të menduarit jashtë kornizave dhe zbatimin e ideve të reja në procesin e të mësuarit.

3. PROFILI I SHKOLLËS DHE TË DHËNAT DEMOGRAFIKE

Shkolla shtrihet në një rajon që karakterizohet nga një dinamikë specifike demografike dhe socio-ekonomike. Godina e shkollës (përfshirë këtu edhe objektet periferike ose shkollat rajonale, nëse ka) mbulon një zonë të gjerë të regjistrimit të nxënësve.

STRUKTURA E NXËNËSVE

Gjatë periudhave të fundit vlerësuese, shkolla ka shënuar luhatje të lehta në numrin e përgjithshëm të nxënësve, gjë që pasqyron trendet e përgjithshme demografike të vendit (migrimi brendshëm dhe i jashtëm). Aktualisht, procesi mësimor ndiqet nga një numër total prej **281** nxënësish, të ndarë në **33** paralele.

Në ciklin fillor (klasat I-V) janë të regjistruar **132** nxënës, ndërsa në ciklin lëndor (klasat VI-IX) procesin e ndjekin **149** nxënës. Shkolla realizon mësim në gjuhën **shqipe, maqedone dhe turke**, duke ofruar një shembull të shkëlqyer të bashkëjetesës dhe integritetit ndëretnik

PËRBËRJA SOCIALE DHE MBËSHTETJA

Nga pikëpamja socio-ekonomike, struktura familjare e nxënësve tanë është heterogjene. Një përqindje prej rreth 49% e nxënësve vijnë nga familje me prindër të punësuar në sektorin privat ose publik me të ardhura mesatare, ndërsa 5 % vijnë nga familje që përballen me sfida socio-ekonomike ose që janë përfitues të asistencës sociale. Shkolla tregon kujdes të veçantë për këta nxënës duke siguruar tekste shkollore falas, mjete mësimore dhe lirim nga pagesat e ushqimit apo aktiviteteve jashtëshkollore përmes fondeve të ndryshme apo donacioneve.

Gjithashtu, shkolla është e angazhuar plotësisht në procesin e inkluzionit. Aktualisht në shkollë janë të regjistruar 4 nxënës me nevoja të veçanta arsimore, të cilët mbrohen dhe mbështeten përmes Planeve Arsimore Individuale (PAI) dhe Planeve të Modifikuara, të hartuara nga Ekipi Inkluziv në bashkëpunim me asistentët arsimorë dhe shërbimin profesional.

4. RESURSET HUMANE (STAFI)

Kapitali njerëzor është resursi më i vlefshëm i institucionit tonë. Struktura e stafit të shkollës është e balancuar dhe e kualifikuar në mënyrë adekuate për të përmbushur kërkesat e kurrikulës kombëtare.

STAFI MËSIMDHËNËS

Shkolla numëron gjithsej 55 mësimdhënës. Nga këta, 19 janë mësimdhënës të ciklit klasor dhe 36 janë mësimdhënës të ciklit lëndor. Sa i përket kualifikimit arsimor, 100% e stafit mësimdhënës zotërojnë arsim të lartë përkatës (Fakulteti Pedagogjik ose fakultetet amë me përgatitje pedagogjike-metodike).

Struktura sipas moshës dhe përvojës së punës tregon një ndërthurje të shëndoshë midis përvojës dhe energjisë rinore:

- Mësimdhënës fillestarë 5
- Mësimdhënës me përvojë mesatare 30
- Mësimdhënës me përvojë të gjatë 20

Gjithashtu, stafi mësimdhënës është i përfshirë në procesin e zhvillimit të karrierës sipas sistemit të ri të avancimit, ku kemi të certifikuar 1 mësimdhënës-mentorë, të cilët udhëheqin proceset e mentorimit të kolegëve të rinj dhe praktikantëve.

SHËRBIMI PROFESIONAL DHE STAFI ADMINISTRATIV-TEKNIK

Shërbimi profesional i shkollës luan një rol kyç në mbështetjen e procesit edukativ dhe përbëhet nga:

- **Pedagogu**
- **Bibliotekisti**

Ky shërbim punon në mënyrë të koordinuar për të ofruar këshillim për nxënësit, mbështetje për prindërit dhe konsulencë profesionale për mësimdhënësit sa i përket menaxhimit të klasës dhe metodave të punës me fëmijët me vështirësi në mësim ose sjellje.

Menaxhimi i shkollës udhëhiqet nga **Drejtori**, i cili zotëron licencën përkatëse për udhëheqjen e institucionit arsimor dhe trajnimet e nevojshme menaxhuese. Stafi administrativ përfshin një **sekretar dhe një kontabilist**, të cilët sigurojnë mbarëvajtjen ligjore dhe financiare të institucionit, ndërsa stafi teknik-ndihmës (gjithsej 9 punëtorë) kujdeset për higjienën, mirëmbajtjen e godinës dhe sigurinë e nxënësve.

5. KUSHTET HAPËSINORE DHE INFRASTRUKTURA MATERIALE-TEKNIKE

Për të realizuar një proces mësimor cilësor, shkolla bën përpjekje të vazhdueshme për të modernizuar infrastrukturën e saj dhe për të krijuar një mjedis të sigurt dhe ekologjik.

HAPËSIRAT MËSIMORE DHE MJEDISI FIZIK

Mësimi zhvillohet në një godinë të ndërtuar në vitin **1945** e cila gjatë viteve ka pësuar disa faza të rikonstruksionit (ndërrimi i dritareve, fasada termo-izoluese, riparimi i kulmit).

Shkolla disponon:

- **15** klasa të rregullta mësimi.
- **3** kabinete të specializuara (kabineti i Informatikës, Shkencave Natyrore, Kimisë / Biologjisë).
- **Një sallë të arsimit fizik** me sipërfaqe prej afro 200 m², e pajisur pjesërisht me rekuizitat e nevojshme sportive, zhveshtore dhe nyje sanitare funksionale.

6. BASHKËPUNIMI ME KOMUNITETIN LOKAL DHE PARTNERITETET

Shkolla nuk funksionon si një ishull i izoluar, por është e integruar thellësisht në jetën shoqërore, kulturore dhe sportive të komunitetit lokal. Bashkëpunimi realizohet në disa nivele:

BASHKËPUNIMI ME PRINDËRIT

Prindërit janë partnerët tanë më të rëndësishëm në procesin edukativ. Përmes Këshillit të Prindërve, ata marrin pjesë aktive në vendimmarrje, propozojnë masa për përmirësimin e kushteve në shkollë dhe ndihmojnë në organizimin e ngjarjeve kulturore e humanitare. Takimet prindërore (individuale dhe kolektive) realizohen rregullisht sipas kalendarit, ndërsa komunikimi ditor është lehtësuar përmes platformave digjitale dhe ditarit elektronik (e-ditar).

BASHKËPUNIMI ME VETËQEVERISJEN LOCALE (KOMUNËN)

Si themeluese e shkollës, Komuna mbështet financiarisht dhe logjistikisht funksionimin e institucionit. Ky bashkëpunim pasqyrohet në bllok-dotacionet për mirëmbajtjen e shkollës, projektet e përbashkëta për përmirësimin e infrastrukturës dhe mbështetjen e garave shkollore në nivel komunal. Shkolla merr pjesë rregullisht në të gjitha manifestimet kulturore dhe aksionet ekologjike të organizuara nga komuna.

PARTNERITETET ME ORGANIZATAT JOQEVERITARE (OQ) DHE SEKTORIN E BIZNESIT

Shkolla bashkëpunon me organizata të ndryshme vendore dhe ndërkombëtare (si USAID, UNICEF, etj.) përmes pjesëmarrjes në projekte që lidhen me multikulturalizmin, të drejtat e fëmijëve, mbrojtjen e mjedisit jetësor dhe avancimin e shkathtësive digjitale. Po ashtu, kemi krijuar ura bashkëpunimi me kompanitë lokale, të cilat shpesh paraqiten si donatorë të pajisjeve apo materialeve të nevojshme për shkollën, duke treguar përgjegjësi të lartë shoqërore.

Përmes këtij rrjeti të fortë partneriteti, shkolla arrin të sigurojë burime shtesë dhe të pasurojë jetën shkollore, duke u mundësuar nxënësve të mësojnë edhe jashtë kornizave të klasës klasike.

FUSHA 1: PLANIFIKIMI, MËSIMDHËNIA DHE NXËNIA

1.1 PLANIFIKIMET E MËSIMDHËNËSVE

- **MBËSHTETJA DHE MONITORIMI I PLANIFIKIMEVE TË MËSIMDHËNËSVE:**
Komisionet profesionale dhe shërbimi pedagogjik-psikologjik kanë ndjekur rregullisht përputhshmërinë e planifikimeve globale dhe tematike me kurrikulat e reja të Byrosë për Zhvillimin e Arsimit (BZhA). Monitorimi bëhet në fillim të çdo periudhe klasifikimi.
- **SHKËMBIMI I PËRVOJAVE DHE INFORMATAVE GJATË PLANIFIKIMIT:** Janë realizuar mbledhje aktive të aktiveve profesionale (mësimdhënësit e klasave dhe ata lëndorë) ku janë ndarë praktikat më të mira për integrimin e mjeteve digjitale dhe metodave ndërvepruese.

Planifikimi i punës edukativo-arsimore paraqet një nga komponentët themelorë të sigurimit të cilësisë në shkollë. Cilësia e procesit mësimor lidhet drejtpërdrejt me cilësinë e planifikimit, me qartësinë e qëllimeve dhe pritjeve të nxënësve, me përzgjedhjen e përmbajtjeve dhe aktiviteteve, si dhe me përshtatjen e punës së mësimdhënësve me nevojat, mundësitë dhe karakteristikat e nxënësve.

Në SHFK „Kiril Pejçinoviç“ – f. Tearcë, planifikimit të punës së mësimdhënësve i kushtohet rëndësi e veçantë, duke pasur parasysh ndryshimet dhe kërkesat e kurrikulave të reja dhe nevojën që planifikimi të jetë në funksion të realizimit efektiv të qëllimeve të arsimit fillor. Në këtë drejtim, Komisioni i Vetëevaluimit konstaton se planifikimi nuk trajtohet vetëm si detyrim administrativ, por si bazë për organizimin, realizimin dhe ndjekjen e procesit mësimor.

Gjatë periudhës së vetëevaluimit, planifikimet e mësimdhënësve janë ndjekur përmes mekanizmave të brendshëm të shkollës, veçanërisht nga komisionet profesionale dhe shërbimi pedagogjik-psikologjik. Vëmendje e veçantë i është kushtuar përputhshmërisë së planifikimeve globale dhe tematike me kërkesat e kurrikulave të reja të Byrosë për Zhvillimin e Arsimit.

Sipas të dhënave të raportit, monitorimi i planifikimeve realizohet në fillim të çdo periudhe klasifikimi, duke krijuar mundësi për të evidentuar në kohë nevojat për korrigjim, plotësim ose përshtatje të planifikimeve.

MBËSHTETJA DHE MONITORIMI I PLANIFIKIMEVE TË MËSIMDHËNËSVE

Një aspekt i rëndësishëm i menaxhimit të procesit mësimor është krijimi i mekanizmave të brendshëm për mbështetjen dhe monitorimin e mësimdhënësve në procesin e planifikimit. Në shkollë këtë rol e kanë komisionet profesionale, aktivet profesionale dhe shërbimi pedagogjik-psikologjik.

Monitorimi i planifikimeve globale dhe tematike bëhet në mënyrë të rregullt dhe lidhet me kërkesat e programeve dhe kurrikulave përkatëse. Kjo qasje mundëson që mësimdhënësit të kenë një orientim të qartë gjatë organizimit të punës së tyre dhe njëkohësisht krijon mundësi për evidentimin e dallimeve eventuale ndërmjet planifikimit dhe realizimit të përmbajtjeve mësimore.

Kontrolli i planifikimeve në fillim të çdo periudhe klasifikimi paraqet një mekanizëm të rëndësishëm për sigurimin e vazhdimësisë së punës. Në këtë mënyrë, planifikimi mund të rishikohet në funksion të kushteve reale në të cilat zhvillohet procesi mësimor.

Në kuadër të këtij procesi, rëndësi ka edhe bashkëpunimi ndërmjet mësimdhënësve. Planifikimi nuk realizohet i shkëputur nga përvoja profesionale e kolektivit, por zhvillohet në një mjedis ku mund të shkëmbehen informacione, përvoja dhe mënyra të ndryshme të organizimit të mësimi.

Shkolla disponon një strukturë profesionale të përbërë nga mësimdhënës të ciklit klasor dhe të ciklit lëndor, ndërsa puna profesionale mbështetet edhe nga shërbimi profesional i shkollës. Ky organizim krijon mundësi për bashkëpunim, koordinim dhe shkëmbim të përvojave gjatë planifikimit të procesit mësimor.

Në këtë drejtim, një rëndësi të veçantë ka përshtatja e planifikimeve me karakteristikat e nxënësve dhe me nevojat e tyre të ndryshme arsimore. Shkolla ka evidentuar angazhimin për përfshirjen e nxënësve me nevoja të veçanta arsimore përmes Planifikimeve Individuale Arsimore dhe Planeve Modifikuese. Kjo tregon se planifikimi i punës nuk kufizohet vetëm në planifikimin e përmbajtjeve, por lidhet edhe me përshtatjen e procesit mësimor për kategori të ndryshme nxënësish.

PËRPUTHSHMËRIA E PLANIFIKIMEVE ME KURRIKULAT

Një nga elementet kryesore të vlerësimit të planifikimeve është përputhshmëria e tyre me kurrikulat dhe programet mësimore. Në kushtet e zbatimit të kurrikulave të reja, kjo çështje merr rëndësi të veçantë, pasi mësimdhënësi duhet të planifikojë punën në mënyrë që qëllimet dhe rezultatet e pritshme të të nxënësit të jenë të integruara në procesin mësimor.

Komisioni i Vetëevaluimit konstaton se shkolla ka vendosur mekanizma për ndjekjen e kësaj përputhshmërie. Komisionet profesionale dhe shërbimi pedagogjik-psikologjik e monitorojnë përputhshmërinë e planifikimeve globale dhe tematike me kurrikulat e reja të BZhA-së.

Kjo praktikë ka rëndësi jo vetëm për respektimin e dokumenteve kurrikulare, por edhe për sigurimin e një vazhdimësie të arsyeshme në realizimin e procesit edukativo-arsimor. Planifikimi i strukturuar i mundëson mësimdhënësit të përcaktojë më qartë përmbajtjet, aktivitetet, metodat dhe mënyrat e vlerësimit.

Në të njëjtën kohë, monitorimi i planifikimeve krijon mundësi që shkolla të ketë pasqyrë më të qartë mbi mënyrën se si dokumentet kurrikulare përkthehen në planifikimin konkret të mësimdhënësve.

PLANIFIKIMI SI PROCES PROFESIONAL DHE JO VETËM ADMINISTRATIV

Nga perspektiva e vetëevaluimit, rëndësi të veçantë ka fakti që planifikimi duhet të kuptohet si proces profesional i vazhdueshëm. Një planifikim cilësor duhet të jetë i hapur për përshtatje në varësi të dinamikës së klasës, ritmit të nxënësve, rezultateve të vlerësimit dhe kushteve konkrete të realizimit të mësimi.

Në praktikën e shkollës vërehet orientimi drejt një planifikimi që lidhet me nevojat reale të procesit mësimor. Kjo lidhet edhe me faktin se mësimdhënësit përdorin forma të ndryshme të punës, metoda ndërvepruese dhe burime digjitale. Raporti i vetëevaluimit evidenton se gjatë takimeve të aktiveve profesionale janë shkëmbyer praktika për integrimin e mjeteve digjitale dhe metodave ndërvepruese në mësimdhënie.

Kjo praktikë tregon se planifikimi po trajtohet gjithnjë e më shumë si një proces ku mësimdhënësi parashikon jo vetëm çfarë do të mësohet, por edhe si do të organizohet të nxënësit.

Përdorimi i mjeteve digjitale kërkon gjithashtu që planifikimet të jenë më fleksibile. Mësimdhënësit duhet të parashikojnë kombinimin e burimeve tradicionale me burimet elektronike, materialet e krijuara nga vetë mësimdhënësi dhe burimet e hapura arsimore.

Ky proces është në përputhje me orientimin e përgjithshëm të shkollës për përdorimin e teknologjisë dhe inovacionit pedagogjik në funksion të përmirësimit të procesit të mësimdhënies dhe të nxënit.

SHKËMBIMI I PËRVOJAVE NDËRMJET MËSIMDHËNËSVE

Shkëmbimi i përvojave profesionale është një nga elementet më të rëndësishme për përmirësimin e vazhdueshëm të planifikimit. Në shkollë janë realizuar mbledhje të aktiveve profesionale, ku mësimdhënësit e klasave dhe mësimdhënësit lëndorë kanë pasur mundësi të ndajnë përvoja, informacione dhe praktika të punës.

Në këto takime vëmendje i është kushtuar veçanërisht integritit të mjeteve digjitale dhe metodave ndërvepruese.

Shkëmbimi i praktikave profesionale kontribuon në krijimin e një kulture bashkëpunimi brenda shkollës. Përvoja e një mësimdhënësi mund të përdoret si burim ideje dhe frymëzimi për mësimdhënësit tjerë, ndërsa diskutimi kolektiv mund të ndihmojë në identifikimin e mënyrave më të përshtatshme për realizimin e përmbajtjeve mësimore.

Ky bashkëpunim ka rëndësi të veçantë në një shkollë ku procesi mësimor zhvillohet në tri gjuhë mësimore dhe ku nxënësit kanë karakteristika dhe nevoja të ndryshme. Përvoja profesionale e mësimdhënësve nga cikle dhe lëndë të ndryshme mund të shërbejë si burim për planifikim më të koordinuar.

Në këtë kontekst, aktivet profesionale paraqesin hapësirë të rëndësishme për reflektim mbi praktikën e përditshme, për diskutimin e vështirësive dhe për identifikimin e mundësive për përmirësim.

KOORDINIMI NDËRMJET PLANIFIKIMIT DHE REALIZIMIT TË MËSIMIT

Planifikimi ka vlerë të plotë vetëm atëherë kur është i lidhur me realizimin konkret të mësimin. Për këtë arsye, monitorimi i planifikimeve duhet të shoqërohet me ndjekjen e realizimit të tyre.

Në kuadër të punës së shkollës, realizimi i procesit mësimor ndiqet përmes mekanizmave të brendshëm dhe përmes angazhimit të drejtuesve dhe shërbimit profesional. Raporti i përgjithshëm evidenton se shkolla ka zhvilluar edhe vëzhgime të planifikuara të procesit mësimor dhe hospitime nga shërbimi profesional dhe drejtoria.

Këto praktika krijojnë mundësi që planifikimi të mos mbetet vetëm dokument i shkruar, por të lidhet me atë që realisht ndodh në klasë.

Në këtë drejtim, një nga aspektet që duhet të vazhdojë të forcohet është lidhja ndërmjet planifikimit, realizimit dhe reflektimit. Pas realizimit të një njësie, teme ose periudhe të caktuar, përvoja e mësimdhënësit mund të përdoret për rishikimin e planifikimit të ardhshëm.

Një qasje e tillë e ndihmon shkollën të kalojë nga planifikimi statik drejt një planifikimi më fleksibil dhe funksional.

PËRSHTATJA E PLANIFIKIMEVE ME NEVOJAT E NXËNËSVE

Një nga parimet e rëndësishme të planifikimit bashkëkohor është marrja parasysh e dallimeve individuale ndërmjet nxënësve. Në një klasë mund të ketë nxënës me ritme të ndryshme të të nxënësve, me nivele të ndryshme të njohurive paraprake dhe me nevoja të ndryshme mbështetëse.

Raporti i vetëevaluimit evidenton se shkolla bën përpjekje për të përshtatur ritmin e mësimdhënies si për nxënës të që hasin vështirësi, ashtu edhe për nxënës me talente të veçanta.

Kjo qasje duhet të reflektohet edhe në planifikimin e mësimdhënësve. Për nxënës të që kanë nevojë për mbështetje shtesë, planifikimi duhet të mundësojë aktivitete dhe detyra të përshtatura, ndërsa për nxënës me potencial më të lartë duhet të parashikohen aktivitete që i nxisin ata të zhvillojnë më tej aftësitë e tyre.

Në rastin e nxënësve me nevoja të veçanta arsimore, planifikimi individual paraqet një element të rëndësishëm të procesit inkluziv. Shkolla ka katër nxënës me nevoja të veçanta arsimore dhe për ta janë hartuar Plane Arsimore Individuale dhe Plane të Modifikuara në bashkëpunim me ekipin inkluziv, asistentët arsimorë dhe shërbimin profesional.

Kjo tregon se planifikimi mund të përdoret si instrument konkret për realizimin e parimit të gjithëpërfshirjes.

PËRDORIMI I TEKNOLOGJISË DHE BURIMEVE TË REJA NË PLANIFIKIM

Një nga ndryshimet e evidentuara në praktikën e mësimdhënies është përdorimi gjithnjë e më i madh i mjeteve digjitale dhe burimeve të ndryshme arsimore. Shkëmbimi i përvojave në aktivet profesionale është orientuar edhe drejt integritetit të këtyre mjeteve në planifikim.

Përdorimi i burimeve digjitale krijon mundësi për pasurimin e përmbajtjeve dhe për ofrimin e formave të ndryshme të të nxënësve. Megjithatë, përdorimi i teknologjisë duhet të jetë i lidhur me qëllimin pedagogjik të orës dhe jo të jetë qëllim në vetvete.

Në këtë drejtim, roli i planifikimit është i rëndësishëm: mësimdhënësi duhet të përcaktojë paraprakisht se në cilën fazë të orës, për cilin qëllim dhe në çfarë mënyre do të përdoret një mjet digjital.

Përmes shkëmbimit të përvojave ndërmjet kolegëve mund të identifikohen edhe praktikatat që kanë dhënë rezultate më të mira dhe të përshtaten në lëndë apo nivele të ndryshme.

ROLI I AKTIVEVE PROFESIONALE

Aktivitetet profesionale paraqesin një mekanizëm të rëndësishëm për sigurimin e cilësisë së planifikimeve. Ato krijojnë mundësi për bashkëpunim profesional, diskutim të përmbajtjeve, harmonizim të qasjeve dhe shkëmbim të përvojave.

Në shkollë, mbledhjet e aktiveve profesionale janë përdorur për të ndarë praktikatat më të mira në lidhje me mjetet digjitale dhe metodat ndërvepruese.

Në të ardhmen, potenciali i këtyre aktiveve mund të shfrytëzohet edhe më shumë për analizën e planifikimeve dhe për identifikimin e fushave ku mësimdhënësit kanë nevojë për mbështetje profesionale.

Në këtë aspekt, rekomandohet që diskutimet e aktiveve profesionale të lidhen sa më shumë me nevojat konkrete të procesit mësimor dhe me përvojat e dokumentuara të mësimdhënësve.

ROLI I SHËRBIMIT PROFESIONAL

Shërbimi profesional i shkollës ka rol të rëndësishëm në mbështetjen e mësimdhënësve. Sipas profilit të shkollës, shërbimi profesional përbëhet nga pedagogu dhe bibliotekisti dhe ofron mbështetje për nxënësit, prindërit dhe mësimdhënësit.

Në kontekstin e planifikimit, mbështetja profesionale mund të lidhet me përshtatjen e punës me nxënësit me vështirësi, me organizimin e punës në klasë dhe me përdorimin e qasjeve të përshtatshme pedagogjike.

Bashkëpunimi ndërmjet mësimdhënësve dhe shërbimit profesional është veçanërisht i rëndësishëm në rastet kur planifikimi duhet të përshtatet për nevoja individuale ose për situata specifike pedagogjike.

PIKAT E FORTA TË IDENTIFIKUARA

Nga analiza e dokumentacionit dhe praktikave të paraqitura në raport, Komisioni i Vetëevaluimit identifikon këto pika të forta në fushën e planifikimit të mësimdhënësve:

1. Ekziston monitorim i rregullt i planifikimeve globale dhe tematike.
2. Planifikimet ndiqen në raport me kërkesat e kurrikulave të reja të BZhA-së.
3. Komisionet profesionale dhe shërbimi profesional janë të përfshirë në procesin e monitorimit.
4. Ekziston praktikë e shkëmbimit të përvojave ndërmjet mësimdhënësve.
5. Në aktivet profesionale diskutohen metoda ndërvepruese dhe përdorimi i mjeteve digjitale.
6. Planifikimi lidhet me nevojën për përfshirje të nxënësve me nevoja të ndryshme arsimore.
7. Ekziston orientim drejt përdorimit të burimeve të ndryshme mësimore dhe teknologjisë.
8. Ekzistojnë mekanizma të brendshëm për ndjekjen e procesit mësimor.

FUSHAT QË KËRKOJNË PËRMIRËSIM TË MËTEJSHËM

Vetëevaluimi nuk ka për qëllim vetëm evidentimin e asaj që funksionon mirë, por edhe identifikimin e mundësive për avancim. Në këtë drejtim, Komisioni vlerëson se planifikimi i mësimdhënësve duhet të vazhdojë të zhvillohet në drejtim të:

- forcimit të lidhjes ndërmjet planifikimit dhe rezultateve të të nxënësve;
- rritjes së përdorimit të të dhënave nga vlerësimi për rishikimin e planifikimeve;
- dokumentimit më sistematik të përshtatjeve të planifikimit për nxënësit me nevoja të ndryshme;
- vazhdimin të shkëmbimit të praktikave të mira ndërmjet mësimdhënësve;
- përdorimit të qëllimshëm dhe pedagogjikisht të arsyetuar të mjeteve digjitale;
- forcimit të reflektimit profesional pas realizimit të njësive dhe temave;

- lidhjes më të drejtpërdrejtë ndërmjet planifikimit, monitorimit dhe masave për përmirësim.

Këto nuk paraqiten si mangësi absolute të sistemit ekzistues, por si drejtime të mundshme për avancimin e mëtejshëm të cilësisë.

VLERËSIMI I PËRGJITHSHËM I INDIKATORIT

Në bazë të të dhënave të disponueshme, Komisioni i Vetëevaluimit vlerëson se në SHFK „Kiril Pejçinoviç“ ekzistojnë mekanizma të vendosur për planifikimin, mbështetjen dhe monitorimin e punës së mësimdhënësve.

Planifikimet globale dhe tematike monitorohen nga strukturat profesionale të shkollës dhe shërbimi pedagogjik-psikologjik, ndërsa vëmendje i kushtohet përputhshmërisë së tyre me kurrikulat e reja të BZhA-së. Në të njëjtën kohë, aktivet profesionale krijojnë hapësirë për shkëmbim të përvojave dhe informatave ndërmjet mësimdhënësve.

Një element pozitiv është orientimi drejt përdorimit të metodave ndërvepruese dhe mjeteve digjitale, si dhe përpjekja për përshtatjen e procesit mësimor me nevojat e ndryshme të nxënësve.

Komisioni konstaton se praktika ekzistuese paraqet bazë të mirë për zhvillimin e mëtejshëm të planifikimit profesional, ndërsa prioritet në periudhën e ardhshme duhet të jetë forcimi i lidhjes ndërmjet planifikimit, realizimit, vlerësimit dhe reflektimit profesional.

REKOMANDIME PËR PËRMIRËSIM

Në bazë të gjetjeve të vetëevaluimit, rekomandohen këto masa:

1. Të vazhdohet monitorimi periodik i planifikimeve globale dhe tematike.
2. Të vazhdohet harmonizimi i planifikimeve me ndryshimet dhe kërkesat e kurrikulave të BZhA-së.
3. Të forcohet roli i aktiveve profesionale në analizën dhe përmirësimin e planifikimeve.
4. Të dokumentohet më sistematikisht shkëmbimi i praktikave të mira ndërmjet mësimdhënësve.
5. Të inkurajohet përdorimi i metodave ndërvepruese dhe mjeteve digjitale në mënyrë të planifikuar.
6. Të përfshihen më qartë në planifikime aktivitetet për nxënësit që kanë nevojë për mbështetje shtesë dhe për nxënësit me potencial të avancuar.
7. Të përdoren rezultatet e vlerësimit formativ si bazë për rishikimin e planifikimeve.
8. Të forcohet reflektimi profesional i mësimdhënësve mbi realizimin e planifikimeve.
9. Të vazhdojë bashkëpunimi ndërmjet mësimdhënësve, aktiveve profesionale dhe shërbimit profesional.
10. Të krijohet një sistem sa më i qëndrueshëm i evidentimit të masave të ndërmarra pas monitorimit të planifikimeve.

PËRFUNDIM

Planifikimi i mësimdhënësve në SHFK „Kiril Pejçinoviç“ paraqet një proces të organizuar dhe të mbështetur nga strukturat profesionale të shkollës. Monitorimi i planifikimeve, lidhja e tyre me kurrikulat e reja të BZhA-së dhe shkëmbimi i përvojave në aktivet profesionale krijojnë bazë për një proces mësimor të planifikuar dhe të koordinuar.

Gjatë periudhës së vetëevaluimit është evidentuar orientimi drejt përdorimit të metodave bashkëkohore, mjeteve digjitale dhe përshtatjes së punës me nevojat e nxënësve. Këto praktika janë në përputhje me orientimin e shkollës për një mjedis mësimor gjithëpërfshirës, bashkëpunues dhe të orientuar drejt nxënësit.

Komisioni i Vetëevaluimit vlerëson se sfida e ardhshme nuk është vetëm ruajtja e praktikave ekzistuese, por edhe avancimi i tyre përmes një planifikimi më reflektiv, më të bazuar në të dhëna dhe më të lidhur me rezultatet konkrete të të nxënit.

Në këtë mënyrë, planifikimi mund të vazhdojë të shërbejë si një instrument i rëndësishëm për sigurimin e cilësisë së mësimdhënies, për mbështetjen e zhvillimit profesional të mësimdhënësve dhe për përmirësimin e vazhdueshëm të përvojës së nxënësve në procesin edukativo-arsimor.

1.2 PROCESI MËSIMOR

Procesi mësimor përbën një nga elementet më të rëndësishme të veprimtarisë së shkollës, sepse përmes tij realizohen objektivat edukative dhe arsimore, zhvillohen kompetencat e nxënësve dhe krijohen kushte për përparimin e tyre të vazhdueshëm. Cilësia e procesit mësimor varet nga planifikimi i kujdesshëm, organizimi i përshtatshëm i orëve mësimore, përdorimi i metodave bashkëkohore të mësimdhënies, përzgjedhja e burimeve mësimore dhe krijimi i një mjedisi ku çdo nxënës ka mundësi të marrë pjesë aktivisht.

Në SHFK „Kiril Pejçinoviç“ – f. Tearcë, Komuna e Tearcës, procesi mësimor vlerësohet përmes shqyrtimit të realizimit të planeve dhe programeve mësimore, organizimit të lëndëve zgjedhore, përdorimit të detyrave dhe burimeve mësimore, ndërveprimit ndërmjet mësimdhënësve dhe nxënësve, zbatimit të parimeve të arsimit gjithëpërfshirës dhe realizimit të aktiviteteve për integrimin ndëretnik në arsim.

Vetëvlerësimi i kësaj pike synon të analizojë mënyrën se si organizohet dhe realizohet procesi mësimor, cilat praktika mbështesin të nxënit aktiv dhe cilat aspekte kërkojnë vëmendje të mëtejshme. Analiza mbështetet në përshkrimin e praktikave shkollë, në dokumentacionin përkatës pedagogjik dhe në mundësinë e shqyrtimit të dëshmive që lidhen me punën e përditshme në shkollë.

- **Realizimi i planeve dhe programeve mësimore:** Shkolla ka arritur shkallë të lartë të realizimit të orëve mësimore sipas kalendarit arsimor. Çdo devijim i shkaktuar nga pushimet apo situatat emergjente është kompensuar me kohë. Realizimi i planeve dhe programeve mësimore është një nga parakushtet kryesore për sigurimin e vazhdimësisë dhe cilësisë së arsimit. Përmes realizimit të rregullt të orëve mësimore, nxënësit kanë mundësi t'i përvetësojnë përmbajtjet e parapara, të zhvillojnë shkathtësitë e nevojshme dhe të arrijnë rezultatet e të nxënit të përcaktuara në programet përkatëse.

Gjatë periudhës së vetëvlerësimit, shkolla ka arritur shkallë të lartë të realizimit të orëve mësimore në përputhje me kalendarin arsimor. Organizimi i procesit mësimor bëhet

duke pasur parasysh kohëzgjatjen e vitit shkollor, ndarjen e periudhave mësimore dhe dinamikën e paraparë për përpunimin e përmbajtjeve mësimore. Kjo mundëson që procesi të zhvillohet në mënyrë të planifikuar dhe që mësimdhënësit të kenë orientim të qartë për realizimin e detyrimeve profesionale.

Gjatë vitit shkollor mund të paraqiten rrethana të ndryshme që ndikojnë në organizimin e mësimit, si pushimet e parapara, ndërprerjet e përkohshme ose situatat emergjente. Në këto raste, shkolla ka vepruar për të siguruar kompensimin në kohë të orëve të parealizuara, me qëllim që të mos krijohen pengesa të konsiderueshme në përpunimin e përmbajtjeve mësimore. Kompensimi i orëve dhe organizimi i mëtijshëm i mësimit duhet të dokumentohen përmes evidencave përkatëse, në mënyrë që të mund të vlerësohet qartë përputhshmëria ndërmjet planifikimit dhe realizimit faktik.

Një aspekt me rëndësi është edhe koordinimi ndërmjet planifikimeve të mësimdhënësve, orarit mësimor dhe dinamikës së realizimit të programit. Mësimdhënësit duhet të ndjekin ecurinë e përpunimit të temave, të evidentojnë përmbajtjet e realizuara dhe, kur paraqitet nevoja, të bëjnë përshtatje të arsyeshme në organizimin e punës. Këto përshtatje duhet të bëhen duke ruajtur rezultatet e parapara të të nxënësve dhe pa cenuar përmbajtjet themelore të programit.

Përveç numrit të orëve të realizuara, rëndësi ka edhe mënyra se si shfrytëzohet koha mësimore. Një orë mësimore cilësore kërkon organizim të mirë, përcaktim të qartë të qëllimeve, angazhim aktiv të nxënësve dhe vlerësim të shkallës së arritjes së rezultateve. Prandaj, monitorimi i procesit nuk duhet të kufizohet vetëm në evidentimin e pranisë dhe realizimit formal të orëve, por duhet të përfshijë edhe shqyrtimin e përmbajtjeve të përpunuara, metodave të përdorura dhe përparimit të nxënësve.

Në këtë drejtim, dokumentacioni pedagogjik dhe planifikimet e mësimdhënësve shërbejnë si bazë për ndjekjen e procesit. Shqyrtimi i tyre ndihmon në identifikimin e përmbajtjeve të realizuara, të vështirësive të mundshme dhe të nevojave për mbështetje profesionale. Bashkëpunimi ndërmjet drejtorisë, shërbimit profesional dhe aktiveve profesionale mund të kontribuojë në zgjidhjen me kohë të problemeve që ndikojnë në vazhdimësinë e mësimit.

Për të siguruar një vlerësim të mbështetur në dëshmi, rekomandohet që në raportin përfundimtar të përfshihen të dhënat për realizimin e planeve dhe programeve sipas klasave dhe lëndëve, evidencat për orët e kompensuara dhe shënimet nga monitorimi i realizimit të përmbajtjeve. Këto të dhëna do të mundësojnë që vlerësimi i përgjithshëm të jetë sa më objektiv dhe të shërbejë si bazë për përmirësimin e mëtijshëm të procesit mësimor.

- **ZGJEDHJA E LËNDËVE MËSIMORE (LËNDËT ZGJEDHORE):** Nxënësve u janë ofruar mundësi për zgjedhjen e lëndëve sipas interesave të tyre, duke respektuar procedurat dhe kapacitetet hapësinore e kadrovike të shkollës.

Lëndët zgjedhore janë pjesë e rëndësishme e organizimit të procesit mësimor, sepse u mundësojnë nxënësve të shprehin interesat e tyre dhe të përfshihen në veprimtari që mbështesin zhvillimin e njohurive dhe shkathtësive të ndryshme. Përmes tyre krijohen mundësi për zgjerimin e përvojave mësimore dhe për lidhjen e përmbajtjeve shkollore me interesat, prirjet dhe nevojat e nxënësve.

Në shkollë, nxënësve u janë ofruar mundësi për zgjedhjen e lëndëve sipas interesave të tyre, duke respektuar procedurat përkatëse dhe kapacitetet hapësinore e kadrovike të

institucionit. Ky proces kërkon informim të qartë të nxënësve dhe prindërve për mundësitë që ofrohen, përmbajtjet që trajtohen dhe mënyrën e organizimit të lëndëve zgjedhore.

Përzgjedhja e lëndëve duhet të zhvillohet në mënyrë të organizuar dhe transparente. Nxënësit duhet të kenë mundësi të njihen me ofertën e shkollës dhe të shprehin interesat e tyre përpara se të merret vendimi përfundimtar për organizimin e grupeve. Në këtë proces mund të merren parasysh edhe mendimet e prindërve, veçanërisht kur zgjedhja lidhet me interesat afatgjata arsimore të fëmijëve.

Megjithatë, realizimi i kërkesave të nxënësve duhet të harmonizohet me mundësitë reale të shkollës. Organizimi i lëndëve zgjedhore varet nga kuadri profesional në dispozicion, numri i grupeve, hapësirat mësimore dhe kushtet për zhvillimin e rregullt të mëimit. Për këtë arsye, është e rëndësishme që vendimmarrja të mbështetet në të dhëna të evidentuara dhe në shqyrtimin e mundësive organizative.

Lëndët zgjedhore mund të kontribuojnë në rritjen e motivimit të nxënësve, sepse u japin mundësi të marrin pjesë në veprimtari që përputhen me interesat e tyre. Ato mund të nxisin kërkimin, krijimtarinë, të menduarit kritik, bashkëpunimin dhe zgjidhjen e problemeve. Efekti i tyre varet, ndër të tjera, nga mënyra se si planifikohen orët, nga përshtatshmëria e materialeve dhe nga angazhimi i nxënësve në veprimtari praktike.

Për të përmirësuar këtë proces, shkolla mund të vazhdojë me mbledhjen dhe analizimin e mendimeve të nxënësve lidhur me ofertën e lëndëve zgjedhore. Informacionet e tilla ndihmojnë në identifikimin e interesave që mund të mbështeten në vitet e ardhshme dhe në planifikimin më të mirë të burimeve njerëzore e materiale.

Lëndët zgjedhore të zgjedhura nga ana e nxënësve të shkollës sonë sipas klasëve për vitin shkollor 2026-27:

KLASA	GJYSEMVJETORI I PARË	GJYSEMVJETORI I DYTË
IV - 1	Modelimi, ide kreative-bëje vet	Teatri, arti i emocioneve
IV - 2	Modelimi, ide kreative-bëje vet	Teatri, arti i emocioneve
IV - 3	Modelimi, ide kreative-bëje vet	Teatri, arti i emocioneve
IV - 4	Kam të drejta	Kopshtari dhe hortikulturë
IV - 5	Modelimi, ide kreative-bëje vet	Teatri, arti i emocioneve
V - 1	Vizatim / Pikturë / Skulpturë	Volejboll
V - 2	Vizatim / Pikturë / Skulpturë	Volejboll
V - 3	Vizatim / Pikturë / Skulpturë	Volejboll
V - 4	Vizatim / Pikturë / Skulpturë	Volejboll
V - 5	Vizatim / Pikturë / Skulpturë	Volejboll
VI - 1	Kam të drejta	Kopshtari dhe hortikulturë
VI - 2	Etika e religjioneve	Trashëgimia fetare dhe kulturore
VI - 3	Etika e religjioneve	Trashëgimia fetare dhe kulturore
VI - 4	Hulumtim nëpërmjet udhëtimit virtual	Ballafaqimi me katastrofat natyrore
VII - 1	Gatimi	Ndihma e parë
VII - 2	Gatimi	Ndihma e parë
VII - 3	Gatimi	Ndihma e parë
VIII - 1	Hulumtimi i vendlindjes	Kimia e ambientit jetësor
VIII - 2	Hulumtimi i vendlindjes	Kimia e ambientit jetësor
VIII - 3	Hulumtimi i vendlindjes	Kimia e ambientit jetësor
VIII - 4	Hulumtimi i vendlindjes	Kimia e ambientit jetësor
IX - 1	Ngrohja globale dhe ndryshimet klimatike	Mësoj për shëndetin tim
IX - 2	Ngrohja globale dhe ndryshimet klimatike	Mësoj për shëndetin tim
IX - 3	Ngrohja globale dhe ndryshimet klimatike	Mësoj për shëndetin tim
IX - 4	Ngrohja globale dhe ndryshimet klimatike	Mësoj për shëndetin tim

- **PËRZGJEDHJA E DETYRAVE, AKTIVITETEVE DHE BURIMEVE:** Vërehet një kalim gradual nga tekstet shkollore tradicionale drejt përdorimit të burimeve të hapura arsimore, platformave digjitale dhe materialeve të krijuara nga vetë arsimtarët.

Përzgjedhja e detyrave, aktiviteteve dhe burimeve mësimore ndikon drejtpërdrejt në mënyrën se si nxënësit i kuptojnë dhe i përvetësojnë përmbajtjet. Detyrat e planifikuara mirë u mundësojnë nxënësve të zbatojnë njohuritë, të zhvillojnë shkathtësitë praktike dhe të punojnë në mënyrë të pavarur ose në bashkëpunim me të tjerët.

Në shkollë vërehet një kalim gradual nga mbështetja kryesisht në tekstet shkollore tradicionale drejt përdorimit të burimeve të hapura arsimore, platformave digjitale dhe materialeve të përgatitura nga vetë mësimdhënësit. Kjo qasje zgjeron mundësitë për pasurimin e orëve mësimore dhe për paraqitjen e përmbajtjeve në forma të ndryshme, në varësi të lëndës, temës dhe karakteristikave të nxënësve.

Tekstet shkollore vazhdojnë të kenë rol të rëndësishëm në strukturimin e procesit mësimor, ndërsa burimet plotësuese mund të përdoren për të ilustruar temat, për të dhënë shembuj konkretë dhe për të nxitur hulumtimin. Përdorimi i materialeve të ndryshme e bën më të lehtë lidhjen e njohurive teorike me situatat praktike dhe mundëson që nxënësit të trajtojnë të njëjtën përmbajtje nga këndvështrime të ndryshme.

Burimet digjitale mund të përfshijnë prezantime, materiale audio-vizuale, ushtrime interaktive, simulime dhe përmbajtje të hapura arsimore. Përdorimi i tyre duhet të ketë qëllim të qartë pedagogjik dhe të jetë në përputhje me rezultatet e të nxënit. Teknologjia nuk duhet të përdoret vetëm si element plotësues ose dekorativ, por si mjet që ndihmon në shpjegimin, ushtrimin, hulumtimin dhe vlerësimin e njohurive.

Njëkohësisht, mësimdhënësit duhet të vlerësojnë përshtatshmërinë dhe besueshmërinë e burimeve të përdorura. Materialet duhet të jenë të kuptueshme për moshën e nxënësve, të lidhen me temën mësimore dhe të respektojnë parimet e përfshirjes dhe të barazisë. Kur përdoren burime digjitale, duhet të merren parasysh edhe mundësitë e qasjes së nxënësve në pajisje dhe internet, në mënyrë që aktivitetet të mos krijojnë dallime të panevojshme ndërmjet tyre.

Detyrat dhe aktivitetet mësimore duhet të jenë të larmishme. Përveç ushtrimeve individuale, mund të përdoren puna në çifte, projektet e vogla, diskutimet, aktivitetet praktike, detyrat hulumtuese dhe zgjidhja e situatave problemore. Përmes kësaj larmie, nxënësit kanë mundësi të zhvillojnë aftësitë e komunikimit, bashkëpunimit, organizimit të punës dhe argumentimit të mendimeve të tyre.

Është me rëndësi që detyrat të jenë të lidhura me rezultatet e parapara të të nxënit dhe të përshtaten me nivelin e përgatitjes së nxënësve. Detyrat tepër të lehta mund të mos ofrojnë sfida të mjaftueshme, ndërsa detyrat tepër të vështira mund të krijojnë pasiguri dhe të ulin motivimin. Prandaj, mësimdhënësi duhet të synojë një ekuilibër ndërmjet përforsimit të njohurive të fituara dhe zhvillimit të shkathtësive të reja.

Materialet e përgatitura nga mësimdhënësit paraqesin gjithashtu një burim të rëndësishëm, pasi mund të përshtaten me përmbajtjet që trajtohen dhe me nevojat konkrete të klasës. Shkëmbimi i këtyre materialeve ndërmjet kolegëve mund të zvogëlojë përsëritjen e punës dhe të nxisë zhvillimin profesional. Aktivët profesionale mund të shërbejnë si hapësirë për shqyrtimin e materialeve, diskutimin e përvojave dhe identifikimin e praktikave që mund të zbatohen edhe në lëndë të tjera.

Për një vlerësim të plotë të këtij aspekti, duhet të shqyrtohen planifikimet e mësimdhënësve, materialet e përdorura gjatë orëve, shembujt e detyrave dhe evidencat nga vëzhgimet e brendshme. Kjo do të ndihmojë në identifikimin e praktikave që funksionojnë dhe të nevojave për mbështetje shtesë, përfshirë trajnimin për përdorimin pedagogjik të teknologjisë dhe për hartimin e detyrave të diferencuara.

- **NDËRVEPRIMI MËSIMDHËNËS-NXËNËS DHE NXËNËS-NXËNËS:** Inspektimet e brendshme tregojnë se mësimi është kryesisht i orientuar drejt nxënësit, me fokus në punën në grupe dhe diskutimet e hapura.

Ndërveprimi ndërmjet mësimdhënësve dhe nxënësve, si dhe ndërmjet vetë nxënësve, është një faktor me rëndësi për krijimin e një mjedisi mësimor aktiv dhe mbështetës. Komunikimi i hapur, respekti i ndërsjellë dhe mundësia për të shprehur mendime e pyetje ndihmojnë në rritjen e pjesëmarrjes së nxënësve dhe në zhvillimin e përgjegjësisë së tyre ndaj të nxënit.

Sipas të dhënave përshkruese të vetëvlerësimit, vëzhgimet e brendshme tregojnë se mësimi është kryesisht i orientuar drejt nxënësit, me fokus në punën në grupe dhe diskutimet e hapura. Kjo qasje synon që nxënësi të mos jetë vetëm marrës i informacionit, por pjesëmarrës aktiv në procesin e përvetësimit të njohurive. Mësimdhënësi, në këtë kontekst, ka rol udhëheqës dhe mbështetës: organizon aktivitetet, parashtron pyetje nxitëse, sqaron paqartësitë dhe i orienton nxënësit drejt zgjidhjeve.

Puna në grupe krijon mundësi që nxënësit të ndajnë njohuritë, të dëgjojnë mendimet e të tjerëve dhe të arrijnë përfundime të përbashkëta. Ajo ndihmon në zhvillimin e shkathtësive sociale dhe në kuptimin e rëndësisë së përgjegjësisë individuale brenda një detyre të përbashkët. Që kjo metodë të jetë efektive, duhet të përcaktohen qartë detyrat, koha e punës dhe pritshmëritë për secilin anëtar të grupit.

Diskusimet e hapura u mundësojnë nxënësve të parashtrojnë pyetje, të shprehin qëndrime dhe të argumentojnë përgjigjet e tyre. Në këtë mënyrë zhvillohen të menduarit kritik, aftësia e të shprehurit dhe gatishmëria për të dëgjuar mendime të ndryshme. Mësimdhënësi duhet të sigurojë që të gjithë nxënësit të kenë mundësi të marrin pjesë dhe që diskutimi të zhvillohet në atmosferë respekti, pa tallje, diskriminim ose përjashtim.

Ndërveprimi cilësor kërkon gjithashtu që mësimdhënësi t'u japë nxënësve udhëzime të qarta dhe reagime konstruktive. Reagimet duhet t'i ndihmojnë nxënësit të kuptojnë çfarë kanë arritur, ku kanë vështirësi dhe çfarë hapash mund të ndërmarrin për të përmirësuar punën. Vlerësimi dhe komentet duhet të përqendrohen te puna dhe përparimi i nxënësit, duke nxitur përpjekjen dhe jo duke krijuar frikë nga gabimet.

Një aspekt tjetër i rëndësishëm është krijimi i kushteve që nxënësit të ndihen të sigurt për të kërkuar ndihmë. Kur pyetjet dhe gabimet trajtohen si pjesë normale e të nxënit, nxënësit kanë më shumë mundësi të përfshihen në aktivitete dhe të zhvillojnë pavarësinë. Kjo kërkon që mësimdhënësi të përdorë komunikim të përshtatshëm, të menaxhojë me kujdes situatat e konfliktit dhe të ndërhyjë kur vëren sjellje që pengojnë pjesëmarrjen e të tjerëve.

Përmirësimi i ndërveprimit mund të mbështetet përmes vëzhgimeve të strukturuar të orëve mësimore, shkëmbimit të përvojave në aktivet profesionale dhe reflektimit të mësimdhënësve mbi metodat e përdorura. Gjatë vëzhgimit mund të shqyrtohen

përfshirja e nxënësve, qartësia e udhëzimeve, shpërndarja e mundësive për të folur, bashkëpunimi në grupe dhe mënyra e trajtimit të përgjigjeve të pasakta.

Për të dokumentuar këtë aspekt, raporti mund të plotësohet me shënime nga vëzhgimet e brendshme dhe me shembuj konkretë të aktiviteteve të realizuara. Rezultatet e pyetësorëve për nxënësit dhe mësime të cilat do të vendosen veçmas, mund të përdoren si burim plotësues për të kuptuar përvojat dhe perceptimet e pjesëmarrësve në procesin mësimor.

- **REALIZIMI I INKLuzionit ARSIMOR (PËRFSHIRJA):** Për nxënësit me nevoja të veçanta arsimore janë hartuar dhe zbatuar Planifikime Individuale Arsimore (PIA) dhe Plane Modifikuese, në bashkëpunim të ngushtë me ekipin inkluziv të shkollës.

Arsimi gjithëpërfshirës synon që të gjithë nxënësit të kenë mundësi të marrin pjesë në procesin mësimor, të përfitojnë nga aktivitetet edukative dhe të zhvillojnë potencialin e tyre, pavarësisht dallimeve individuale në aftësi, ritmin e të nxënësve ose nevojat për mbështetje. Përfshirja nuk nënkupton vetëm praninë fizike të nxënësve në klasë, por edhe pjesëmarrjen e tyre aktive në aktivitetet mësimore dhe sociale të shkollës.

Në shkollë, për nxënësit me nevoja të veçanta arsimore janë hartuar dhe zbatuar Planifikime Individuale Arsimore (PIA) dhe Plane Modifikuese, në bashkëpunim me ekipin inkluziv të shkollës. Këto dokumente shërbejnë si bazë për përshtatjen e përmbajtjeve, aktiviteteve dhe mënyrave të vlerësimit sipas nevojave të nxënësve përkatës. Zbatimi i tyre kërkon bashkëpunim të vazhdueshëm ndërmjet mësime të ekipit inkluziv, prindërve dhe profesionistëve të tjerë të përfshirë në mbështetjen e nxënësve.

Planifikimi individual duhet të bazohet në njohjen e nevojave dhe mundësive të nxënësve, në përcaktimin e objektivave të arritshme dhe në përzgjedhjen e metodave të përshtatshme. Gjatë realizimit të mësimin, mësime duhet të marrë parasysh ritmin e punës, mënyrën e komunikimit, materialet që e lehtësojnë të kuptuarit dhe shkallën e mbështetjes që i nevojitet nxënësve.

Përshtatja e procesit mësimor mund të përfshijë ndarjen e detyrave në hapa më të vegjël, përdorimin e materialeve vizuale, dhënien e udhëzimeve të qarta, zgjatjen e kohës për përfundimin e aktiviteteve ose ofrimin e ndihmës së individualizuar. Këto masa duhet të përcaktohen në përputhje me nevojat konkrete të nxënësve dhe me planifikimin përkatës, duke synuar pjesëmarrjen dhe përparimin e tyre.

Ekipi inkluziv ka rol të rëndësishëm në koordinimin e mbështetjes. Përmes takimeve dhe shkëmbimit të informatave, mund të shqyrtohet zbatimi i planeve individuale, të identifikohen vështirësitë dhe të përcaktohen masa të mëtejshme. Bashkëpunimi me prindërit është gjithashtu i rëndësishëm, sepse mundëson shkëmbimin e informatave për përparimin e nxënësve dhe për mënyrat e mbështetjes në shkollë dhe në shtëpi.

Përfshirja kërkon edhe krijimin e një atmosfere ku dallimet individuale pranohen dhe respektohen. Të gjithë nxënësit duhet të kenë mundësi të marrin pjesë në punën në grupe, aktivitetet e përbashkëta dhe jetën shkollë, duke u mbështetur sipas nevojave të tyre. Mësime duhet të kujdesen që organizimi i detyrave dhe i grupeve të mos çojë në izolimin e nxënësve që kanë nevojë për mbështetje shtesë.

Një pjesë e rëndësishme e procesit është ndjekja e përparimit. Përparimi duhet të shqyrtohet në raport me objektivat e përcaktuara për nxënësin dhe jo vetëm në krahasim me rezultatet e nxënësve të tjerë. Evidentimi i hapave të arritur ndihmon në

përcaktimin e masave të mëtejshme dhe në vlerësimin e përshtatshmërisë së mbështetjes së ofruar.

Për të vlerësuar zbatimin e arsimit gjithëpërfshirës, rekomandohet të shqyrtohen PIA-të dhe Planet Modifikuese, evidencat e takimeve të ekipit inkluziv, shënimet mbi përcjelljen e përparimit dhe dëshmitë për bashkëpunimin me prindërit. Të dhënat personale të nxënësve duhet të trajtohen me konfidencialitet dhe në raport të paraqiten vetëm informacionet e nevojshme për vlerësimin institucional, pa ekspozuar të dhëna identifikuese.

- **AKTIVITETET PËR INTEGRIM NDËRETNIK NË ARSIM (IIE):** Si shkollë në një mjedis multietnik, SHFK "Kiril Pejçinoviç" ka organizuar aktivitete të përbashkëta që promovojnë bashkëjetesën, tolerancën dhe njohjen e kulturave të ndryshme midis nxënësve.

Integrimi ndëretnik në arsim ka rëndësi për zhvillimin e respektit të ndërsjellë, komunikimit ndërmjet nxënësve dhe mirëkuptimit të kulturave të ndryshme. Në një mjedis multietnik, shkolla ka rol të veçantë në krijimin e mundësive që nxënësit të bashkëpunojnë, të njohin përvojat e njëri-tjetrit dhe të ndërtojnë marrëdhënie të bazuara në barazi e respekt.

SHFK „Kiril Pejçinoviç“ organizon aktivitete të përbashkëta që synojnë promovimin e bashkëjetesës, tolerancës dhe njohjes së kulturave të ndryshme ndërmjet nxënësve. Këto aktivitete krijojnë hapësirë për komunikim dhe bashkëpunim përtej dallimeve gjuhësore ose kulturore dhe mund të ndihmojnë në zhvillimin e ndjenjës së përkatësisë ndaj komunitetit shkollor.

Aktivitetet për integrim ndëretnik mund të përfshijnë projekte të përbashkëta mësimore, aktivitete kulturore dhe artistike, gara sportive, punëtori tematike, shënimin e ditëve të rëndësishme dhe veprimtari të tjera që kërkojnë bashkëpunim ndërmjet nxënësve. Pavarësisht formës së aktivitetit, rëndësi ka që pjesëmarrësit të kenë role aktive dhe të krijohen mundësi reale për komunikim, punë të përbashkët dhe arritjen e një qëllimi të përbashkët.

Për të pasur ndikim në marrëdhëniet ndërmjet nxënësve, aktivitetet duhet të planifikohen me kujdes dhe të mos mbeten vetëm në nivel të pjesëmarrjes formale. Është e rëndësishme që nxënësit të angazhohen në grupe të përbashkëta, të ndajnë detyrat dhe të bashkëpunojnë gjatë realizimit të aktiviteteve. Në këtë mënyrë, integrimi ndëretnik lidhet me përvojën e përditshme të nxënësve dhe jo vetëm me organizimin e ngjarjeve të veçanta.

Mësimdhënësit kanë rol të rëndësishëm në nxitjen e komunikimit të respektueshëm dhe në trajtimin e situatave që mund të krijojnë keqkuptime ose përjashtim. Përmes diskutimeve të drejtuara dhe aktiviteteve bashkëpunuese, nxënësit mund të mësojnë të dëgjojnë mendime të ndryshme, të shprehin qëndrimet e tyre në mënyrë të përshtatshme dhe të zgjidhin mosmarrëveshjet pa përdorur gjuhë fyese ose sjellje diskriminuese.

Përfshirja e prindërve dhe e komunitetit mund të kontribuojë në pasurimin e aktiviteteve dhe në forcimin e lidhjeve ndërmjet shkollës dhe mjedisit ku ajo vepron. Bashkëpunimi me familjet mund të ndihmojë në identifikimin e ideve dhe përvojave që mund të ndahen me nxënësit, duke ruajtur gjithmonë respektin për dallimet dhe ndjeshmërinë ndaj karakteristikave kulturore të komunitetit.

Vlerësimi i aktiviteteve për integrim ndëretnik duhet të marrë parasysh jo vetëm numrin e aktiviteteve të organizuara, por edhe mënyrën e pjesëmarrjes së nxënësve, cilësinë e bashkëpunimit dhe mundësitë e krijuara për komunikim të ndërsjellë. Pas çdo aktiviteti mund

të zhvillohet një reflektim i shkurtër me nxënësit dhe mësime të mësimdhënësve, me qëllim që të identifikohen përvojat pozitive dhe aspektet që mund të përmirësohen në të ardhmen.

Për dokumentimin e këtij aspekti mund të përdoren planet e aktiviteteve, raportet e realizimit, fotografitë kur përdorimi i tyre është i lejuar, materialet e përgatitura nga nxënësit dhe evidencat e bashkëpunimit. Në raport duhet të shënohen aktivitetet konkrete të realizuara gjatë periudhës së vetëvlerësimit, datat, pjesëmarrësit dhe rezultatet e dokumentuara. Në mungesë të të dhënave të plota, duhet të lihet hapësirë për plotësim në vend që të paraqiten aktivitete ose rezultate të pakonfirmuara.

7. PIKAT E FORTA TË PROCESIT MËSIMOR

Bazuar në përshkrimin e praktikave të paraqitura, si pika të forta të procesit mësimor mund të evidentohen:

- Realizimi i një shkalle të lartë të orëve mësimore në përputhje me kalendarin arsimor.
- Marrja e masave për kompensimin e orëve të pareaizuara për shkak të ndërprerjeve ose rrethanave të jashtëzakonshme.
- Ofrimi i mundësive për zgjedhjen e lëndëve sipas interesave të nxënësve, në përputhje me kushtet e shkollës.
- Përdorimi gradual i burimeve të hapura arsimore, platformave digjitale dhe materialeve të krijuara nga mësime të mësimdhënësve.
- Përdorimi i punës në grupe dhe diskutimeve të hapura si forma të angazhimit aktiv të nxënësve.
- Hartimi dhe zbatimi i Planifikimeve Individuale Arsimore dhe Planeve Modifikuese në bashkëpunim me ekipin inkluziv.
- Organizimi i aktiviteteve të përbashkëta që synojnë promovimin e bashkëjetesës dhe njohjen e kulturave të ndryshme.

Këto pika duhet të mbështeten në dokumentacionin shkollor, vëzhgimet e brendshme dhe dëshmitë përkatëse. Gjatë përgatitjes së raportit përfundimtar, secila pikë mund të plotësohet me shembuj konkretë nga periudha e vetëvlerësimit.

8. SFIDAT DHE FUSHAT PËR PËRMIRËSIM

Përmirësimi i vazhdueshëm i procesit mësimor kërkon identifikimin e fushave ku nevojitet punë e mëtejshme. Në bazë të natyrës së treguesve të shqyrtuar, gjatë vetëvlerësimit duhet t'i kushtohet vëmendje:

- Monitorimit të vazhdueshëm të përputhshmërisë ndërmjet planifikimit dhe realizimit të përmbajtjeve mësimore.
- Dokumentimit të qartë të orëve të kompensuara dhe të masave të marra për ruajtjen e vazhdimësisë së mësimi.
- Shqyrtimit të interesave të nxënësve dhe të mundësive për zgjerimin e ofertës së lëndëve zgjedhore, sipas kapaciteteve të shkollës.
- Zgjerimit të përdorimit pedagogjik të burimeve digjitale dhe materialeve plotësuese, duke siguruar qasje sa më të barabartë.

- Përdorimit të detyrave të diferencuara, në mënyrë që nxënësit me nivele dhe ritme të ndryshme të nxënësve të kenë mundësi të përparojnë.
- Përmirësimit të dokumentimit të vëzhgimeve të brendshme mbi ndërveprimin dhe pjesëmarrjen e nxënësve.
- Ndjekjes së zbatimit dhe efektit të masave të përcaktuara në PIA dhe Planet Modifikuese.
- Dokumentimit sistematik të aktiviteteve të integritetit ndëretnik dhe shqyrtimit të pjesëmarrjes së nxënësve në to.

Këto fusha nuk duhet të interpretohen automatikisht si mangësi të vërtetuara. Ato paraqesin aspekte që duhet të shqyrtohen përmes dëshmive konkrete, në mënyrë që shkolla të përcaktojë se cilat prej tyre kërkojnë masa përmirësuese dhe cilat tashmë realizohen në mënyrë të qëndrueshme.

9. REKOMANDIME PËR PËRMIRËSIMIN E PROCESIT MËSIMOR

Për periudhën e ardhshme rekomandohet:

1. Të vazhdojë monitorimi periodik i realizimit të planeve dhe programeve mësimore, me evidencim të qartë të përmbajtjeve të realizuara dhe të orëve të kompensuara.
2. Të forcohet koordinimi ndërmjet drejtorisë, shërbimit profesional dhe aktiveve profesionale për identifikimin dhe zgjidhjen me kohë të vështirësive në procesin mësimor.
3. Të vazhdojë informimi i nxënësve për lëndët zgjedhore dhe të merren parasysh interesat e tyre gjatë planifikimit të ofertës mësimore.
4. Të nxitet shkëmbimi i materialeve mësimore dhe përvojave ndërmjet mësimeve mësimdhënësve, veçanërisht për përdorimin e burimeve të hapura dhe mjeteve digjitale.
5. Të përdoren metoda të larmishme të mësimeve mësimdhënësve, duke përfshirë punën në grupe, aktivitetet praktike, diskutimet dhe zgjidhjen e problemeve.
6. Të sigurohet përshtatja e detyrave dhe materialeve sipas nevojave të nxënësve, në përputhje me planifikimet individuale dhe kërkesat e programit.
7. Të shqyrtohen rregullisht zbatimi dhe përparimi në kuadër të PIA-ve dhe Planeve Modifikuese, duke përfshirë bashkëpunimin me prindërit dhe ekipin inkluziv.
8. Të planifikohen dhe dokumentohen aktivitete të përbashkëta për integritet ndëretnik, me fokus në bashkëpunimin real dhe pjesëmarrjen aktive të nxënësve.
9. Të përdoren rezultatet e vëzhgimeve të brendshme dhe të pyetësorëve për të identifikuar nevojat për përmirësim, pa nxjerrë përfundime që nuk mbështeten në të dhëna.
10. Për secilën masë përmirësuese të përcaktohen personat përgjegjës, afati i realizimit dhe mënyra e verifikimit të rezultateve.

10. PËRFUNDIM

Procesi mësimor në SHFK „Kiril Pejçinoviç“ – f. Tearcë, përfshin disa aspekte të rëndësishme të organizimit dhe realizimit të mësimi: ndjekjen e planeve dhe programeve, ofrimin e lëndëve zgjedhore, përdorimin e burimeve të ndryshme, nxitjen e ndërveprimit aktiv, përfshirjen e nxënësve me nevoja të veçanta arsimore dhe promovimin e integritetit ndëretnik. Përshkrimi i praktikave tregon se shkolla i kushton rëndësi vazhdimësisë së mësimi, përdorimit të metodave aktive dhe krijimit të mundësive për pjesëmarrjen e nxënësve me nevoja të ndryshme. Për të vlerësuar në mënyrë të plotë efektivitetin e këtyre praktikave, është e nevojshme që ato të mbështeten me dokumentacion, shembuj konkretë, evidenca të monitorimit dhe të dhëna të tjera relevante.

Rezultatet e raportit për arritjet dhe sjelljen e nxënësve, si dhe rezultatet e pyetësorëve të realizuar me nxënës, prindër dhe mësimdhënës, do të plotësohen veçmas nga shkolla. Pas përfshirjes së këtyre të dhënave, vlerësimi i procesit mësimor mund të përditësohet dhe të lidhet më drejtpërdrejt me rezultatet e arritura gjatë periudhës së vetëvlerësimit.

Në përfundim, shkolla duhet të vazhdojë me ruajtjen e praktikave që mbështesin realizimin e rregullt të mësimi dhe pjesëmarrjen aktive të nxënësve, ndërsa përmirësimet e ardhshme duhet të bazohen në dëshmi, reflektim profesional dhe bashkëpunim ndërmjet të gjithë pjesëmarrësve në procesin edukativo-arsimor.

PËRVOJAT E NXËNËSVE NGA NXËNIA

- **Mjedisi dhe atmosfera për nxënie:** Klasat janë të ndriçuara, të ngrohta dhe të pajisura me mjetet bazë. Atmosfera në kuadër të orëve vlerësohet si stimuluese dhe mbështetëse.
- **Identifikimi dhe përmbushja e nevojave të ndryshme arsimore:** Shkolla bën përpjekje të vazhdueshme për të adaptuar ritmin e mësimdhënies si për nxënësit që hasin në vështirësi, ashtu edhe për ata me talente të veçanta.

Përvoja e nxënësve gjatë procesit të nxënies është një element i rëndësishëm për cilësinë e procesit edukativo-arsimor. Përveç përvetësimit të njohurive dhe zhvillimit të shkathtësive, rëndësi të veçantë ka edhe mënyra se si nxënësit e përjetojnë mjedisin shkollor, marrëdhëniet gjatë orës, mbështetjen që marrin dhe mundësinë për të përparuar në përputhje me aftësitë dhe nevojat e tyre.

MJEDISI DHE ATMOSFERA PËR NXËNIE

Në SHFK „Kiril Pejçinoviç“ – f. Tearcë, klasat janë të ndriçuara, të ngrohta dhe të pajisura me mjetet bazë të nevojshme për zhvillimin e procesit mësimor. Kushtet e përshtatshme fizike kontribuojnë në krijimin e një mjedisi ku nxënësit mund të përqendrohen dhe të marrin pjesë në aktivitetet e planifikuara gjatë orëve mësimore.

Atmosfera në kuadër të orëve vlerësohet si stimuluese dhe mbështetëse. Mësimdhënësit synojnë të krijojnë marrëdhënie të bazuara në respekt dhe komunikim të përshtatshëm, duke u dhënë nxënësve mundësi të parashtrojnë pyetje, të shprehin mendimet e tyre dhe të marrin pjesë në aktivitetet individuale dhe grupe.

Një atmosferë pozitive për nxënie është veçanërisht e rëndësishme për motivimin e nxënësve. Kur nxënësi ndihet i pranuar dhe i mbështetur, krijohen kushte më të mira për pjesëmarrje aktive dhe për zhvillimin e një qëndrimi pozitiv ndaj të nxënit. Në këtë drejtim,

puna në grupe, diskutimet, detyrat praktike dhe përdorimi i burimeve të ndryshme mësimore mund të kontribuojnë në pasurimin e përvojës së nxënësve gjatë orës.

Mjedisi për nxënie duhet të jetë një hapësirë ku nxënësit ndihen të sigurt për të bërë pyetje dhe për të shprehur vështirësitë që hasin. Gabimet duhet të trajtohen si pjesë e procesit të nxënies dhe të përdoren si mundësi për përmirësim. Mësimdhënësi ka rol të rëndësishëm në krijimin e kësaj atmosfere përmes komunikimit pozitiv, udhëzimeve të qarta dhe dhënies së mbështetjes së përshtatshme.

Për ruajtjen dhe përmirësimin e mëtejshëm të mjedisit për nxënie, rëndësi ka edhe mirëmbajtja e vazhdueshme e klasave dhe sigurimi i mjeteve bazë mësimore. Nevojat eventuale për përmirësimin e pajisjeve ose për sigurimin e materialeve shtesë duhet të evidentohen dhe të përfshihen në planifikimet për zhvillimin e shkollës, në përputhje me mundësitë dhe prioritetet e institucionit.

IDENTIFIKIMI DHE PËRMBUSHJA E NEVOJAVE TË NDRYSHME ARSIMORE

Nxënësit dallojnë për nga ritmi i të nxënës, interesat, aftësitë, motivimi dhe nevojat për mbështetje. Për këtë arsye, një proces cilësor mësimor kërkon që mësimdhënësit t'i njohin këto dallime dhe, në masën e mundësive, ta përshtatin punën me karakteristikat e nxënësve.

Shkolla bën përpjekje të vazhdueshme për të adaptuar ritmin e mësimdhënies si për nxënësit që hasin në vështirësi, ashtu edhe për nxënësit me talente të veçanta. Për nxënësit që kanë vështirësi në përvetësimin e përmbajtjeve mësimore, rëndësi ka ofrimi i udhëzimeve shtesë, përsëritja e përmbajtjeve, përshtatja e detyrave dhe krijimi i mundësive për punë me ritëm të përshtatshëm.

Në të njëjtën kohë, nxënësit që tregojnë interes dhe aftësi të veçanta kanë nevojë për detyra dhe aktivitete që paraqesin sfidë të mjaftueshme dhe u mundësojnë të zhvillojnë më tej potencialin e tyre. Në këtë drejtim, mund të përdoren detyra hulumtuese, aktivitete krijuese, projekte dhe forma të tjera të punës që kërkojnë zbatim dhe zgjerim të njohurive.

Përshtatja e procesit mësimor nuk nënkupton ndarje të nxënësve sipas aftësive, por krijimin e mundësive që secili nxënës të përparojë nga niveli i tij fillestar. Mësimdhënësi duhet të ketë parasysh dallimet individuale gjatë planifikimit të detyrave, mënyrës së shpjegimit, punës në grupe dhe vlerësimit të arritjeve.

Për identifikimin e nevojave të ndryshme arsimore është i rëndësishëm bashkëpunimi ndërmjet mësimdhënësve, shërbimit profesional, ekipit inkluziv dhe prindërve. Shkëmbimi i informatave dhe përcjellja e vazhdueshme e përparimit ndihmojnë në përcaktimin e masave të përshtatshme për mbështetjen e secilit nxënës.

Në këtë drejtim, shkolla duhet të vazhdojë me monitorimin e përvojave të nxënësve dhe me identifikimin e faktorëve që ndikojnë në motivimin, pjesëmarrjen dhe përparimin e tyre. Rezultatet e pyetësorëve me nxënësit, prindërit dhe mësimdhënësit, të cilat do të plotësohen veçmas në raport, mund të përdoren si burim shtesë për të vlerësuar perceptimet rreth mjedisit shkollor dhe mbështetjes që u ofrohet nxënësve.

VLERËSIM I PËRGJITHSHËM

Në përgjithësi, mjedisi dhe atmosfera për nxënie krijojnë kushte të përshtatshme për zhvillimin e procesit mësimor, ndërsa përpjekjet për përshtatjen e ritmit të mësimdhënies mundësojnë mbështetje për nxënësit me nevoja dhe aftësi të ndryshme. Si prioritet për periudhën e ardhshme mbetet vazhdimi i identifikimit të nevojave individuale, pasurimi i metodave dhe aktiviteteve të diferencuara dhe përforsimi i bashkëpunimit ndërmjet mësimdhënësve, shërbimit profesional dhe familjeve.

Për një vlerësim më të plotë dhe të dokumentuar të kësaj fushe, në raportin përfundimtar duhet të përfshihen dëshmitë konkrete nga monitorimi i procesit mësimor, si dhe rezultatet e pyetësorëve dhe të dhënave të tjera që shkolla do t'i vendosë në pjesët përkatëse.

NOTIMI SI PJESE E MËSIMIT

- **Politika shkollore për notim:** Është miratuar një kornizë e qartë dhe unike për kriteret e vlerësimit (formativ dhe sumativ), e cila u bëhet e njohur nxënësve dhe prindërve në fillim të vitit.
- **Metodat, format dhe instrumentet e notimit:** Përdoren rubrika vlerësimi, teste të ndryshme sipas niveleve të njohurisë, portfolio të nxënësve dhe vlerësim i vazhdueshëm i aktivitetit në klasë.
- **Koeficienti i kontinuitetit të suksesit të nxënësve:** Ndiqet me kujdes ecuria e notave të nxënësve nga periudha në periudhë për të parandaluar rënien drastike të suksesit.
- **Përdorimi i informatave të notimit në mësimdhënie:** Rezultatet e vlerësimit formativ përdoren nga arsimtarët për të rimenduar ose përshtatur metodat e tyre të mësimdhënies nëse vërehet ngecje kolektive.

Vlerësimi është pjesë e pandashme e procesit mësimor dhe ka rol të rëndësishëm në përcaktimin e shkallës së arritjes së rezultateve të të nxënësve, në identifikimin e vështirësive dhe në planifikimin e hapave të mëtejshëm në punën me nxënësit. Në SHFK „Kiril Pejçinoviç“ – f. Tearcë, vlerësimi trajtohet si proces i vazhdueshëm, i cili nuk kufizohet vetëm në dhënien e notës përfundimtare, por shërben edhe si burim informacioni për nxënësin dhe mësimdhënësin.

Politika shkollore për vlerësim

Shkolla ka krijuar një kornizë të qartë dhe të unifikuar për kriteret e vlerësimit, duke përfshirë vlerësimin formativ dhe sumativ. Qëllimi i kësaj qasjeje është që procesi i vlerësimit të jetë sa më transparent, i kuptueshëm dhe i drejtë për të gjithë nxënësit. Kriteret e vlerësimit u bëhen të njohura nxënësve dhe prindërve në fillim të vitit shkollor, duke krijuar një bazë të përbashkët për pritshmëritë dhe përgjegjësitë e të gjithë pjesëmarrësve në proces.

Qartësia e kriterëve është e rëndësishme sepse nxënësi duhet të dijë se çfarë pritjet prej tij, cilat njohuri dhe shkathtësi do të vlerësohen dhe në bazë të cilave elemente përcaktohet sukcesi. Në të njëjtën kohë, informimi i prindërve kontribuon në rritjen e transparencës dhe mundëson që familja të ketë një pasqyrë më të qartë për mënyrën se si përcillet përparimi i fëmijës.

Vlerësimi formativ përdoret gjatë procesit të të nxënësve për të identifikuar nivelin aktual të nxënësit dhe për t'i dhënë udhëzime për përmirësim. Ai mund të realizohet përmes pyetjeve, diskutimeve, detyrave, ushtrimeve, vëzhgimit të punës në klasë dhe formave të tjera të përshtatshme. Në këtë mënyrë, nxënësi merr informacion në kohë për atë që e ka arritur dhe për aspektet ku duhet të angazhohet më tej.

Vlerësimi sumativ, nga ana tjetër, shërben për të përmbledhur arritjet e nxënësit pas një periudhe të caktuar të të nxënësve. Të dyja format e vlerësimit plotësojnë njëra-tjetrën dhe duhet të përdoren në mënyrë të harmonizuar. Vlerësimi formativ krijon mundësi për ndërhyrje dhe përmirësim gjatë procesit, ndërsa vlerësimi sumativ jep një pasqyrë të arritjeve në fund të një periudhe të caktuar.

Një politikë e qartë e vlerësimit kontribuon edhe në zvogëlimin e subjektivitetit. Kriteret e njëjta dhe të kuptueshme për nxënësit ndihmojnë në krijimin e një kulture ku nota nuk perceptohet vetëm si rezultat përfundimtar, por si pjesë e një procesi më të gjerë të zhvillimit dhe përparimit.

METODAT, FORMAT DHE INSTRUMENTET E VLERËSIMIT

Në procesin mësimor përdoren metoda, forma dhe instrumente të ndryshme të vlerësimit. Kjo qasje mundëson që arritjet e nxënësve të shqyrtohen nga këndvështrime të ndryshme dhe që vlerësimi të mos mbështetet vetëm në një formë të vetme të matjes së njohurive.

Një nga instrumentet e përdorura janë rubrikat e vlerësimit. Rubrikat ndihmojnë në përcaktimin e kriterëve konkrete sipas të cilave vlerësohet një detyrë, aktivitet apo produkt i nxënësit. Përdorimi i tyre mund të kontribuojë në transparencën e vlerësimit, sepse nxënësi mund të kuptojë më lehtë se cilat elemente të punës janë të suksesshme dhe cilat kërkojnë përmirësim.

Gjithashtu përdoren teste të ndryshme sipas niveleve të njohurisë. Përshtatja e testeve me nivelet e njohurive krijon mundësi për të kontrolluar jo vetëm riprodhimin e informacionit, por edhe kuptimin, zbatimin dhe përdorimin e njohurive në situata të ndryshme. Testet, kur përgatiten në përputhje me qëllimet e mësimin, mund të ofrojnë informacion të dobishëm për nivelin e arritjeve dhe për përmbajtjet ku nxënësit kanë nevojë për mbështetje shtesë.

Portfoliot e nxënësve paraqesin një tjetër mënyrë të rëndësishme për të ndjekur zhvillimin dhe përparimin. Përmes portfoliove mund të ruhen shembuj të punëve të nxënësve gjatë një periudhe më të gjatë, duke krijuar mundësi për krahasimin e punës dhe identifikimin e përparimit. Portfolio mund të përmbajë punime, projekte, detyra, materiale krijuese dhe dëshmi të tjera relevante, në varësi të lëndës dhe qëllimit të vlerësimit.

Përveç instrumenteve të strukturuar, rëndësi të veçantë ka edhe vlerësimi i vazhdueshëm i aktivitetit në klasë. Pjesëmarrja në diskutime, angazhimi gjatë punës individuale dhe në grup, mënyra e zgjidhjes së detyrave dhe përpjekja për të përmirësuar punën japin informacione të rëndësishme për procesin e të nxënit.

Kombinimi i këtyre formave krijon një pasqyrë më të plotë të përparimit të nxënësit. Për këtë arsye, është e rëndësishme që mësimdhënësit të zgjedhin instrumentin në përputhje me qëllimin e vlerësimit dhe me natyrën e përmbajtjes që trajtohet.

Koeficienti i kontinuitetit të suksesit të nxënësve

Ndjekja e vazhdueshme e suksesit të nxënësve është një aspekt i rëndësishëm i procesit të vlerësimit. Në shkollë ndiqet me kujdes ecuria e notave të nxënësve nga një periudhë në tjetrën, me qëllim që të identifikohen me kohë ndryshimet në sukses dhe të ndërmerren masa mbështetëse kur vërehet rënie e konsiderueshme.

Kontinuiteti i suksesit nuk duhet të kuptohet vetëm si ruajtje e të njëjtit nivel të notave, por si ndjekje e zhvillimit të nxënësit dhe identifikim i tendencave në arritjet e tij. Një ndryshim në rezultatet e nxënësit mund të lidhet me faktorë të ndryshëm, prandaj kërkohet analizë e kujdesshme para se të përcaktohen masat e nevojshme.

Kur vërehet rënie në sukses, mësimdhënësi duhet të shqyrtojë shkaqet e mundshme: vështirësitë në përvetësimin e përmbajtjeve, mungesën e angazhimit, ritmin e punës, nevojën për përsëritje ose faktorë të tjerë që mund të ndikojnë në procesin e të nxënit. Në raste të tilla, qëllimi nuk duhet të jetë vetëm evidentimi i rënies së notave, por përcaktimi i mënyrave konkrete për mbështetjen e nxënësit.

Ndjekja periodike e suksesit mund të realizohet përmes evidencave pedagogjike, analizave të arritjeve dhe diskutimeve në kuadër të aktiveve profesionale. Kur është e nevojshme, mund të përfshihet edhe shërbimi profesional dhe prindërit, veçanërisht në rastet kur nxënësi ka nevojë për mbështetje më të koordinuar.

Në këtë proces duhet të respektohet parimi që vlerësimi të jetë nxitës dhe zhvillues. Nxënësi duhet të kuptojë se identifikimi i vështirësive nuk është ndëshkim, por mundësi për të përcaktuar mënyrat e përmirësimit. Për këtë arsye, komunikimi i rezultateve duhet të shoqërohet me udhëzime të qarta dhe konkrete.

Për të plotësuar këtë pjesë të raportit me të dhëna konkrete, në vazhdim paraqesim suksesin e nxënësve sipas gjuhëve mësimore dhe mesataren e gjithë shkollës:

Gjuha mësimore	Nota mesatare në fund të vitit shkollor 2023/24	Nota mesatare në fund të vitit shkollor 2024/25	Nota mesatare në fund të vitit shkollor 2025/26
Mësim gjuhë shqipe	4,41	4,54	4,61
Mësim gjuhë maqedone	4,73	4,55	4,72
Mësim gjuhë turke	4,49	4,60	4,60

NOTA MESATARE E SHKOLLËS NË FUND TË VITIT SHKOLLOR PËR TRE VITE

Nota mesatare në fund të vitit shkollor 2023/24	Nota mesatare në fund të vitit shkollor 2024/25	Nota mesatare në fund të vitit shkollor 2025/26
4,54	4,56	4,64

PËRDORIMI I INFORMATAVE TË VLERËSIMIT NË MËSIMDHËNIE

Një nga funksionet kryesore të vlerësimit është që informacionet e fituara të përdoren për përmirësimin e vetë procesit mësimor. Në shkollë, rezultatet e vlerësimit formativ përdoren nga mësimdhënësit për të rimenduar ose përshtatur metodat e tyre të mësimdhënies kur vërehet ngecje kolektive ose vështirësi në përvetësimin e një përmbajtjeje.

Kjo qasje e lidh drejtpërdrejt vlerësimin me planifikimin e mëtejshëm të mësimin. Nëse një numër më i madh nxënësish nuk e kanë përvetësuar një koncept ose shkathtësi të caktuar, mësimdhënësi mund të rishqyrtojë mënyrën e shpjegimit, të përdorë shembuj të tjerë, të planifikojë ushtrime shtesë ose të organizojë punë në grupe sipas nevojave të nxënësve.

Informacioni i marrë nga vlerësimi mund të përdoret edhe për përshtatjen e ritmit të mësimin. Në raste kur nxënësit kanë nevojë për më shumë kohë për të kuptuar një përmbajtje, është e rëndësishme që mësimdhënësi të mos vazhdojë automatikisht me përmbajtjen e radhës pa siguruar nivelin e nevojshëm të të kuptuarit.

Në të njëjtën kohë, rezultatet e vlerësimit mund të tregojnë edhe nevojën për më shumë sfida për nxënësit që i kanë përvetësuar përmbajtjet më shpejt. Kështu, vlerësimi shërben jo vetëm për identifikimin e vështirësive, por edhe për planifikimin e aktiviteteve shtesë dhe më komplekse për nxënësit që tregojnë arritje më të larta.

Përdorimi i të dhënave të vlerësimit në këtë mënyrë e shndërron vlerësimin nga një proces përfundimtar në një mjet për përmirësimin e vazhdueshëm të mësimdhënies.

Mësimdhënësi analizon informacionin, përcakton nevojën për ndryshim dhe më pas kontrollon nëse masat e ndërmarra kanë dhënë rezultat.

Ky cikël – vlerësim, analizë, përshtatje dhe rishqyrtim – mund të kontribuojë në rritjen e efektivitetit të procesit mësimor. Për këtë arsye, rekomandohet që në aktivet profesionale të diskutohen shembuj të praktikave të suksesshme, vështirësitë e hasura gjatë vlerësimit dhe mënyrat se si rezultatet mund të përdoren për përmirësimin e punës.

PIKAT E FORTA

Nga aspektet e shqyrtuara mund të veçohen këto pika të forta:

- Ekziston një kornizë e qartë për kriteret e vlerësimit formativ dhe sumativ.
- Nxënësit dhe prindërit informohen për kriteret e vlerësimit në fillim të vitit shkollor.
- Përdoren forma dhe instrumente të ndryshme të vlerësimit.
- Vlerësimi përfshin edhe ndjekjen e aktivitetit dhe angazhimit të nxënësve gjatë orës.
- Ndiqet kontinuiteti i suksesit të nxënësve nga periudha në periudhë.
- Rezultatet e vlerësimit përdoren për përshtatjen e mëtejshme të procesit mësimor.

FUSHAT PËR PËRMIRËSIM DHE REKOMANDIME

Për periudhën e ardhshme rekomandohet që shkolla të vazhdojë të forcojë kulturën e vlerësimit si pjesë e të nxënit dhe jo vetëm si mënyrë për përcaktimin e notës. Në veçanti, duhet të vazhdohet me përdorimin e instrumenteve të ndryshme të vlerësimit dhe me harmonizimin e tyre me rezultatet e të nxënit.

Rekomandohet gjithashtu që rezultatet e vlerësimit të analizohen në mënyrë më sistematike në kuadër të aktiveve profesionale, veçanërisht kur paraqiten vështirësi të përbashkëta të një grup nxënësish. Kjo mund të ndihmojë në shkëmbimin e përvojave dhe në identifikimin e metodave më të përshtatshme për përmirësimin e arritjeve.

Në raportin përfundimtar të vetëvlerësimit duhet të plotësohen, sipas të dhënave që disponon shkolla, rezultatet konkrete të suksesit të nxënësve dhe analizat përkatëse. Po ashtu, rezultatet e pyetësorëve me nxënës, prindër dhe mësimdhënës mund të përfshihen në pjesën përkatëse si burim shtesë për vlerësimin e transparencës, drejtësisë dhe efektivitetit të procesit të vlerësimit.

PËRFUNDIM

Vlerësimi në SHFK „Kiril Pejçinoviç“ – f. Tearcë, paraqet një komponent të rëndësishëm të procesit mësimor dhe përdoret për përcjelljen e arritjeve, identifikimin e vështirësive dhe orientimin e mëtejshëm të punës së mësimdhënësve. Ekzistenca e kriterëve të qarta, përdorimi i instrumenteve të ndryshme dhe ndjekja e vazhdueshme e suksesit krijojnë bazë për një proces më transparent dhe më të orientuar drejt përparimit të nxënësve.

Vëmendje e mëtejshme duhet t'i kushtohet përdorimit sistematik të informatave të vlerësimit për përshtatjen e mësimdhënies dhe për planifikimin e masave mbështetëse. Në këtë mënyrë, vlerësimi mund të vazhdojë të funksionojë jo vetëm si mënyrë e matjes së arritjeve, por edhe si mjet për përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë së mësimin dhe nxënies.

AKTIVITETET JASHTËSHKOLLORE DHE GARAT

- **Vëllimi dhe shumëllojshmëria e aktiviteteve jashtëshkollore:** Janë organizuar seksione të ndryshme (shkencore, sportive, kulturore-artistike).
- **Përfshirja e nxënësve sipas gjinisë dhe gjuhës mësimore:** Sigurohet pjesëmarrje e barabartë e të gjithë nxënësve pa dallim gjinie apo gjuhe në të cilën ndjekin mësimin.
- **Përfshirja e nxënësve në përzgjedhjen e aktiviteteve:** Nxënësit kanë të drejtë të propozojnë formimin e sekcioneve të reja përmes Bashkësisë së Nxënësve.
- **Garat:** Nxënësit kanë marrë pjesë në gara komunale, rajonale dhe shtetërore, duke përfaqësuar denjësisht shkollën.

Aktivitetet jashtëshkollore dhe pjesëmarrja në gara janë pjesë e rëndësishme e jetës së shkollës dhe kontribuojnë në zhvillimin e gjithanshëm të nxënësve. Përmes këtyre aktiviteteve nxënësit kanë mundësi të zhvillojnë interesat dhe talentet e tyre, të fitojnë përvoja të reja, të bashkëpunojnë me bashkëmoshatarët dhe të prezantojnë njohuritë dhe aftësitë e fituara gjatë procesit mësimor.

Në SHFK „Kiril Pejçinoviç“ – f. Tearcë, organizohen aktivitete të ndryshme jashtëshkollore, të përshtatura me interesat e nxënësve dhe me mundësitë e shkollës. Aktivitetet realizohen në fusha të ndryshme, duke përfshirë ato shkencore, sportive dhe kulturore-artistike. Përmes kësaj shumëllojshmërie krijohen mundësi që nxënësit me interesa dhe aftësi të ndryshme të gjejnë hapësirë për angazhim dhe zhvillim personal.

VËLLIMI DHE SHUMËLLOJSHMËRIA E AKTIVITETEVE JASHTËSHKOLLORE

Shkolla organizon seksione të ndryshme shkencore, sportive dhe kulturore-artistike. Kjo shumëllojshmëri mundëson që aktivitetet jashtëshkollore të mos kufizohen vetëm në një fushë, por të përfshijnë aspekte të ndryshme të zhvillimit të nxënësve.

Seksionet shkencore krijojnë mundësi për zgjerimin e njohurive të fituara gjatë orëve të rregullta dhe për zhvillimin e kureshtjes, hulumtimit dhe të menduarit kritik. Në kuadër të këtyre aktiviteteve, nxënësit mund të angazhohen në detyra dhe veprimtari që u japin mundësi të zbatojnë njohuritë teorike në mënyrë praktike.

Aktivitetet sportive kanë rëndësi për zhvillimin fizik, por edhe për kultivimin e frymës së ekipit, disiplinës, bashkëpunimit dhe respektit ndaj rregullave. Pjesëmarrja në aktivitete sportive u mundëson nxënësve të zhvillojnë shkathtësi të ndryshme dhe të ndërtojnë marrëdhënie pozitive me bashkëmoshatarët.

Në anën tjetër, aktivitetet kulturore-artistike krijojnë hapësirë për shprehjen e kreativitetit dhe të talentit të nxënësve. Përmes tyre mund të zhvillohen aftësitë artistike, komunikimi, vetëbesimi dhe ndjenja e përkatësisë ndaj komunitetit shkollor.

Shumëllojshmëria e sekcioneve është e rëndësishme edhe për motivimin e nxënësve, pasi secili nxënës mund të gjejë një fushë që përputhet me interesat dhe prirjet e tij. Për këtë arsye, vazhdimi i organizimit të aktiviteteve në fusha të ndryshme paraqet një mundësi të rëndësishme për pasurimin e jetës shkollore.

PËRFSHIRJA E NXËNËSVE SIPAS GJINISË DHE GJUHËS MËSIMORE

Një parim i rëndësishëm në organizimin e aktiviteteve jashtëshkollore është siguri i mundësive të barabarta për pjesëmarrje. Në shkollë synohet që të gjithë nxënësit të kenë

mundësi të përfshihen në aktivitetet e ofruara, pa dallim gjinie ose gjuhe në të cilën ndjekin mësimin.

Përfshirja e barabartë kontribuon në krijimin e një klime shkollore ku nxënësit ndihen të respektuar dhe të pranuar. Aktivitetet e përbashkëta mund të shërbejnë edhe si mundësi për bashkëpunim, komunikim dhe njohje më të mirë ndërmjet nxënësve.

Në këtë drejtim, është me rëndësi që gjatë organizimit të aktiviteteve të shmangen barrierat e panevojshme që mund të kufizojnë pjesëmarrjen e një grupi të caktuar nxënësish. Mësimdhënësit dhe drejtuesit e seksioneve duhet të nxisin pjesëmarrjen aktive dhe të sigurojnë që nxënësit të kenë mundësi të shprehin interesin e tyre dhe të kontribuojnë sipas aftësive të tyre.

Aktivitetet e përbashkëta, sidomos në një mjedis shkollor me nxënës që ndjekin mësimin në gjuhë të ndryshme, mund të kenë rëndësi edhe për zhvillimin e bashkëpunimit dhe mirëkuptimit të ndërsjellë. Në këtë mënyrë, aktivitetet jashtëshkollore plotësojnë edhe përpjekjet e shkollës për krijimin e një mjedisi gjithëpërfshirës dhe koheziv.

PËRFSHIRJA E NXËNËSVE NË PËRZGJEDHJEN E AKTIVITETEVE

Pjesëmarrja e nxënësve në vendimmarrjen për aktivitetet jashtëshkollore është një element i rëndësishëm i zhvillimit të përgjegjësisë dhe kulturës demokratike në shkollë. Nxënësit kanë të drejtë të propozojnë formimin e seksioneve të reja përmes Bashkësisë së Nxënësve.

Kjo mundësi u jep nxënësve një rol aktiv në pasurimin e jetës shkollore. Në vend që aktivitetet të përcaktohen vetëm nga të rriturit, nxënësit mund të shprehin interesat dhe idetë e tyre dhe të propozojnë fusha të reja për angazhim. Në këtë mënyrë, shkolla mund të identifikojë më mirë interesat e nxënësve dhe të shqyrtojë mundësitë për t'i përfshirë ato në planifikimin e aktiviteteve.

Bashkësia e Nxënësve mund të shërbejë si mekanizëm për komunikimin e propozimeve, ideve dhe nevojave të nxënësve. Propozimet mund të shqyrtohen në përputhje me mundësitë kadrovike, hapësinore dhe organizative të shkollës. Kur krijohen kushtet, ato mund të përfshihen në planifikimet e ardhshme të aktiviteteve jashtëshkollore.

Kjo qasje kontribuon në zhvillimin e ndjenjës së përgjegjësisë së nxënësve dhe i mëson ata se pjesëmarrja në jetën e shkollës përfshin jo vetëm ndjekjen e aktiviteteve, por edhe propozimin, planifikimin dhe realizimin e tyre.

PJESËMARRJA NË GARA

Pjesëmarrja në gara paraqet një mundësi për nxënësit që të demonstrojnë njohuritë, shkathtësitë dhe talentet e tyre në një mjedis më të gjerë se klasa. Nxënësit e shkollës kanë marrë pjesë në gara komunale, rajonale dhe shtetërore, duke përfaqësuar shkollën.

Garat mund të kenë rëndësi të veçantë për motivimin e nxënësve, sepse u japin mundësi të krahasojnë njohuritë dhe aftësitë e tyre me nxënës të shkollave të tjera, të fitojnë përvoja të reja dhe të zhvillojnë vetëbesimin. Përgatitja për gara kërkon angazhim të nxënësve, por edhe mbështetje dhe udhëzim nga mësimdhënësit.

Pjesëmarrja në nivele të ndryshme të garave paraqet gjithashtu një mundësi për promovimin e punës së shkollës dhe për identifikimin e nxënësve me prirje të veçanta në fusha

të caktuara. Në këtë proces është e rëndësishme që nxënësve t'u ofrohet mbështetje e barabartë dhe që pjesëmarrja të bazohet në interesin, aftësitë dhe gatishmërinë e tyre.

Në raportin përfundimtar të vetëvlerësimit mund të plotësohen të dhëna më të detajuara për llojin e garave, lëndët ose fushat në të cilat nxënësit kanë marrë pjesë, nivelet e garave dhe rezultatet e arritura, bazuar në evidencat zyrtare të shkollës.

NIVELI I GARËS	LËNDA	KLASA	VENDI	MENTORI
Gara komunale	Shkenca natyrore	Klasat e V-ta	2	Herolind Rexhepi; Cvetanka Dimitrievska
Gara rajonale	Shkenca natyrore	Klasat e V-ta	2	Herolind Rexhepi; Cvetanka Dimitrievska
Gara komunale	Shkenca natyrore		1	Vesna Ristovska
Gara rajonale	Shkenca natyrore		1	Vesna Ristovska
Gara shtetërore	Shkenca natyrore		5	Vesna Ristovska
Gara komunale	Biologji		2	Cvetanka Dimitrievska
Gara rajonale	Biologji		2	Cvetanka Dimitrievska
Gara shtetërore	Biologji		5	Cvetanka Dimitrievska

PIKAT E FORTA DHE MUNDËSITË PËR PËRMIRËSIM

Si pika të forta të kësaj fushe mund të evidentohen shumëllojshmëria e aktiviteteve jashtëshkollore, përfshirja e nxënësve në fusha të ndryshme, mundësia për propozimin e seksioneve të reja përmes Bashkësisë së Nxënësve dhe pjesëmarrja në gara në nivele të ndryshme.

Në periudhën e ardhshme, shkolla mund të vazhdojë të pasurojë ofertën e aktiviteteve duke u bazuar në interesat e nxënësve dhe në mundësitë e institucionit. Veçanërisht e rëndësishme është që propozimet e nxënësve të shqyrtohen në mënyrë sistematike dhe që aktivitetet të dokumentohen përmes planeve dhe raporteve të realizimit.

Gjithashtu, pjesëmarrja në gara duhet të vazhdojë të mbështetet përmes përgatitjes së planifikuar të nxënësve dhe bashkëpunimit ndërmjet tyre dhe mësimeve të tyre. Evidentimi i pjesëmarrjeve dhe rezultateve do të mundësojë një pasqyrë më të qartë të kontributit të aktiviteteve jashtëshkollore në zhvillimin e nxënësve dhe në jetën e përgjithshme të shkollës.

Në tërësi, aktivitetet jashtëshkollore dhe garat paraqesin një komponent të rëndësishëm të procesit edukativo-arsimor, sepse u japin nxënësve mundësi të zhvillohen edhe përtej përmbajtjeve të mësimi të rregullt, të bashkëpunojnë me të tjerët dhe të përfaqësojnë shkollën në nivele të ndryshme.

Për këtë detyrë Komisioni realizoi intervistë me Pedagogun e shkollës.

Pyetje: A i dërgojnë arsimtarët planifikimet e tyre dhe çka ju dërgojnë?

Përgjigje: Po të gjithë arsimtarët në fillim të çdo viti shkollorë i dërgojnë në email planifikimet e tyre për çdo lëndë mësimore që mban edhe ate: Planet globale, Tematike ose procesuale, planet për orë plotësuese dhe shtuese, planet për shkathtësi jetësore (kujdestarët e klasëve) dhe plane për bashkëpunim me prindërit.

Pyetje: A e përcillni vlerësimin e njohurive të nxënësve nga ana e arsimtarëve dhe si?

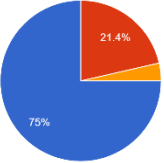
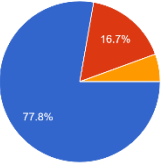
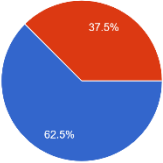
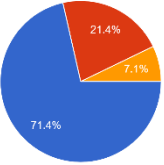
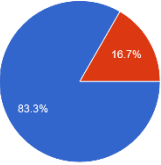
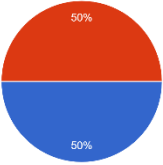
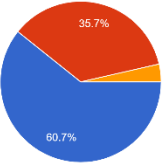
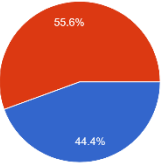
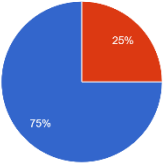
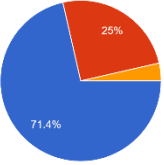
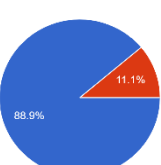
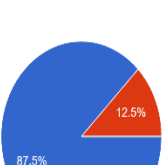
Përgjigje: Në mënyrë permanente dhe në kontakt me arsimtarët bëj përcjelljen e vlerësimit të nxënësve për çdo tremujor duke përgatitur raportin e suksesit dhe analizën e rezultateve të arritura. Këto të arritura i prezentoj në Këshillin e arsimtarëve ku zhvillohet debat dhe në Parlamentin e nxënësve.

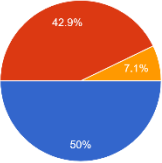
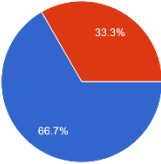
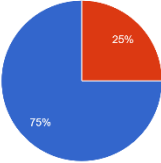
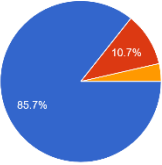
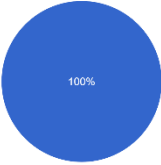
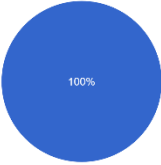
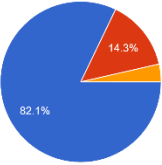
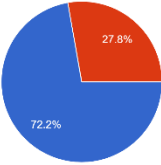
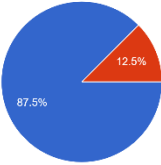
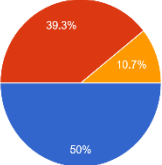
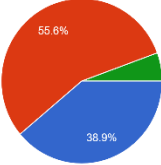
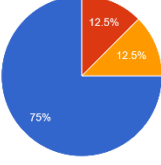
Pyetje: Në çfarë mënyre nxënësit bëjnë zgjedhjen e lëndëve zgjedhore?

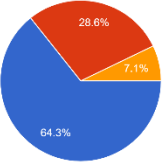
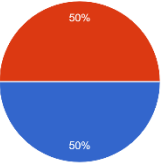
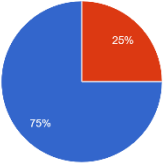
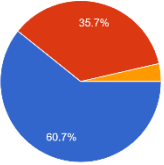
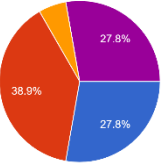
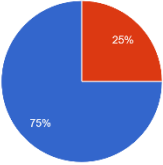
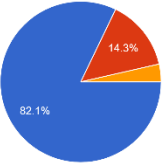
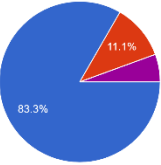
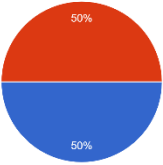
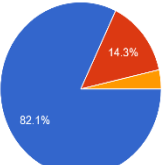
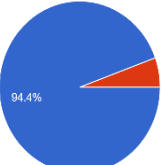
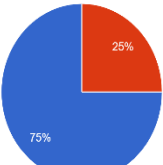
Përgjigje: Çdo vit shkollorë bëjmë anketa me nxënësit dhe ata vet bëjnë zgjedhjen e dy lëndëve zgjedhore që do ti mësojnë gjatë atë viti shkollor .

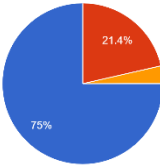
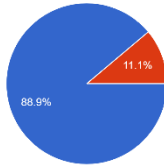
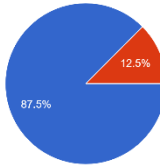
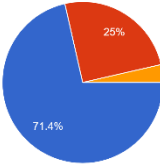
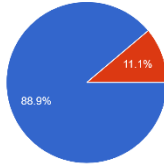
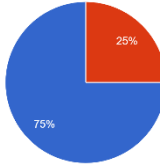
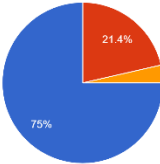
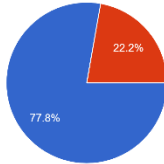
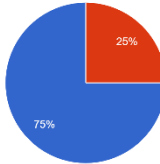
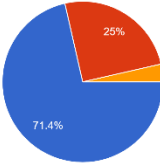
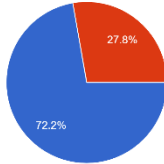
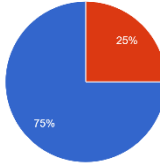
REZULTATET E ANKETAVE ME NXËNËS, PRINDËR DHE ARSIMTARË PËR FUSHËN 1

STAFIN MËSIMOR (X 28)	НАСТАВНИЦИ - МК (X 18)	ÖĞRETMENLER (X 8)
1.1. Marr trajnim në kohë për zbatimin e metodave dhe teknikave bashkëkohore të planifikimit të mësimdhënies. 28 responses 42.9% 53.6% 4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion	1.1. Добивам навремена обука за примена на современи методи и техники на планирање на наставата. 18 responses 61.1% 11.1% 27.8% 4 - Целосно се согласувам 3 - Се согласувам 2 - Не се согласувам 1 - Целосно не се согласувам 0 - Не знам/немам информација	1.1. Modern öğretim yöntemleri ve planlama teknikleri konusunda zamanında eğitim alıyorum. 8 responses 37.5% 62.5% 4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgim yok
1.2. Drejtori dhe shërbimi profesional i ndjekin planifikimet e mia të paktën dy herë në gjysmëvjetor. 28 responses 25% 71.4% 4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion	1.2. Директорот и стручната служба ги следат моите планирања најмалку два пати во полугодие. 18 responses 22.2% 77.8% 4 - Целосно се согласувам 3 - Се согласувам 2 - Не се согласувам 1 - Целосно не се согласувам 0 - Не знам/немам информација	1.2. Müdür ve uzman ekip planlamalarımı dönem başına en az iki kez takip ediyor. 8 responses 37.5% 62.5% 4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgim yok
1.3. Marr mbështetje nga drejtori dhe/ose shërbimi profesional gjatë hartimit të planifikimeve për lëndën/lëndët e mia. 28 responses 28.6% 67.9% 4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion	1.3. Добивам поддршка од директорот и/или стручната служба при изготвување на планирање за мојот наставен предмет/предмети 18 responses 27.8% 11.1% 61.1% 4 - Целосно се согласувам 3 - Се согласувам 2 - Не се согласувам 1 - Целосно не се согласувам 0 - Не знам/немам информација	1.3. Kendi ders/derslerim için plan hazırlarken müdür ve/veya uzman ekibten destek alıyorum. 8 responses 37.5% 25% 37.5% 4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgim yok
1.4. Në kuadër të aktiveve profesionale shkëmbejmë përvoja për planifikimin e orëve të paktën dy herë në gjysmëvjetor. 28 responses 32.1% 64.3% 4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion	1.4. Во рамки на стручните активности разменуваме искуства за планирањата на часовите, најмалку два пати во полугодие 18 responses 38.9% 55.6% 4 - Целосно се согласувам 3 - Се согласувам 2 - Не се согласувам 1 - Целосно не се согласувам 0 - Не знам/немам информација	1.4. Branş toplantılarında dönem başına en az iki kez ders planlamaları hakkında deneyim paylaşıyoruz. 8 responses 37.5% 12.5% 50% 4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgim yok

1.5. Detyrat dhe aktivitetet gjatë orëve i përshtas sipas nevojave individuale arsimore të nxënësve 28 responses  4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion	1.5. Задачите и активностите на часовите ги приспособувам на индивидуалните образовни потреби на учениците 18 responses  4 - Целосно се согласувам 3 - Се согласувам 2 - Не се согласувам 1 - Целосно не се согласувам 0 - Не знам/немам информација	1.5. Derslerdeki görev ve aktiviteleri öğrencilerin bireysel eğitim ihtiyaçlarına göre uyarlıyorum. 8 responses  4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgi yok
1.6. Në mësimdhënie përdor burime të ndryshme për të nxënë dhe për të dhënë mësim. 28 responses  4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion	1.6. Во наставата користам различни ресурси за учење и настава 18 responses  4 - Целосно се согласувам 3 - Се согласувам 2 - Не се согласувам 1 - Целосно не се согласувам 0 - Не знам/немам информација	1.6. Derslerde farklı öğrenme ve öğretim kaynakları kullanıyorum. 8 responses  4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgi yok
1.7. Në mësimdhënie përdor qasje që nxisin hulumtimin dhe zgjidhjen e problemeve. 28 responses  4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion	1.7. Во наставата користам приоди кои поттикнуваат истражување и решавање проблеми 18 responses  4 - Целосно се согласувам 3 - Се согласувам 2 - Не се согласувам 1 - Целосно не се согласувам 0 - Не знам/немам информација	1.7. Derslerde araştırma ve problem çözme yöntemlerini teşvik eden yaklaşımlar kullanıyorum. 8 responses  4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgi yok
1.8. I nxis nxënësit të bëjnë pyetje kur nuk kuptojnë diçka ose duan të dinë më shumë. 28 responses  4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion	1.8. Ги поттикнувам учениците да поставуваат прашања кога нешто не разбираат или сакаат да знаат повеќе 18 responses  4 - Целосно се согласувам 3 - Се согласувам 2 - Не се согласувам 1 - Целосно не се согласувам 0 - Не знам/немам информација	1.8. Öğrencilerin anlamadıkları veya daha fazla öğrenmek istedikleri konularda soru sormalarını teşvik ediyorum. 8 responses  4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgi yok

1.9. Në orët e mia nxënësit shpesh punojnë në mënyra që përfshijnë ndërveprim mes tyre. 28 responses  4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion	1.9. На моите часови, учениците честопати работат на начини кои подразбираат интеракции помеѓу нив 18 responses  4 - Целосно се согласувам 3 - Се согласувам 2 - Не се согласувам 1 - Целосно не се согласувам 0 - Не знам/немам информација	1.9. Derslerimde öğrenciler sıklıkla birbirleriyle etkileşim gerektiren yöntemlerle çalışıyor. 8 responses  4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgim yok
1.10. Sillem me respekt ndaj nxënësve. 28 responses  4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion	1.10. Кон учениците се однесувам со почитување 18 responses  4 - Целосно се согласувам 3 - Се согласувам 2 - Не се согласувам 1 - Целосно не се согласувам 0 - Не знам/немам информација	1.10. Öğrencilere saygı çerçevesinde davranıyorum. 8 responses  4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgim yok
1.11. I kuptoj problemet dhe nevojat e nxënësve. 28 responses  4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion	1.11. Ги разбирам проблемите и потребите на учениците 18 responses  4 - Целосно се согласувам 3 - Се согласувам 2 - Не се согласувам 1 - Целосно не се согласувам 0 - Не знам/немам информација	1.11. Öğrencilerin sorunlarını ve ihtiyaçlarını anlıyorum. 8 responses  4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgim yok
1.12. Gjatë mësimit nxënësit mund të zgjedhin detyra/aktivitete shtesë ose sipas dëshirës së tyre 28 responses  4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion	1.12. Во текот на наставата, учениците можат да бираат дополнителни задачи/активности или задачи/активности по свој избор 18 responses  4 - Целосно се согласувам 3 - Се согласувам 2 - Не се согласувам 1 - Целосно не се согласувам 0 - Не знам/немам информација	1.12. Ders sırasında öğrenciler ek görev/aktivite veya kendi seçtikleri görev/aktiviteleri seçebilirler 8 responses  4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgim yok

1.13. Realizoj aktivitete MIO (ndërkulturore) me nxënësit sipas një plani të përgatitur më parë. 28 responses  4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion	1.13. Реализирам МИО (интеркултурни) активности со учениците според претходно направен план 18 responses  4 - Целосно се согласувам 3 - Се согласувам 2 - Не се согласувам 1 - Целосно не се согласувам 0 - Не знам/немам информација	1.13. Daha önce hazırlanmış plana göre öğrencilerle kültürelarası (MIO) aktiviteler gerçekleştiriyorum. 8 responses  4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgim yok
1.14. Bashkëpunoj me sukses me asistentët arsimorë. 28 responses  4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion	1.14. Успешно соработувам со образовните асистенти 18 responses  4 - Целосно се согласувам 3 - Се согласувам 2 - Не се согласувам 1 - Целосно не се согласувам 0 - Не знам/немам информација	1.14. Eğitim asistanları ile başarılı bir şekilde iş birliği yapıyorum. 8 responses  4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgim yok
1.15. I përgëzoj rregullisht nxënësit për rezultatet e arritura. 28 responses  4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion	1.15. Редовно ги пофалувам учениците за постигнатите резултати 18 responses  4 - Целосно се согласувам 3 - Се согласувам 2 - Не се согласувам 1 - Целосно не се согласувам 0 - Не знам/немам информација	1.15. Öğrencileri başarılıları için düzenli olarak ödüllendiriyorum. 8 responses  4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgim yok
1.16. I përgëzoj rregullisht nxënësit për përpjekjet e tyre. 28 responses  4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion	1.16. Редовно ги пофалувам учениците за вложениот труд 18 responses  4 - Целосно се согласувам 3 - Се согласувам 2 - Не се согласувам 1 - Целосно не се согласувам 0 - Не знам/немам информација	1.16. Öğrencileri gösterdikleri çaba için düzenli olarak övüyorum. 8 responses  4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgim yok

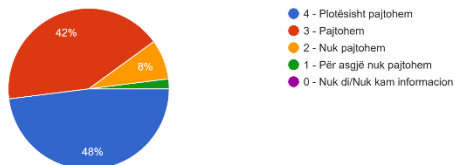
1.17. U tregoj nxënësve çfarë kanë mësuar mirë dhe çfarë duhet të mësojnë më tej për të arritur pritjet e tyre. 28 responses  <table><tr><th>Rating</th><th>Percentage</th></tr><tr><td>4 - Plotësisht pajtohem</td><td>75%</td></tr><tr><td>3 - Pajtohem</td><td>21.4%</td></tr><tr><td>2 - Nuk pajtohem</td><td>2.5%</td></tr><tr><td>1 - Për asgjë nuk pajtohem</td><td>0%</td></tr><tr><td>0 - Nuk di/Nuk kam informacion</td><td>0%</td></tr></table>	Rating	Percentage	4 - Plotësisht pajtohem	75%	3 - Pajtohem	21.4%	2 - Nuk pajtohem	2.5%	1 - Për asgjë nuk pajtohem	0%	0 - Nuk di/Nuk kam informacion	0%	1.17. На учениците им кажувам што добро научиле а што треба дополнително да научат за да ги постигнат сопствените очекувања 18 responses  <table><tr><th>Rating</th><th>Percentage</th></tr><tr><td>4 - Целосно се согласувам</td><td>88.9%</td></tr><tr><td>3 - Се согласувам</td><td>11.1%</td></tr><tr><td>2 - Не се согласувам</td><td>0%</td></tr><tr><td>1 - Целосно не се согласувам</td><td>0%</td></tr><tr><td>0 - Не знам/немам информација</td><td>0%</td></tr></table>	Rating	Percentage	4 - Целосно се согласувам	88.9%	3 - Се согласувам	11.1%	2 - Не се согласувам	0%	1 - Целосно не се согласувам	0%	0 - Не знам/немам информација	0%	1.17. Öğrencilere neyi iyi öğrendiklerini ve kendi beklentilerini karşılamak için neyi daha öğrenmeler gerektiğini söylüyorum. 8 responses  <table><tr><th>Rating</th><th>Percentage</th></tr><tr><td>4 - Tamamen katılıyorum</td><td>87.5%</td></tr><tr><td>3 - Katılıyorum</td><td>12.5%</td></tr><tr><td>2 - Katılmıyorum</td><td>0%</td></tr><tr><td>1 - Hiç katılmıyorum</td><td>0%</td></tr><tr><td>0 - Bilmiyorum/Bilgim yok</td><td>0%</td></tr></table>	Rating	Percentage	4 - Tamamen katılıyorum	87.5%	3 - Katılıyorum	12.5%	2 - Katılmıyorum	0%	1 - Hiç katılmıyorum	0%	0 - Bilmiyorum/Bilgim yok	0%
Rating	Percentage																																					
4 - Plotësisht pajtohem	75%																																					
3 - Pajtohem	21.4%																																					
2 - Nuk pajtohem	2.5%																																					
1 - Për asgjë nuk pajtohem	0%																																					
0 - Nuk di/Nuk kam informacion	0%																																					
Rating	Percentage																																					
4 - Целосно се согласувам	88.9%																																					
3 - Се согласувам	11.1%																																					
2 - Не се согласувам	0%																																					
1 - Целосно не се согласувам	0%																																					
0 - Не знам/немам информација	0%																																					
Rating	Percentage																																					
4 - Tamamen katılıyorum	87.5%																																					
3 - Katılıyorum	12.5%																																					
2 - Katılmıyorum	0%																																					
1 - Hiç katılmıyorum	0%																																					
0 - Bilmiyorum/Bilgim yok	0%																																					
1.18. I informoj nxënësit se çfarë duhet të dinë dhe të jenë në gjendje të bëjnë për çdo notë. 28 responses  <table><tr><th>Rating</th><th>Percentage</th></tr><tr><td>4 - Plotësisht pajtohem</td><td>71.4%</td></tr><tr><td>3 - Pajtohem</td><td>25%</td></tr><tr><td>2 - Nuk pajtohem</td><td>2.5%</td></tr><tr><td>1 - Për asgjë nuk pajtohem</td><td>0%</td></tr><tr><td>0 - Nuk di/Nuk kam informacion</td><td>0%</td></tr></table>	Rating	Percentage	4 - Plotësisht pajtohem	71.4%	3 - Pajtohem	25%	2 - Nuk pajtohem	2.5%	1 - Për asgjë nuk pajtohem	0%	0 - Nuk di/Nuk kam informacion	0%	1.18. Ги запознавам учениците што треба да знаат и умеат за секоја од оценките 18 responses  <table><tr><th>Rating</th><th>Percentage</th></tr><tr><td>4 - Целосно се согласувам</td><td>88.9%</td></tr><tr><td>3 - Се согласувам</td><td>11.1%</td></tr><tr><td>2 - Не се согласувам</td><td>0%</td></tr><tr><td>1 - Целосно не се согласувам</td><td>0%</td></tr><tr><td>0 - Не знам/немам информација</td><td>0%</td></tr></table>	Rating	Percentage	4 - Целосно се согласувам	88.9%	3 - Се согласувам	11.1%	2 - Не се согласувам	0%	1 - Целосно не се согласувам	0%	0 - Не знам/немам информација	0%	1.18. Öğrencilere her not için neleri bilip yapmaları gerektiğini açıklıyorum. 8 responses  <table><tr><th>Rating</th><th>Percentage</th></tr><tr><td>4 - Tamamen katılıyorum</td><td>75%</td></tr><tr><td>3 - Katılıyorum</td><td>25%</td></tr><tr><td>2 - Katılmıyorum</td><td>0%</td></tr><tr><td>1 - Hiç katılmıyorum</td><td>0%</td></tr><tr><td>0 - Bilmiyorum/Bilgim yok</td><td>0%</td></tr></table>	Rating	Percentage	4 - Tamamen katılıyorum	75%	3 - Katılıyorum	25%	2 - Katılmıyorum	0%	1 - Hiç katılmıyorum	0%	0 - Bilmiyorum/Bilgim yok	0%
Rating	Percentage																																					
4 - Plotësisht pajtohem	71.4%																																					
3 - Pajtohem	25%																																					
2 - Nuk pajtohem	2.5%																																					
1 - Për asgjë nuk pajtohem	0%																																					
0 - Nuk di/Nuk kam informacion	0%																																					
Rating	Percentage																																					
4 - Целосно се согласувам	88.9%																																					
3 - Се согласувам	11.1%																																					
2 - Не се согласувам	0%																																					
1 - Целосно не се согласувам	0%																																					
0 - Не знам/немам информација	0%																																					
Rating	Percentage																																					
4 - Tamamen katılıyorum	75%																																					
3 - Katılıyorum	25%																																					
2 - Katılmıyorum	0%																																					
1 - Hiç katılmıyorum	0%																																					
0 - Bilmiyorum/Bilgim yok	0%																																					
1.19. U jap nxënësve udhëzime se si të mësojnë më me sukses. 28 responses  <table><tr><th>Rating</th><th>Percentage</th></tr><tr><td>4 - Plotësisht pajtohem</td><td>75%</td></tr><tr><td>3 - Pajtohem</td><td>21.4%</td></tr><tr><td>2 - Nuk pajtohem</td><td>2.5%</td></tr><tr><td>1 - Për asgjë nuk pajtohem</td><td>0%</td></tr><tr><td>0 - Nuk di/Nuk kam informacion</td><td>0%</td></tr></table>	Rating	Percentage	4 - Plotësisht pajtohem	75%	3 - Pajtohem	21.4%	2 - Nuk pajtohem	2.5%	1 - Për asgjë nuk pajtohem	0%	0 - Nuk di/Nuk kam informacion	0%	1.19. На учениците им давам насоки како поуспешно да учат 18 responses  <table><tr><th>Rating</th><th>Percentage</th></tr><tr><td>4 - Целосно се согласувам</td><td>77.8%</td></tr><tr><td>3 - Се согласувам</td><td>22.2%</td></tr><tr><td>2 - Не се согласувам</td><td>0%</td></tr><tr><td>1 - Целосно не се согласувам</td><td>0%</td></tr><tr><td>0 - Не знам/немам информација</td><td>0%</td></tr></table>	Rating	Percentage	4 - Целосно се согласувам	77.8%	3 - Се согласувам	22.2%	2 - Не се согласувам	0%	1 - Целосно не се согласувам	0%	0 - Не знам/немам информација	0%	1.19. Öğrencilere daha başarılı öğrenmeleri için rehberlik sağlıyorum. 8 responses  <table><tr><th>Rating</th><th>Percentage</th></tr><tr><td>4 - Tamamen katılıyorum</td><td>75%</td></tr><tr><td>3 - Katılıyorum</td><td>25%</td></tr><tr><td>2 - Katılmıyorum</td><td>0%</td></tr><tr><td>1 - Hiç katılmıyorum</td><td>0%</td></tr><tr><td>0 - Bilmiyorum/Bilgim yok</td><td>0%</td></tr></table>	Rating	Percentage	4 - Tamamen katılıyorum	75%	3 - Katılıyorum	25%	2 - Katılmıyorum	0%	1 - Hiç katılmıyorum	0%	0 - Bilmiyorum/Bilgim yok	0%
Rating	Percentage																																					
4 - Plotësisht pajtohem	75%																																					
3 - Pajtohem	21.4%																																					
2 - Nuk pajtohem	2.5%																																					
1 - Për asgjë nuk pajtohem	0%																																					
0 - Nuk di/Nuk kam informacion	0%																																					
Rating	Percentage																																					
4 - Целосно се согласувам	77.8%																																					
3 - Се согласувам	22.2%																																					
2 - Не се согласувам	0%																																					
1 - Целосно не се согласувам	0%																																					
0 - Не знам/немам информација	0%																																					
Rating	Percentage																																					
4 - Tamamen katılıyorum	75%																																					
3 - Katılıyorum	25%																																					
2 - Katılmıyorum	0%																																					
1 - Hiç katılmıyorum	0%																																					
0 - Bilmiyorum/Bilgim yok	0%																																					
1.20. Zbatoj mënyra të ndryshme të vlerësimit të nxënësve. 28 responses  <table><tr><th>Rating</th><th>Percentage</th></tr><tr><td>4 - Plotësisht pajtohem</td><td>71.4%</td></tr><tr><td>3 - Pajtohem</td><td>25%</td></tr><tr><td>2 - Nuk pajtohem</td><td>2.5%</td></tr><tr><td>1 - Për asgjë nuk pajtohem</td><td>0%</td></tr><tr><td>0 - Nuk di/Nuk kam informacion</td><td>0%</td></tr></table>	Rating	Percentage	4 - Plotësisht pajtohem	71.4%	3 - Pajtohem	25%	2 - Nuk pajtohem	2.5%	1 - Për asgjë nuk pajtohem	0%	0 - Nuk di/Nuk kam informacion	0%	1.20. Применувам различни начини на оценување на учениците 18 responses  <table><tr><th>Rating</th><th>Percentage</th></tr><tr><td>4 - Целосно се согласувам</td><td>72.2%</td></tr><tr><td>3 - Се согласувам</td><td>27.8%</td></tr><tr><td>2 - Не се согласувам</td><td>0%</td></tr><tr><td>1 - Целосно не се согласувам</td><td>0%</td></tr><tr><td>0 - Не знам/немам информација</td><td>0%</td></tr></table>	Rating	Percentage	4 - Целосно се согласувам	72.2%	3 - Се согласувам	27.8%	2 - Не се согласувам	0%	1 - Целосно не се согласувам	0%	0 - Не знам/немам информација	0%	1.20. Farklı öğrenci değerlendirme yöntemleri uyguluyorum. 8 responses  <table><tr><th>Rating</th><th>Percentage</th></tr><tr><td>4 - Tamamen katılıyorum</td><td>75%</td></tr><tr><td>3 - Katılıyorum</td><td>25%</td></tr><tr><td>2 - Katılmıyorum</td><td>0%</td></tr><tr><td>1 - Hiç katılmıyorum</td><td>0%</td></tr><tr><td>0 - Bilmiyorum/Bilgim yok</td><td>0%</td></tr></table>	Rating	Percentage	4 - Tamamen katılıyorum	75%	3 - Katılıyorum	25%	2 - Katılmıyorum	0%	1 - Hiç katılmıyorum	0%	0 - Bilmiyorum/Bilgim yok	0%
Rating	Percentage																																					
4 - Plotësisht pajtohem	71.4%																																					
3 - Pajtohem	25%																																					
2 - Nuk pajtohem	2.5%																																					
1 - Për asgjë nuk pajtohem	0%																																					
0 - Nuk di/Nuk kam informacion	0%																																					
Rating	Percentage																																					
4 - Целосно се согласувам	72.2%																																					
3 - Се согласувам	27.8%																																					
2 - Не се согласувам	0%																																					
1 - Целосно не се согласувам	0%																																					
0 - Не знам/немам информација	0%																																					
Rating	Percentage																																					
4 - Tamamen katılıyorum	75%																																					
3 - Katılıyorum	25%																																					
2 - Katılmıyorum	0%																																					
1 - Hiç katılmıyorum	0%																																					
0 - Bilmiyorum/Bilgim yok	0%																																					

1.21. I përfshij rregullisht nxënësit në vlerësim (vetëvlerësim vlerësim të ndërsjellë ndërtim kriteres etj.). 28 responses <table><tr><th>Rating</th><th>Percentage</th></tr><tr><td>4 - Plotësisht pajtohem</td><td>60.7%</td></tr><tr><td>3 - Pajtohem</td><td>35.7%</td></tr><tr><td>2 - Nuk pajtohem</td><td>2.6%</td></tr><tr><td>1 - Për asgjë nuk pajtohem</td><td>0%</td></tr><tr><td>0 - Nuk di/Nuk kam informacion</td><td>0%</td></tr></table>	Rating	Percentage	4 - Plotësisht pajtohem	60.7%	3 - Pajtohem	35.7%	2 - Nuk pajtohem	2.6%	1 - Për asgjë nuk pajtohem	0%	0 - Nuk di/Nuk kam informacion	0%	1.21. Учениците редовно ги вклучувам во оценувањето (самооценување, меѓусебно оценување, градење критериуми и сл.). 18 responses <table><tr><th>Rating</th><th>Percentage</th></tr><tr><td>4 - Целосно се согласувам</td><td>50%</td></tr><tr><td>3 - Се согласувам</td><td>44.4%</td></tr><tr><td>2 - Не се согласувам</td><td>5.6%</td></tr><tr><td>1 - Целосно не се согласувам</td><td>0%</td></tr><tr><td>0 - Не знам/немам информација</td><td>0%</td></tr></table>	Rating	Percentage	4 - Целосно се согласувам	50%	3 - Се согласувам	44.4%	2 - Не се согласувам	5.6%	1 - Целосно не се согласувам	0%	0 - Не знам/немам информација	0%	1.21. Öğrencileri düzenli olarak değerlendirme sürecine dahil ediyorum (öz-değerlendirme ekranı değerlendirme kriteri oluşturma vb.). 8 responses <table><tr><th>Rating</th><th>Percentage</th></tr><tr><td>4 - Tamamen katılıyorum</td><td>50%</td></tr><tr><td>3 - Katılıyorum</td><td>50%</td></tr><tr><td>2 - Katılmıyorum</td><td>0%</td></tr><tr><td>1 - Hiç katılmıyorum</td><td>0%</td></tr><tr><td>0 - Bilmiyorum/Bilgi yok</td><td>0%</td></tr></table>	Rating	Percentage	4 - Tamamen katılıyorum	50%	3 - Katılıyorum	50%	2 - Katılmıyorum	0%	1 - Hiç katılmıyorum	0%	0 - Bilmiyorum/Bilgi yok	0%
Rating	Percentage																																					
4 - Plotësisht pajtohem	60.7%																																					
3 - Pajtohem	35.7%																																					
2 - Nuk pajtohem	2.6%																																					
1 - Për asgjë nuk pajtohem	0%																																					
0 - Nuk di/Nuk kam informacion	0%																																					
Rating	Percentage																																					
4 - Целосно се согласувам	50%																																					
3 - Се согласувам	44.4%																																					
2 - Не се согласувам	5.6%																																					
1 - Целосно не се согласувам	0%																																					
0 - Не знам/немам информација	0%																																					
Rating	Percentage																																					
4 - Tamamen katılıyorum	50%																																					
3 - Katılıyorum	50%																																					
2 - Katılmıyorum	0%																																					
1 - Hiç katılmıyorum	0%																																					
0 - Bilmiyorum/Bilgi yok	0%																																					
1.22. Planin për aktivitetet jashtëskollore që i udhëheq e hartoj së bashku me nxënësit. 28 responses <table><tr><th>Rating</th><th>Percentage</th></tr><tr><td>4 - Plotësisht pajtohem</td><td>39.3%</td></tr><tr><td>3 - Pajtohem</td><td>42.9%</td></tr><tr><td>2 - Nuk pajtohem</td><td>14.3%</td></tr><tr><td>1 - Për asgjë nuk pajtohem</td><td>0%</td></tr><tr><td>0 - Nuk di/Nuk kam informacion</td><td>2.6%</td></tr></table>	Rating	Percentage	4 - Plotësisht pajtohem	39.3%	3 - Pajtohem	42.9%	2 - Nuk pajtohem	14.3%	1 - Për asgjë nuk pajtohem	0%	0 - Nuk di/Nuk kam informacion	2.6%	1.22. Планот за воннаставни активности кои ги водам, го изготвувам заедно со учениците 18 responses <table><tr><th>Rating</th><th>Percentage</th></tr><tr><td>4 - Целосно се согласувам</td><td>16.7%</td></tr><tr><td>3 - Се согласувам</td><td>66.7%</td></tr><tr><td>2 - Не се согласувам</td><td>16.7%</td></tr><tr><td>1 - Целосно не се согласувам</td><td>0%</td></tr><tr><td>0 - Не знам/немам информација</td><td>0%</td></tr></table>	Rating	Percentage	4 - Целосно се согласувам	16.7%	3 - Се согласувам	66.7%	2 - Не се согласувам	16.7%	1 - Целосно не се согласувам	0%	0 - Не знам/немам информација	0%	1.22. Yürüttüğüm ders dışı aktivitelerin planını öğrencilerle birlikte hazırlıyorum. 8 responses <table><tr><th>Rating</th><th>Percentage</th></tr><tr><td>4 - Tamamen katılıyorum</td><td>50%</td></tr><tr><td>3 - Katılıyorum</td><td>12.5%</td></tr><tr><td>2 - Katılmıyorum</td><td>37.5%</td></tr><tr><td>1 - Hiç katılmıyorum</td><td>0%</td></tr><tr><td>0 - Bilmiyorum/Bilgi yok</td><td>0%</td></tr></table>	Rating	Percentage	4 - Tamamen katılıyorum	50%	3 - Katılıyorum	12.5%	2 - Katılmıyorum	37.5%	1 - Hiç katılmıyorum	0%	0 - Bilmiyorum/Bilgi yok	0%
Rating	Percentage																																					
4 - Plotësisht pajtohem	39.3%																																					
3 - Pajtohem	42.9%																																					
2 - Nuk pajtohem	14.3%																																					
1 - Për asgjë nuk pajtohem	0%																																					
0 - Nuk di/Nuk kam informacion	2.6%																																					
Rating	Percentage																																					
4 - Целосно се согласувам	16.7%																																					
3 - Се согласувам	66.7%																																					
2 - Не се согласувам	16.7%																																					
1 - Целосно не се согласувам	0%																																					
0 - Не знам/немам информација	0%																																					
Rating	Percentage																																					
4 - Tamamen katılıyorum	50%																																					
3 - Katılıyorum	12.5%																																					
2 - Katılmıyorum	37.5%																																					
1 - Hiç katılmıyorum	0%																																					
0 - Bilmiyorum/Bilgi yok	0%																																					

PRINDËRIT / TUTORËT (X50)	РОДИТЕЛИ – МК (X 28)	VELİLER / VASİLER (X 10)
1.1. Gjatë vitit shkollor fëmija im ka të gjitha orët mësimore sipas orarit. 50 responses 72% 24% 4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion	1.1. Во текот на учебната година, моето дете ги има сите наставни часови, согласно распоредот 28 responses 82.1% 17.9% 4 - Целосно се согласувам 3 - Се согласувам 2 - Не се согласувам 1 - Целосно не се согласувам 0 - Не знам/немам информација	1.1. Eğitim yılı boyunca çocuğum ders programına uygun olarak tüm derslere katılmaktadır. 10 responses 90% 10% 4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgim yok
1.2. Jam i/e njohur me listën e lëndëve dhe aktiviteteve zgjedhore/zgjedhje të lira. 50 responses 56% 36% 4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion	1.2. Запознаен/а сум со солистата на изборни/слободни изборни предмети и активности 28 responses 67.9% 21.4% 4 - Целосно се согласувам 3 - Се согласувам 2 - Не се согласувам 1 - Целосно не се согласувам 0 - Не знам/немам информација	1.2. Seçmeli / serbest seçmeli dersler ve etkinlikler listesi hakkında bilgi sahibiyim. 10 responses 40% 50% 10% 4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgim yok
1.3. Lëndët/aktivitetet zgjedhore që ndjek fëmija im janë zgjedhur sipas interesave të tij/saj. 50 responses 28% 50% 16% 4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion	1.3. Изборните предмети/активности кои ги посетува моето дете ги има избрано согласно своите интереси 28 responses 46.4% 26.6% 10.7% 14.3% 4 - Целосно се согласувам 3 - Се согласувам 2 - Не се согласувам 1 - Целосно не се согласувам 0 - Не знам/немам информација	1.3. Çocuğumun katıldığı seçmeli dersler / etkinlikler kendi ilgi alanlarına göre seçilmiştir. 10 responses 40% 50% 10% 4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgim yok
1.4. Mësuesit i përshtatin detyrat dhe aktivitet sipas nevojave individuale të fëmijës sime. 50 responses 26% 50% 16% 6% 4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion	1.4. Наставниците ги прилагодуваат задачите и активностите на индивидуалните потреби на моето дете 28 responses 46.4% 32.1% 10.7% 7.1% 4 - Целосно се согласувам 3 - Се согласувам 2 - Не се согласувам 1 - Целосно не се согласувам 0 - Не знам/немам информација	1.4. Öğretmenler görevleri ve etkinlikleri çocuğumun bireysel ihtiyaçlarına göre uyarlamaktadır. 10 responses 40% 50% 10% 4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgim yok

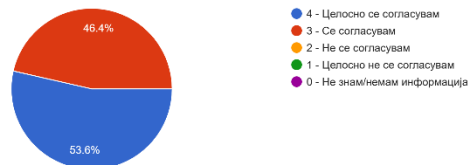
1.5. Fëmija im mund të shprehë lirshëm mendimet e tij/saj gjatë orëve.

50 responses



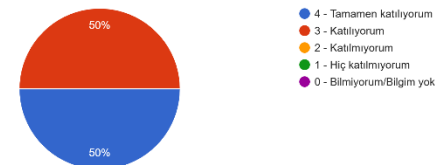
1.5. Моето дете слободно може да се изрази за време на часовите

28 responses



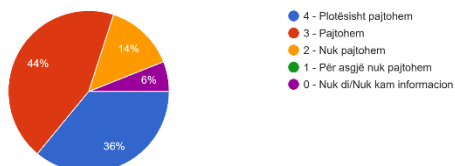
1.5. Çocuğum ders sırasında kendini özgürce ifade edebilmektedir.

10 responses



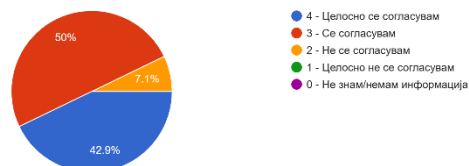
1.6. Pjesa më e madhe e orëve është interesante për fëmijën tim.

50 responses



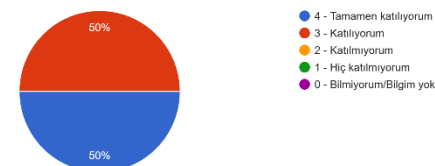
1.6. На моето дете повеќето часови му се интересни

28 responses



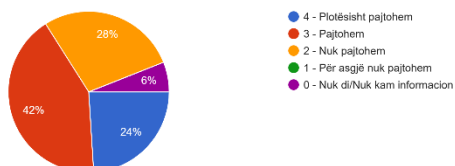
1.6. Çocuğum için derslerin çoğu ilgi çekicidir.

10 responses



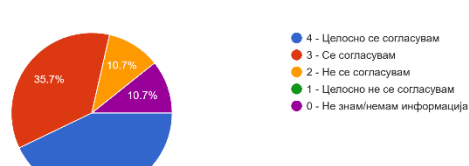
1.7. Fëmija im ka marrë pjesë në aktivitete me nxënës që mësojnë në gjuhë të ndryshme.

50 responses



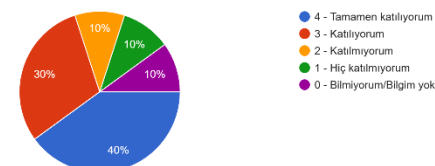
1.7. Моето дете било вклучено во активност/и реализирана со ученици кои учат на различни јазици

28 responses



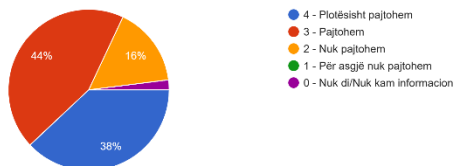
1.7. Çocuğum farklı dillerde eğitim gören öğrencilerle yapılan etkinliklere katılmıştır.

10 responses



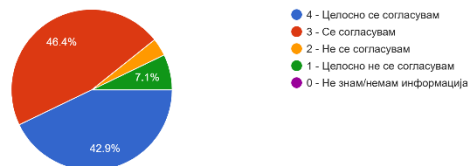
1.8. E ndjej shkollën si një mjedis të sigurt për fëmijën tim.

50 responses



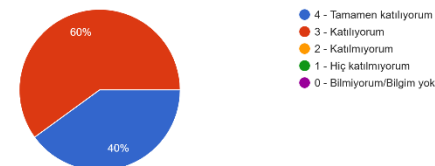
1.8. Училиштето го чувствувам како безбедна средина за моето дете

28 responses



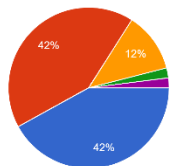
1.8. Okulu çocuğum için güvenli bir ortam olarak görüyorum.

10 responses



1.9. E ndjej shkollën si një mjedis motivues për fëmijën tim.

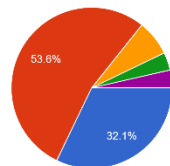
50 responses



4 - Plotësisht pajtohem
3 - Pajtohem
2 - Nuk pajtohem
1 - Për asgjë nuk pajtohem
0 - Nuk di/Nuk kam informacion

1.9. Училиштето го чувствувам како мотивирачка средина за моето дете

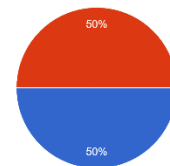
28 responses



4 - Целосно се согласувам
3 - Се согласувам
2 - Не се согласувам
1 - Целосно не се согласувам
0 - Не знам/немам информација

1.9. Okulu çocuğum için motive edici bir ortam olarak görüyorum.

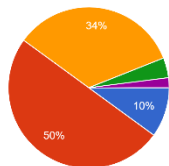
10 responses



4 - Tamamen katılıyorum
3 - Katılıyorum
2 - Katılmıyorum
1 - Hiç katılmıyorum
0 - Bilmiyorum/Bilgim yok

1.10. Fëmija im në shkollë ka akses në materiale të ndryshme për mësim (p.sh. enciklopedi revista internet modele).

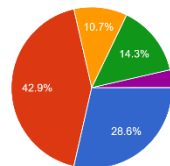
50 responses



4 - Plotësisht pajtohem
3 - Pajtohem
2 - Nuk pajtohem
1 - Për asgjë nuk pajtohem
0 - Nuk di/Nuk kam informacion

1.10. Моето дете во училиштато има пристап до различни материјали за учење (на пр. енциклопедии, списанија, интернет, модели)

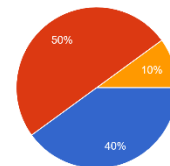
28 responses



4 - Целосно се согласувам
3 - Се согласувам
2 - Не се согласувам
1 - Целосно не се согласувам
0 - Не знам/немам информација

1.10. Çocuğum okulda farklı öğrenme materyallerine erişebilmektedir (örneğin ansiklopediler dergiler internet modeller).

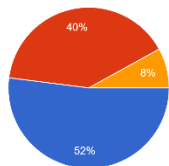
10 responses



4 - Tamamen katılıyorum
3 - Katılıyorum
2 - Katılmıyorum
1 - Hiç katılmıyorum
0 - Bilmiyorum/Bilgim yok

1.11. Mësuesit e përgëzojnë fëmijën tim për rezultatet e arritura.

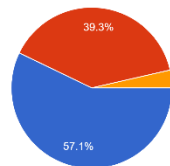
50 responses



4 - Plotësisht pajtohem
3 - Pajtohem
2 - Nuk pajtohem
1 - Për asgjë nuk pajtohem
0 - Nuk di/Nuk kam informacion

1.11. Наставниците го пофалуваат моето дете за постигнатите резултати

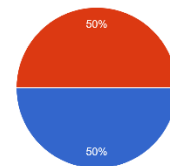
28 responses



4 - Целосно се согласувам
3 - Се согласувам
2 - Не се согласувам
1 - Целосно не се согласувам
0 - Не знам/немам информација

1.11. Öğretmenler çocuğumu elde ettiği başarılar için takdir eder.

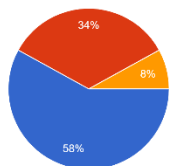
10 responses



4 - Tamamen katılıyorum
3 - Katılıyorum
2 - Katılmıyorum
1 - Hiç katılmıyorum
0 - Bilmiyorum/Bilgim yok

1.12. Mësuesit e përgëzojnë fëmijën tim për përpjekjet e tij/saj.

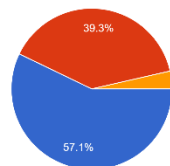
50 responses



4 - Plotësisht pajtohem
3 - Pajtohem
2 - Nuk pajtohem
1 - Për asgjë nuk pajtohem
0 - Nuk di/Nuk kam informacion

1.12. Наставниците го пофалуваат моето дете за вложениот труд

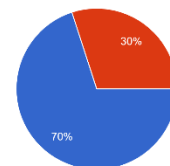
28 responses



4 - Целосно се согласувам
3 - Се согласувам
2 - Не се согласувам
1 - Целосно не се согласувам
0 - Не знам/немам информација

1.12. Öğretmenler çocuğumu gösterdiği çaba için takdir eder.

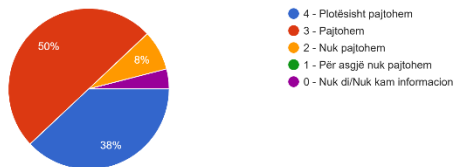
10 responses



4 - Tamamen katılıyorum
3 - Katılıyorum
2 - Katılmıyorum
1 - Hiç katılmıyorum
0 - Bilmiyorum/Bilgim yok

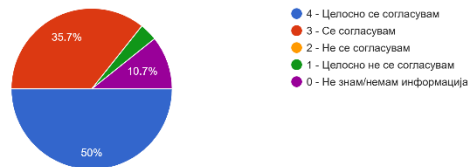
1.13. Mësuesit i japin fëmijës sime udhëzime se si të mësojë më mirë.

50 responses



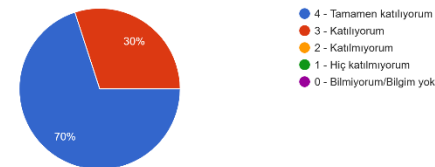
1.13. Наставниците му даваат насоки на моето дете како подобро да учи

28 responses



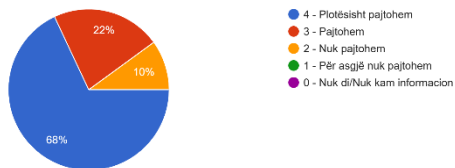
1.13. Öğretmenler çocuğuma daha iyi nasıl çalışacağı konusunda rehberlik eder.

10 responses



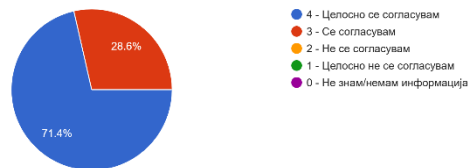
1.14. Jam rregullisht i/e informuar për arritjet e fëmijës sime në shkollë (jo vetëm në gjysmëvjetor dhe fundviti).

50 responses



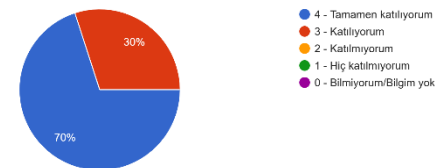
1.14. Редовно сум известен/а за постигнувањата на моето дете на училиште (не само на полугодие и крај на година)

28 responses



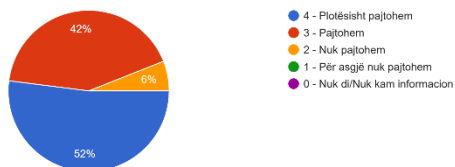
1.14. Çocuğumun okul başarıları hakkında düzenli olarak bilgilendiriliyorum (sadece dönem sonlarında değil).

10 responses



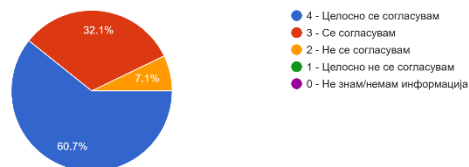
1.15. Përdor mundësitë për të biseduar me mësuesit për arritjet e fëmijës sime.

50 responses



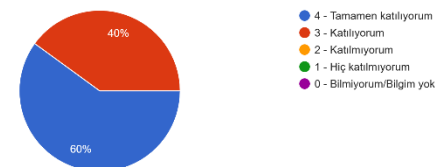
1.15. Ги користам можностите да разговарам со наставниците за постигањата на моето дете

28 responses



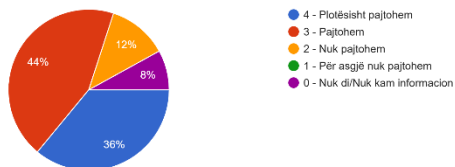
1.15. Öğretmenlerle çocuğumun başarıları hakkında görüşme fırsatlarını kullanıyorum.

10 responses



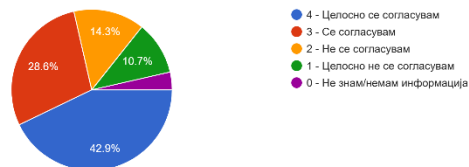
1.16. Mësuesit më njohin me kriteret e vlerësimit në lëndët e tyre.

50 responses



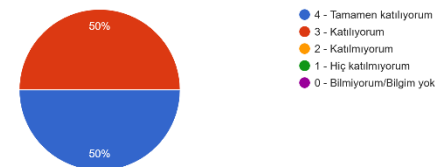
1.16. Наставниците ме запознаваат со критериумите за оценување по нивниот предмет

28 responses

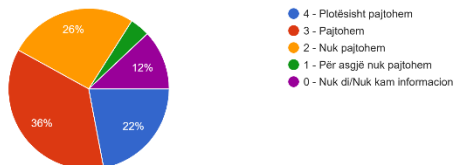


1.16. Öğretmenler beni değerlendirme kriterleri hakkında bilgilendirir.

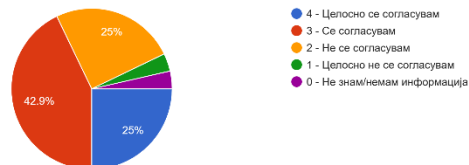
10 responses



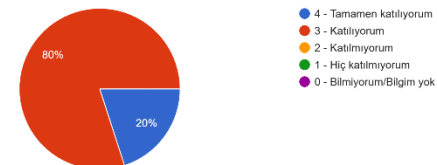
1.17. Shkolla ofron zgjedhje të ndryshme për aktivitete jashtëshkollore (klube projekte etj.).
50 responses



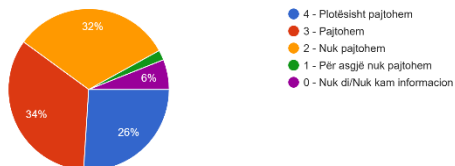
1.17. Училиштето нуди избор на различни воннаставни активности (клубови, проекти и сл.)
28 responses



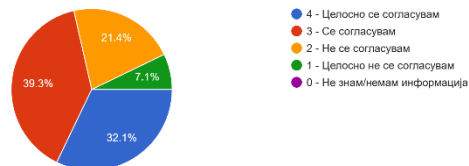
1.17. Okul çeşitli ders dışı etkinlikler sunmaktadır (kulüpler projeler vb.).
10 responses



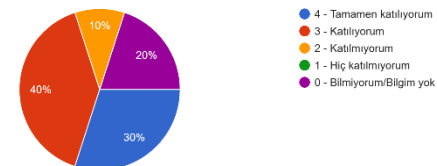
1.18. Fëmija im është i/e përfshirë në aktivitete jashtëshkollore sipas interesave të tij/saj.
50 responses

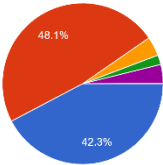
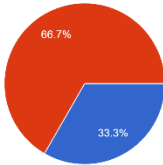
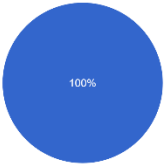
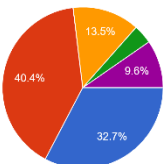
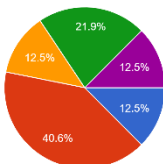
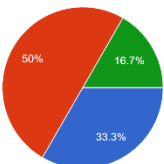
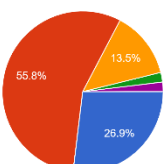
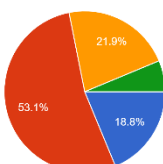
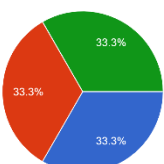
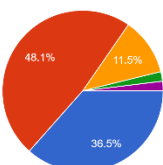
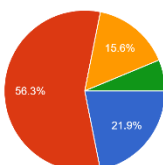
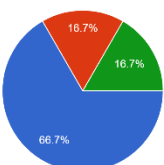


1.18. Моето дете е вклучено во воннаставни активности, според сопствениот интерес
28 responses



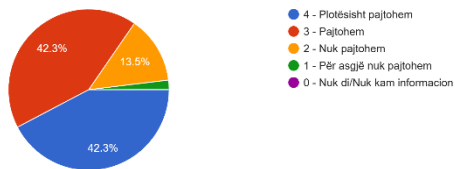
1.18. Çocuğum ilgi alanlarına göre ders dışı etkinliklere katılmaktadır.
10 responses



NXËNËSIT (X 52)	УЧЕНИЦИ – МК (X 33)	ÖĞRENCİLER (X 6)
1.1. Gjatë orëve kam mundësi të mësoj në mënyra të ndryshme (p.sh. përmes projekteve përmes lojës përmes hulumtimit etj.). 52 responses  4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion	1.1 На часовите имам можност да учам на различни начини (на пр. преку проекти, преку игра, преку истражување и сл.) 33 responses  4-Целосно се согласувам 3-Се согласувам 2-Не се согласувам 1-Целосно не се согласувам 0-Не знам/Немам информација	1.1. Derste farklı şekillerde öğrenme fırsatım var (örneğin projeler oyunlar araştırmalar vb.) 6 responses  4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgiye sahip değilim
1.2. I kam zgjedhur vetë aktivitetet dhe lëndët zgjedhore në të cilat marr pjesë sipas interesave të mia. 52 responses  4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion	1.2 Сам/а ги имам избрано слободните изборни активности и предмети во кои учествувам, според моите интереси. 32 responses  4-Целосно се согласувам 3-Се согласувам 2-Не се согласувам 1-Целосно не се согласувам 0-Не знам/Немам информација	1.2. Kendi seçtiğim serbest seçmeli dersleri ve etkinlikleri katılmak için seçiyorum ilgi alanlarıma göre. 6 responses  4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgiye sahip değilim
1.3. Gjatë orëve përdorim materiale dhe burime të ndryshme për të mësuar (p.sh. enciklopedi revista internet modele). 52 responses  4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion	1.3 На часовите користиме различни материјали и извори за учење (на пр. енциклопедии, списанија, интернет, модели) 32 responses  4-Целосно се согласувам 3-Се согласувам 2-Не се согласувам 1-Целосно не се согласувам 0-Не знам/Немам информација	1.3. Derste farklı materyaller ve kaynaklar kullanıyoruz (örneğin ansiklopediler dergiler internet modeller vb.) 6 responses  4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgiye sahip değilim
1.4. Mësuesit e bëjnë përbajtjen e lëndëve interesante. 52 responses  4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion	1.4 Наставниците ја прават содржината од предметите интересна. 32 responses  4-Целосно се согласувам 3-Се согласувам 2-Не се согласувам 1-Целосно не се согласувам 0-Не знам/Немам информација	1.4. Öğretmenler ders içeriklerini ilginç hale getiriyor. 6 responses  4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgiye sahip değilim

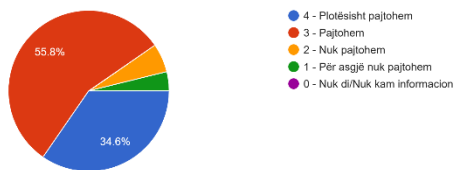
1.5. Në shumicën e orëve të gjithë nxënësit jemi të përfshirë në mënyrë aktive në mësim (bëjmë pyetje diskutojmë punojmë në grupe).

52 responses



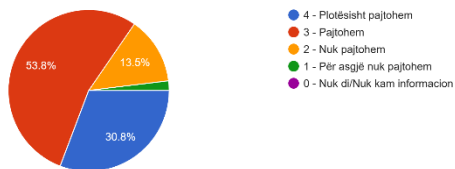
1.6. Mësuesit më mbështesin dhe më motivojnë të marr pjesë në gara të ndryshme.

52 responses



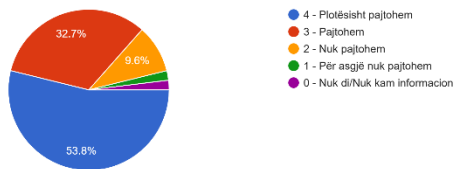
1.7. Mësuesit më mbështesin dhe më motivojnë të marr pjesë në projekte të ndryshme.

52 responses



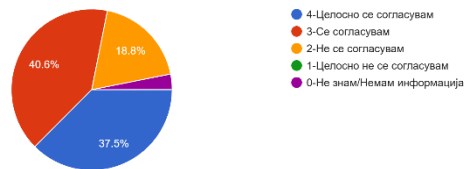
1.8. Mësuesit na shpjegojnë paraprakisht çfarë duhet të dimë për çdo notë.

52 responses



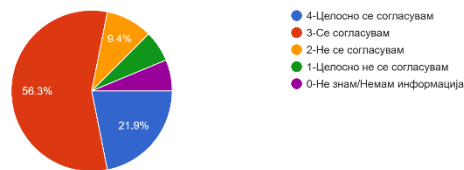
1.5. На најголем број од часовите, сите ученици сме активно вклучени во наставата (поставуваме прашања, дискутираме, работиме во групи).

32 responses



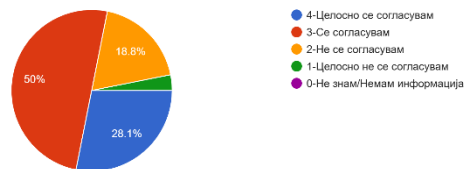
1.6. Наставниците ме поддржуваат и мотивираат да учествувам на различни натпреvari.

32 responses



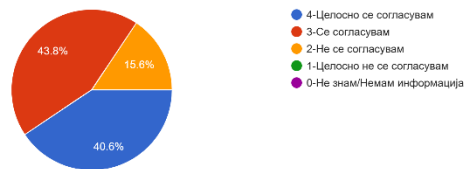
1.7. Наставниците ме поддржуваат и мотивираат да учествувам во различни проекти.

32 responses



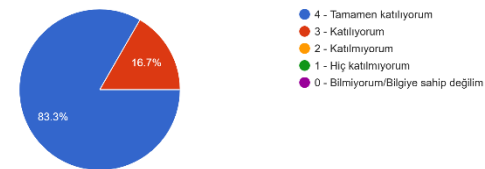
1.8. Наставниците однапред ни објаснуваат што треба да знаеме за секоја оцена.

32 responses



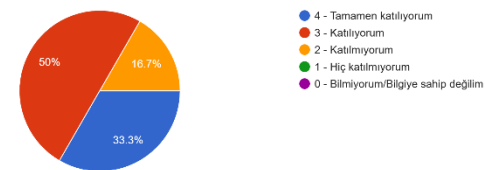
1.5. Çoğu derste tüm öğrenciler aktif olarak derse katılıyoruz (soru soruyoruz tartışıyoruz grup çalışması yapıyoruz).

6 responses



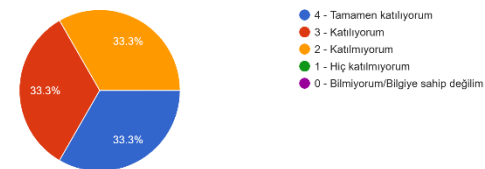
1.6. Öğretmenler beni farklı yarışmalara katılmam için destekliyor ve motive ediyor.

6 responses



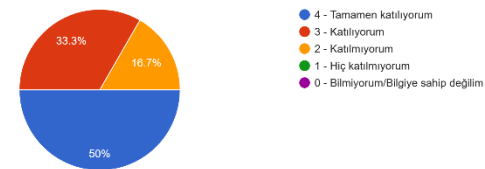
1.7. Öğretmenler beni farklı projelere katılmam için destekliyor ve motive ediyor.

6 responses



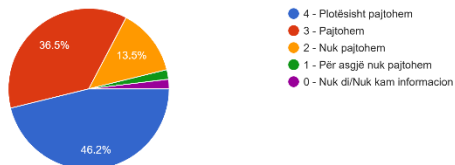
1.8. Öğretmenler her not için ne bilmem gerektiğini önceden açıklar.

6 responses



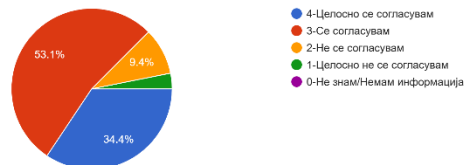
1.9. Mësuesit ma shpjegojnë pse kam marrë një notë të caktuar.

52 responses



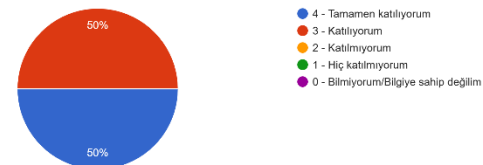
1.9 Наставниците ми објаснуваат зошто сум добил/а одредена оцена.

32 responses



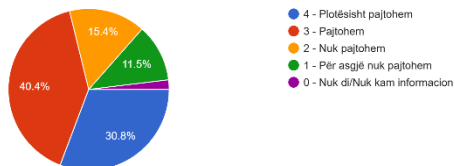
1.9. Öğretmenler hangi notu aldığımı bana açıklar.

6 responses



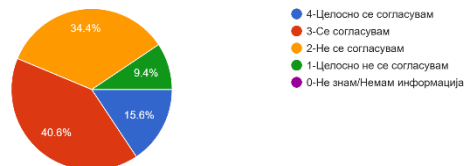
1.10. Vlerësimi i të gjithë nxënësve është i drejtë.

52 responses



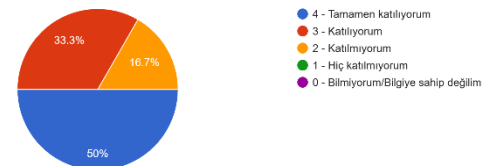
1.10 Оценувањето на сите ученици е праведно.

32 responses



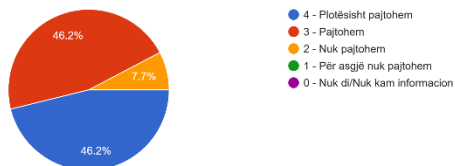
1.10. Tüm öğrencilerin değerlendirilmesi adildir.

6 responses



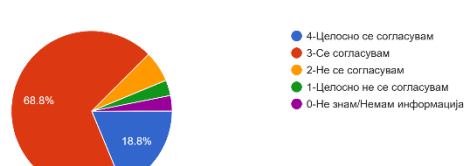
1.11. Mësuesit më njoftojnë rregullisht për arritjet e mia dhe mënyrat për t'i përmirësuar.

52 responses



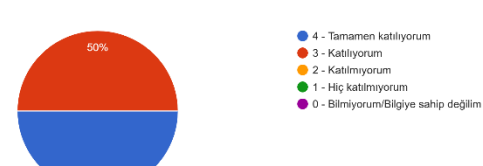
1.11 Наставниците редовно ме известуваат за моите постигнувања и начините за нивно подобрување.

32 responses



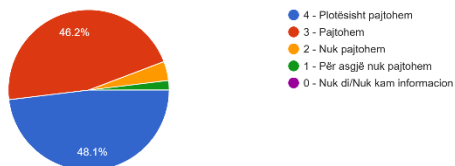
1.11. Öğretmenler başarılarım hakkında düzenli olarak bilgi verir ve nasıl geliştirebileceğim hakkında rehberlik eder.

6 responses



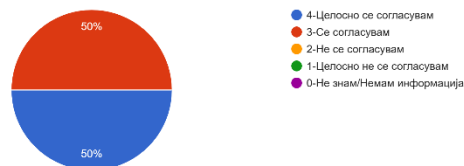
1.12. Mësuesit përdorin mënyra të ndryshme për të verifikuar njohuritë e mia (kontroll oral teste fletëpunime etj.).

52 responses



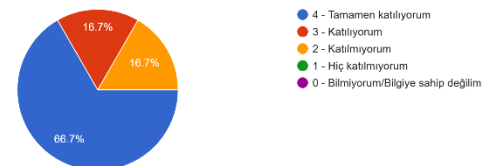
1.12 Наставниците користат различни начини за проверка на моите знаења (усна проверка, тестови, наставни листови и сл.).

32 responses



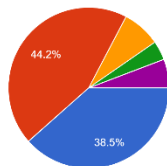
1.12. Öğretmenler bilgimi farklı şekillerde sınar (sözlü sınav testler öğretim kağıtları vb.).

6 responses



1.13. Mësuesit më lavdërojnë për përpjekjet e mia.

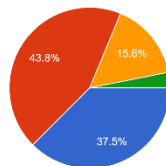
52 responses



4 - Plotësisht pajtohem
3 - Pajtohem
2 - Nuk pajtohem
1 - Për asgjë nuk pajtohem
0 - Nuk di/Nuk kam informacion

1.13. Наставниците ме пофалуваат за мојот труд.

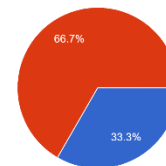
32 responses



4 - Целосно се согласувам
3 - Се согласувам
2 - Не се согласувам
1 - Целосно не се согласувам
0 - Не знам/Немам информација

1.13. Öğretmenler çabamı takdir eder.

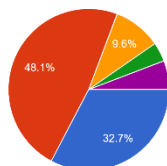
6 responses



4 - Tamamen katılıyorum
3 - Katılıyorum
2 - Katılmıyorum
1 - Hiç katılmıyorum
0 - Bilmiyorum/Bilgiye sahip değilim

1.14. Mësuesit më lavdërojnë për rezultatet e mia.

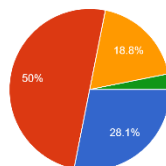
52 responses



4 - Plotësisht pajtohem
3 - Pajtohem
2 - Nuk pajtohem
1 - Për asgjë nuk pajtohem
0 - Nuk di/Nuk kam informacion

1.14. Наставниците ме пофалуваат за моите резултати.

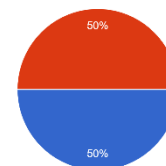
32 responses



4 - Целосно се согласувам
3 - Се согласувам
2 - Не се согласувам
1 - Целосно не се согласувам
0 - Не знам/Немам информација

1.14. Öğretmenler başarılarımı takdir eder.

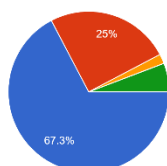
6 responses



4 - Tamamen katılıyorum
3 - Katılıyorum
2 - Katılmıyorum
1 - Hiç katılmıyorum
0 - Bilmiyorum/Bilgiye sahip değilim

1.15. Nëse nuk di diçka gjatë orëve mund t'i pyes lirshëm mësuesit.

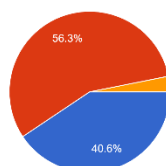
52 responses



4 - Plotësisht pajtohem
3 - Pajtohem
2 - Nuk pajtohem
1 - Për asgjë nuk pajtohem
0 - Nuk di/Nuk kam informacion

1.15. Ако не знам нешто на часовите, можам слободно да ги прашам наставниците.

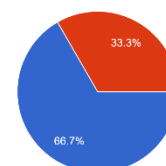
32 responses



4 - Целосно се согласувам
3 - Се согласувам
2 - Не се согласувам
1 - Целосно не се согласувам
0 - Не знам/Немам информација

1.15. Derste bir şey bilmediğimde öğretmenlerime rahatça sorular sorabilirim.

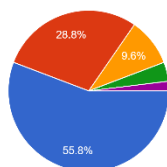
6 responses



4 - Tamamen katılıyorum
3 - Katılıyorum
2 - Katılmıyorum
1 - Hiç katılmıyorum
0 - Bilmiyorum/Bilgiye sahip değilim

1.16. Gjatë orëve mund të them lirshëm atë që mendoj.

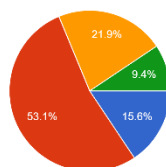
52 responses



4 - Plotësisht pajtohem
3 - Pajtohem
2 - Nuk pajtohem
1 - Për asgjë nuk pajtohem
0 - Nuk di/Nuk kam informacion

1.16. На часовите можам слободно да кажам што мислам.

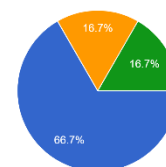
32 responses



4 - Целосно се согласувам
3 - Се согласувам
2 - Не се согласувам
1 - Целосно не се согласувам
0 - Не знам/Немам информација

1.16. Derste düşündüklerimi rahatça söyleyebilirim.

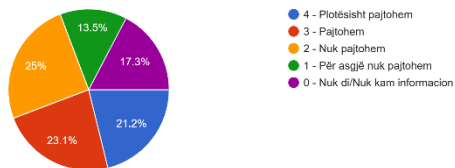
6 responses



4 - Tamamen katılıyorum
3 - Katılıyorum
2 - Katılmıyorum
1 - Hiç katılmıyorum
0 - Bilmiyorum/Bilgiye sahip değilim

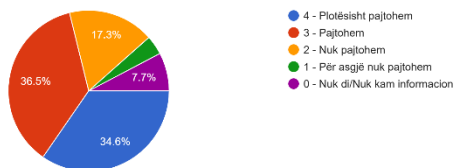
1.17. Në shkollë kam mundësi të zgjedh aktivitete të ndryshme jashtëshkollë (p.sh. klube projekte aksione).

52 responses



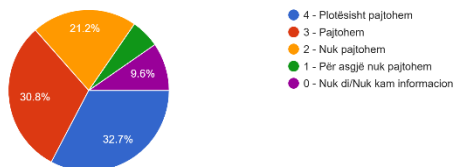
1.18. Marr pjesë në aktivitetet jashtëshkollë sipas zgjedhjes sime.

52 responses



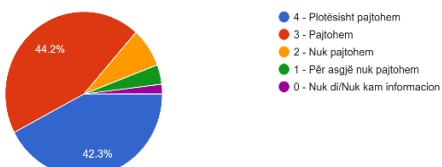
1.19. Mësuesit më përfshijnë në përgatitjen dhe planifikimin e aktiviteteve jashtëshkollë.

52 responses



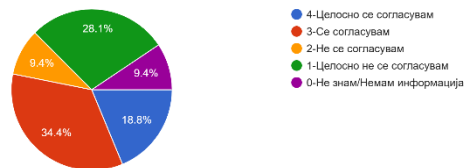
1.20. Kam marrë pjesë në aktivitete së bashku me nxënës nga kultura të tjera (nga shkolla ime ose nga shkolla tjetër).

52 responses



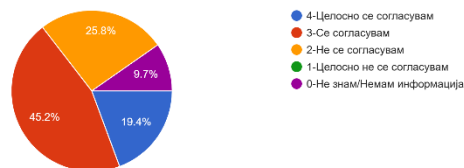
1.17 Во училиштето имам избор на различни воннаставни активности (на пр. клубови, проекти, акции).

32 responses



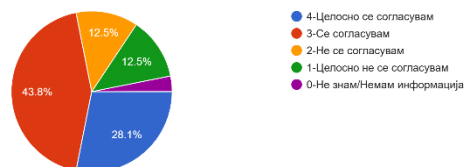
1.18 Се вклучувам во воннаставните активности по мој избор.

31 responses



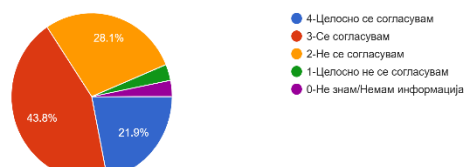
1.19 Наставниците ме вклучуваат во подготвувањето и планирањето на воннаставните активности.

32 responses



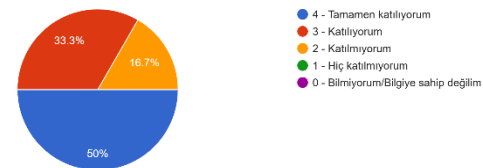
1.20 Сум бил/а вклучен/а во активности заедно со ученици од други култури (од моето или од друго училиште).

32 responses



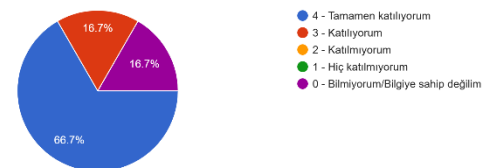
1.17. Okulda çeşitli ders dışı etkinliklere katılma imkanım var (örneğin kulüpler projeler kampanyalar).

6 responses



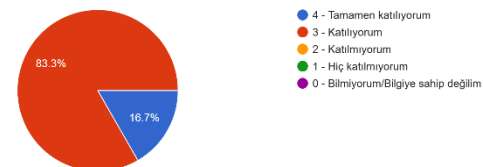
1.18. Seçtiğim ders dışı etkinliklere katılıyorum.

6 responses



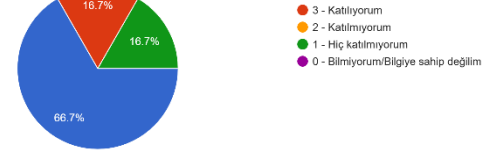
1.19. Öğretmenler beni ders dışı etkinliklerin planlanmasına ve hazırlanmasına dahil ediyor.

6 responses



1.20. Farklı kültürlerden öğrencilerle (kendi okulumdan veya başka okullardan) etkinliklere katıldım.

6 responses



FUSHA 2: ARRITJET E NXËNËSVE

2.1 MONITORIMI I ARRITJEVE TË NXËNËSVE

- **Ndjekja e arritjeve sipas gjinisë, gjuhës mësimore dhe lëndëve:** Shërbimi profesional mbledh statistika të detajuara në fund të çdo periudhe klasifikimi (tremujori, gjysmëvjetori, fundi i vitit) për të analizuar performancën akademike të ndarë sipas të gjitha strukturave.
- **Rezultatet nga vlerësimet eksterne:** Analizohen të dhënat nga vlerësimet shtetërore apo eksterne (nëse janë realizuar) dhe krahasohen me notat e brendshme të shkollës për të parë shkallën e objektivitetit në notim.
- **Identifikimi dhe mbështetja për nxënësit:**
 - *Nxënësit me vështirësi në nxënie:* Ofrohet ndihmë e dedikuar.
 - *Nxënësit e talentuar:* Përgatiten programe të zgjeruara dhe mentorim për gara.
 - *Nxënësit me invaliditet/pengesa:* Asistencë e plotë nga ekipi inkluziv dhe asistentët arsimorë.
- **Njoftimi i prindërve/kujdestarëve për arritjet:** Bashkëpunimi realizohet përmes mbledhjeve të rregullta prindërore, takimeve individuale në ditët e hapura dhe përmes ditarit elektronik (E-ditar).

Monitorimi i arritjeve të nxënësve është një proces i vazhdueshëm që realizohet gjatë gjithë vitit shkollor dhe paraqet një nga mekanizmat kryesorë për sigurimin e cilësisë së procesit edukativo-arsimor. Përmes këtij procesi, shkolla ndjek jo vetëm rezultatet përfundimtare të nxënësve, por edhe zhvillimin e tyre gjatë periudhave të ndryshme të vitit, ndryshimet në nivelin e arritjeve, vështirësitë që paraqiten gjatë nxënies dhe nevojën për forma të ndryshme të mbështetjes.

Shërbimi profesional, në bashkëpunim me mësimdhënësit dhe strukturat përgjegjëse të shkollës, mbledh dhe analizon të dhënat për suksesin dhe arritjet e nxënësve në fund të çdo periudhe klasifikimi. Kjo mundëson që rezultatet të mos shihen vetëm si një pasqyrë përfundimtare e suksesit, por si tregues për zhvillimin e mëtejshëm të procesit mësimor. Në këtë mënyrë, vëmendje e veçantë i kushtohet identifikimit të ndryshimeve në arritjet e nxënësve dhe evidentimit në kohë të rasteve kur nevojitet mbështetje shtesë.

Monitorimi bëhet duke marrë parasysh faktorë të ndryshëm, ndër të cilët suktesi sipas lëndëve mësimore, gjinia, gjuha mësimore dhe karakteristikat individuale të nxënësve. Një qasje e tillë mundëson që të identifikohen jo vetëm rezultatet e përgjithshme, por edhe dallimet eventuale në arritje dhe fushat ku nxënësit kanë nevojë për përkrahje më të madhe. Të dhënat e mbledhura shërbejnë si bazë për diskutim profesional dhe për planifikimin e aktiviteteve që synojnë përmirësimin e rezultateve.

Një rëndësi e veçantë i kushtohet ndjekjes së nxënësve që tregojnë vështirësi në nxënie. Në raste të tilla, mësimdhënësit, në bashkëpunim me shërbimin profesional dhe strukturat përkatëse të shkollës, analizojnë shkaqet e vështirësive dhe përcaktojnë forma të përshtatshme të mbështetjes. Mbështetja mund të realizohet përmes punës individuale, detyrave të

përshtatura, aktiviteteve plotësuese, përsëritjes së përmbajtjeve mësimore dhe përshtatjes së qasjes metodike sipas nevojave të nxënësit.

Paralelisht, monitorimi përfshin edhe nxënësit që tregojnë arritje të larta dhe talent të veçantë në fusha të caktuara. Për këta nxënës është e rëndësishme të sigurohen mundësi për zgjerimin e njohurive, zhvillimin e aftësive dhe përfshirjen në aktivitete shtesë. Në këtë drejtim, shkolla mbështet përgatitjen e tyre për gara dhe aktivitete të ndryshme, duke synuar që potenciali i tyre të zhvillohet në mënyrë të vazhdueshme.

Monitorim i veçantë realizohet edhe për nxënësit me invaliditet/pengesa në zhvillim dhe në nxënie, ku procesi i ndjekjes zhvillohet në bashkëpunim me ekipin inkluziv dhe asistentët arsimorë. Në këto raste, vlerësimi i progresit duhet të marrë parasysh nevojat dhe mundësitë individuale të nxënësit, si dhe objektivat e përcaktuara në dokumentacionin përkatës individual. Qëllimi është që nxënësi të përfshihet në mënyrë aktive në procesin mësimor dhe të ketë mundësi reale për të përparuar sipas potencialit të tij.

Një element i rëndësishëm i monitorimit është edhe krahasimi i rezultateve në periudha të ndryshme. Ndjekja e vazhdueshme mundëson evidentimin e përmirësimit, stagnimit ose rënies së arritjeve dhe krijon bazë për reagim në kohë. Në rastet kur vërehet rënie në rezultatet e një nxënësi ose grupi nxënësish, të dhënat duhet të analizohen më tej për të përcaktuar faktorët që mund të kenë ndikuar në këtë situatë dhe për të ndërmarrë masa për përmirësim.

Në këtë proces, bashkëpunimi me prindërit/kujdestarët është i një rëndësie të veçantë. Prindërit informohen për arritjet dhe përparimin e fëmijëve përmes mbledhjeve të rregullta, takimeve individuale, ditëve të hapura dhe E-ditarit. Komunikimi i vazhdueshëm krijon mundësi që shkolla dhe familja të veprojnë në mënyrë të koordinuar, veçanërisht në rastet kur nxënësi ka nevojë për mbështetje shtesë.

Në përgjithësi, monitorimi i arritjeve të nxënësve nuk trajtohet vetëm si proces administrativ i mbledhjes së notave, por si një mekanizëm për identifikimin e nevojave, planifikimin e mbështetjes dhe përmirësimin e vazhdueshëm të rezultateve. Të dhënat e monitorimit duhet të përdoren për të orientuar punën e mësimdhënësve, shërbimit profesional dhe drejtimit të shkollës, si dhe për të përcaktuar fushat ku nevojiten masa të mëtejshme për përmirësimin e cilësisë së arsimit:

PASQYRË E SUKSESIT TË PËRGJITHSHËM NË FUND TË VITIT SHKOLLOR 2025/26

NË GJUHËN MËSIMORE MAQEDONE

[illegible]

PASQYRË E SUKSESIT TË PËRGJITHSHËM NË FUND TË VITIT SHKOLLOR 2025/26

NË GJUHËN MËSIMORE SHQIPE

Klasa	Gjithësej nxënës		1		2		3		4				1		2		3		4		Suksesi mesatar
			(5)		(4)		(3)		(2)		Gjithësej		Me 1 të dobët		Me 2 të dobët		3 edhe më tepër		Të panotuar		
	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	
I	17	9		N	O	T	I	M	-	-	17	9	M	E	-	SH	K	R	I	M	-
II	23	11		N	O	T	I	M	-	-	23	10	M	E	-	SH	K	R	I	M	-
III	16	8		N	O	T	I	M	-	-	16	8	M	E	-	SH	K	R	I	M	-
IV	20	10	12	6	6	4	2	0	-	-	20	10	-	-	-	-	-	-	-		4.54
V	20	10	19	10	1	-	-	-	-	-	20	10	-	-	-	-	-	-	-		4.91
I-V	96	48	31	16	7	4	2	0	-	-	96	48	-	-	-	-	-	-	-		4.73
VI	18	10	12	8	4	2	2	-	-	-	16	10	-	-	-	-	-	-	-		4.53
VII	20	12	15	10	4	2	-	-	-	-	19	12	-	-	-	-	-	-	1		4.76
VIII	25	15	14	11	6	3	3	-	1	1	25	15	-	-	-	-	-	-		-	4.26
IX	15	6	9	5	4	-	1	-	1	1	15	06	-	-	-	-	-	-	-		4.35
VI-IX	78	43	50	34	18	7	6	-	2	2	77	43	-	-	-	-	-	-	1		4.48
I-IX	174	91	81	50	25	11	8	-	2	2	173	91	-	-	-	-	-	-	1		4.61

PASQYRË E SUKSESIT TË PËRGJITHSHËM NË FUND TË VITIT SHKOLLOR 2025/26

NË GJUHËN MËSIMORE TURKE

Klasa	Gjithësej nxënës		1		2		3		4				1		2		3		4		Suksesi mesatar
			(5)		(4)		(3)		(2)		Gjithësej		Me 1 të dobët		Me 2 të dobët		3 edhe më tepër		Të panotuar		
	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	
I	1	-	-	N	O	T	I	M	-	-	1	-	M	E	-	SH	K	R	I	M	-
II	1	-	-	N	O	T	I	M	-	-	1	-	M	E	-	SH	K	R	I	M	-
III	2	2	-	N	O	T	I	M	-	-	2	2	M	E	-	SH	K	R	I	M	-
IV	2	-	1	-	-	-	1	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-		4.13
V	5	2	4	2	1	-	-	-	-	-	5	2	-	-	-	-	-	-	-		4.87
I-V	11	4	5	2	1	-	1	-	-	-	11	4	-	-	-	-	-	-	-		4.50
VI	3	2	3	2	-	-	-	-	-	-	3	2	-	-	-	-	-	-	-		5.00
VII	3	1	2	1	1	-	-	-	-	-	3	1	-	-	-	-	-	-	-		4.61
VIII	4	3	2	2	2	1	-	-	-	-	4	3	-	-	-	-	-	-	-		4.38
IX	4	2	3	2	1	-	-	-	-	-	4	2	-	-	-	-	-	-	-		4.77
VI-IX	14	8	10	7	4	1	-	-	-	-	14	8	-	-	-	-	-	-	-		4.70
I-IX	25	12	15	9	5	1	1	-	-	-	25	12	--	-	-	-	-	-	-		4.60

NOTA MESATARE E SHKOLLËS NË FUND TË VITIT SHKOLLOR 2025/26 PREJ KL. IV DERI NË TË IX

• Mësimi në gjuhën maqedone	4.72
• Mësimi në gjuhën shqipe	4.61
• Mësimi në gjuhën turke	4.60

$$4.72 + 4.61 + 4.60 = 13.93 : 3 = 4.64$$

2.2 MASAT PËR PËRMIRËSIMIN E ARRITJEVE

- **Rregullsia në mësim (Vijueshmëria):** Ndiqen rreptësisht mungesat e nxënësve. Për çdo mungesë të paarsyetuar reagoni menjëherë kujdestari i klasës.
- **Këshillimi i prindërve/kujdestarëve dhe nxënësve:** Shërbimi pedagogjik-psikologjik zhvillon seanca këshillimi për nxënësit që tregojnë rënie në sukses ose thyerje të disiplinës.
- **Përmirësimi i arritjeve përmes mësimi të rregullt, plotësues dhe shtesë:**

Janë hartuar orare të sakta për mësimin plotësues (për nxënësit me ngecje) dhe atë shtesë (për nxënësit e talentuar), duke synuar ngritjen e suksesit të përgjithshëm të shkollës. Përmirësimi i arritjeve të nxënësve paraqet një proces të vazhdueshëm që kërkon ndjekje të rregullt, identifikim në kohë të vështirësive dhe ndërmarrje të masave të përshtatshme pedagogjike. Shkolla, përmes mësimdhënësve, kujdestarëve të klasave dhe shërbimit pedagogjik-psikologjik, ndërmerr aktivitete të orientuara drejt rritjes së vijueshmërisë, motivimit dhe përfshirjes aktive të nxënësve në procesin mësimor.

Një nga parakushtet kryesore për arritje më të mira është **vijueshmëria e rregullt e nxënësve në mësim**. Mungesat evidentohen dhe ndiqen në vazhdimësi, ndërsa për çdo mungesë të paarsyetuar kujdestari i klasës reagon në kohë dhe ndërmerr komunikimin e nevojshëm me nxënësin dhe prindin/kujdestarin. Ndjekja e vijueshmërisë mundëson identifikimin e hershëm të nxënësve që mungojnë më shpesh dhe parandalimin e pasojave që mungesat e vazhdueshme mund të kenë mbi përvetësimin e përmbajtjeve mësimore dhe suksesin e përgjithshëm.

Një masë tjetër e rëndësishme është **këshillimi dhe mbështetja e nxënësve dhe prindërve/kujdestarëve**. Shërbimi pedagogjik-psikologjik zhvillon këshillime me nxënësit që tregojnë rënie në sukses, vështirësi në përmbushjen e detyrimeve shkollore ose probleme të caktuara në sjellje dhe disiplinë. Përmes këtyre takimeve synohet të identifikohen shkaqet e vështirësive dhe të përcaktohen hapa konkretë për përmirësim. Në rastet kur është e nevojshme, në proces përfshihen edhe prindërit/kujdestarët, me qëllim që mbështetja e nxënësit të jetë e koordinuar ndërmjet shkollës dhe familjes.

Për nxënësit që kanë ngecje në përvetësimin e njohurive dhe aftësive, shkolla organizon **mësim plotësues**, në përputhje me nevojat e identifikuar. Përmes punës në mësimin plotësues, nxënësve u ofrohet mundësi për përsëritjen e përmbajtjeve, sqarimin e koncepteve të paqarta, ushtrime shtesë dhe përforcimin e njohurive të fituara gjatë mësimi të rregullt. Qëllimi është që

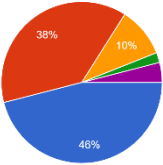
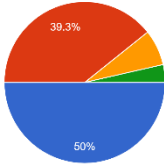
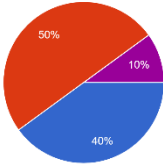
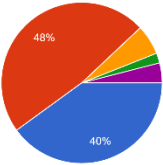
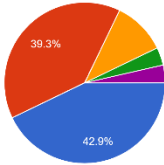
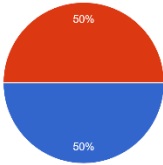
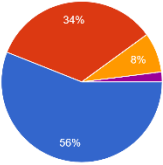
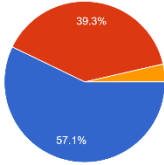
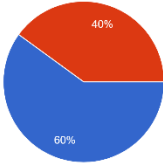
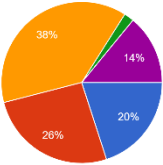
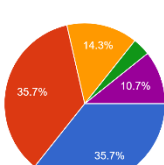
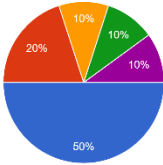
vështirësitë të adresohen në kohë dhe nxënësi të rikthehet gradualisht në nivelin e pritur të arritjeve.

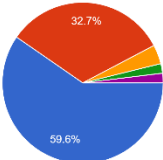
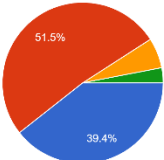
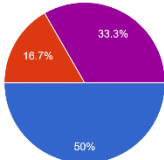
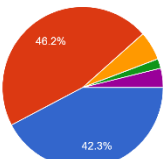
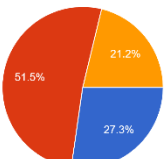
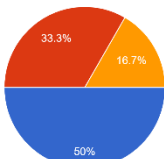
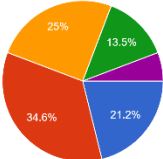
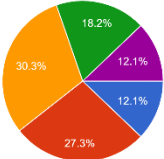
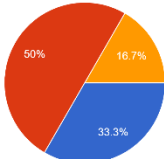
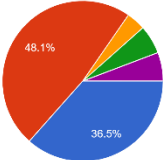
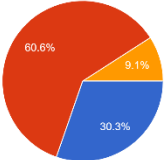
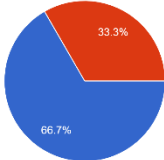
Në të njëjtën kohë, për nxënësit që tregojnë **interes dhe potencial të veçantë**, organizohet mësim shtesë dhe aktivitete të zgjeruara. Këto aktivitete u mundësojnë nxënësve të thellojnë njohuritë, të zhvillojnë aftësitë e tyre dhe të përgatiten për pjesëmarrje në gara dhe aktivitete të ndryshme. Në këtë mënyrë, masat për përmirësimin e arritjeve nuk kufizohen vetëm te nxënësit me vështirësi, por përfshijnë edhe mbështetjen e zhvillimit të potencialit të nxënësve të talentuar.

Një rëndësi e veçantë i kushtohet edhe **bashkëpunimit ndërmjet mësimeve, kujdestarëve të klasave, shërbimit profesional dhe drejtimit të shkollës**. Shkëmbimi i informatave për përparimin e nxënësve mundëson që masat mbështetëse të planifikohen në mënyrë më të koordinuar dhe të ndiqet efektiviteti i tyre. Në këtë proces, rezultatet e vlerësimit dhe të monitorimit përdoren për të përshtatur punën mësimore dhe për të ndërmarrë masa plotësuese aty ku paraqitet nevoja.

Në përgjithësi, masat e ndërmarrë synojnë krijimin e një qasjeje parandaluese dhe mbështetëse, ku vështirësitë e nxënësve identifikohen në kohë dhe trajtohen përmes vijueshmërisë së rregullt, këshillimit, mësimi plotësues dhe shtesë, si dhe bashkëpunimit të vazhdueshëm me familjen. Efektiviteti i këtyre masave duhet të ndiqet në mënyrë periodike, ndërsa rezultatet e arritura të përdoren si bazë për planifikimin e mëtejshëm të aktiviteteve për përmirësimin e cilësisë së procesit edukativo-arsimor.

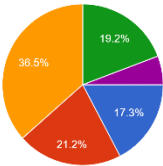
STAFIN MËSIMOR (X 28)	НАСТАВНИЦИ – МК (X 18)	ÖĞRETMENLER (X 8)
2.1. Arrij t'i identifikoj nxënësit me vështirësi në të nxënë. 28 responses 4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion 71.4% 21.4% 7.1%	2.1. Успевам да ги идентификувам учениците со тешкотии во учењето 18 responses 4 - Целосно се согласувам 3 - Се согласувам 2 - Не се согласувам 1 - Целосно не се согласувам 0 - Не знам/немам информација 50% 50%	2.1. Öğrenme güçlüğü çeken öğrencileri tespit edebiliyorum. 8 responses 4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgim yok 62.5% 37.5%
2.2. Arrij t'i identifikoj nxënësit e talentuar. 28 responses 4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion 75% 14.3% 10.7%	2.2. Успевам да ги идентификувам надарените ученици 18 responses 4 - Целосно се согласувам 3 - Се согласувам 2 - Не се согласувам 1 - Целосно не се согласувам 0 - Не знам/немам информација 72.2% 27.8%	2.2. Yetenekli öğrencileri tespit edebiliyorum. 8 responses 4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgim yok 87.5% 12.5%
2.3. Një numër i madh prindërisë e shfrytëzjnë mundësinë të bisedojnë për arritjet e fëmijës së tyre në lëndën/lëndët e mia. 28 responses 4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion 35.7% 35.7% 17.9% 7.1%	2.3. Голем број родители ја користат можноста да разговараат за постигањата на своето дете по мојот предмет/предмети 18 responses 4 - Целосно се согласувам 3 - Се согласувам 2 - Не се согласувам 1 - Целосно не се согласувам 0 - Не знам/немам информација 50% 33.3% 16.7%	2.3. Birçok veli kendi çocuğunun ders/derslerdeki başarıları hakkında konuşma fırsatını kullanıyor. 8 responses 4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgim yok 75% 12.5% 12.5%
2.4. U jap prindërve udhëzime të qarta se si ta ndihmojnë më mirë fëmijën e tyre në të nxënë. 28 responses 4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion 57.1% 32.1%	2.4. На родителите им давам јасни насоки како најдобро да му помогнат на своето дете во учењето 18 responses 4 - Целосно се согласувам 3 - Се согласувам 2 - Не се согласувам 1 - Целосно не се согласувам 0 - Не знам/немам информација 55.6% 44.4%	2.4. Velilere çocuklarının öğrenmesine en iyi şekilde nasıl yardımcı olacakları konusunda net rehberlik veriyorum. 8 responses 4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgim yok 75% 12.5% 12.5%

PRINDËRIT / TUTORËT (X50)	РОДИТЕЛИ – МК (X 28)	VELİLER / VASİLER (X 10)
2.1. Marr këshilla të mira nga shkolla për përmirësimin e suksesit të fëmijës sime. 50 responses  4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion	2.1. Од училиштето добивам добри совети за подобрување на успехот на моето дете 28 responses  4 - Целосно се согласувам 3 - Се согласувам 2 - Не се согласувам 1 - Целосно не се согласувам 0 - Не знам/немам информација	2.1. Okuldan çocuğumun başarısını geliştirmek için iyi öneriler alıyorum. 10 responses  4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgim yok
2.2. Marr këshilla të mira nga shkolla për përmirësimin e sjelljes së fëmijës sime. 50 responses  4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion	2.2. Од училиштето добивам добри совети за подобрување на однесувањето на моето дете 28 responses  4 - Целосно се согласувам 3 - Се согласувам 2 - Не се согласувам 1 - Целосно не се согласувам 0 - Не знам/немам информација	2.2. Okuldan çocuğumun davranışlarını geliştirmek için iyi öneriler alıyorum. 10 responses  4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgim yok
2.3. Jam vazhdimisht i/e informuar për rregullsinë e fëmijës sime. 50 responses  4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion	2.3. Континуирано сум информиран/а за редовноста на моето дете 28 responses  4 - Целосно се согласувам 3 - Се согласувам 2 - Не се согласувам 1 - Целосно не се согласувам 0 - Не знам/немам информација	2.3. Çocuğumun devamsızlığı hakkında sürekli bilgilendiriliyorum. 10 responses  4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgim yok
2.4. Në shkollë i është mundësuar fëmijës sime mësim plotësues ose shtesë nëse ka nevojë. 50 responses  4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion	2.4. На моето дете во училиштето му е овозможена дополнителна или додатна настава, доколку има потреба од тоа 28 responses  4 - Целосно се согласувам 3 - Се согласувам 2 - Не се согласувам 1 - Целосно не се согласувам 0 - Не знам/немам информација	2.4. Gereki olduğunda çocuğuma ek/destekleyici dersler sağlanmaktadır. 10 responses  4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgim yok

NXËNËSIT (X 52)	УЧЕНИЦИ – МК (X 33)	ÖĞRENCİLER (X 6)
2.1. Prindërit/kujdestarët e mi njoftohen vazhdimisht për përparimin tim në shkollë. 52 responses  4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion	2.1 Мои родители/старатели се постојано известувани за мојот напредок на училиште. 33 responses  4-Целосно се согласувам 3-Се согласувам 2-Не се согласувам 1-Целосно не се согласувам 0-Не знам/Немам информација	2.1. Ailem/herhangi bir yasal temsilcim okulda ilerlemem hakkında sürekli bilgilendiriliyor. 6 responses  4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgiye sahip değilim
2.2. Mësuesit vazhdimisht më inkurajojnë për përmirësimin e arritjeve të mia. 52 responses  4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion	2.2 Наставниците постојано ме поттикнуваат на подобрување на мојот успех. 33 responses  4-Целосно се согласувам 3-Се согласувам 2-Не се согласувам 1-Целосно не се согласувам 0-Не знам/Немам информација	2.2. Öğretmenler başarılarımı geliştirmek için sürekli olarak beni teşvik ediyor. 6 responses  4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgiye sahip değilim
2.3. Nëse nuk mund të përvetësoj materialin sipas kërkesës sime mësuesit më organizojnë mësim shtesë. 52 responses  4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion	2.3 Доколку не можам да го совладам материјалот, на мое барање, наставниците ми организираат дополнителна настава. 33 responses  4-Целосно се согласувам 3-Се согласувам 2-Не се согласувам 1-Целосно не се согласувам 0-Не знам/Немам информација	2.3. Eğer bir konuda zorlanıyorsam öğretmenlerim talebim üzerine ek dersler düzenler. 6 responses  4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgiye sahip değilim
2.4. Nëse nuk mund ta përvetësoj materialin mësuesit përpiqen të ma shpjegojnë në mënyra të ndryshme. 52 responses  4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion	2.4 Доколку не можам да го совладам материјалот, наставниците се обидуваат да ми го разјаснат на различни начини. 33 responses  4-Целосно се согласувам 3-Се согласувам 2-Не се согласувам 1-Целосно не се согласувам 0-Не знам/Немам информација	2.4. Eğer bir konuda zorlanıyorsam öğretmenlerim konu hakkında farklı şekillerde açıklamalar yaparak bana yardımcı olmaya çalışır. 6 responses  4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgiye sahip değilim

2.5. Nëse për ndonjë lëndë dua të mësoj më shumë se sa është paraparë në orë mësuesit më ofrojnë orë shtesë.

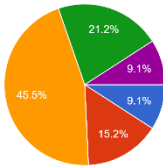
52 responses



- 4 - Plotësisht pajtohem
- 3 - Pajtohem
- 2 - Nuk pajtohem
- 1 - Për asgjë nuk pajtohem
- 0 - Nuk di/Nuk kam informacion

2.5 Доколку по некој предмет сакам да научам повеќе од предвиденото на часовите, наставниците ми нудат додатни часови.

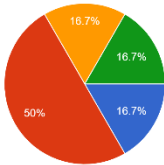
33 responses



- 4 - Целосно се согласувам
- 3 - Се согласувам
- 2 - Не се согласувам
- 1 - Целосно не се согласувам
- 0 - Не знам/Немам информација

2.5. Eğer bir derste daha fazla öğrenmek istersem öğretmenlerim bana ek dersler sunar.

6 responses



- 4 - Tamamen katılıyorum
- 3 - Katılıyorum
- 2 - Katılmıyorum
- 1 - Hiç katılmıyorum
- 0 - Bilmiyorum/Bilgiye sahip değilim

FUSHA 3: KLIMA SHKOLLORE DHE MARRËDHËNIET NË SHKOLLË

3.1 KLIMA SHKOLLORE

- **Reputacioni/Imazhi i shkollës:** Shkolla gëzon një imazh pozitiv në komunë e Tearcës, i ndërtuar përmes transparencës dhe aktiviteteve publike e kulturore.
- **Kodi i sjelljes:** Ekziston një Kod i Sjelljes i miratuar dhe i afishuar në vende të dukshme në shkollë, i cili respektohet nga nxënësit, arsimtarët dhe prindërit.
- **Klima shkollore:** Marrëdhëniet e përgjithshme ndërmjet kolegëve dhe relacioni arsimtar-nxënës bazohen në respekt reciprok dhe bashkëpunim.
- **Sjellja dhe disciplina në shkollë:** Niveli i disiplinës është i kënaqshëm, me raste të izoluar të thyerjes së rregullave të cilat trajtohen sipas rregullores së brendshme.
- **Pjesëmarrja e nxënësve në vendimmarrje dhe zgjidhjen e problemeve:** Bashkësia e Nxënësve është aktive dhe përfaqësuesit e saj marrin pjesë në diskutime të rëndësishme që prekin interesat e tyre.

Klima shkollore paraqet një nga faktorët më të rëndësishëm për krijimin e një mjedisi të sigurt, stimulues dhe mbështetës për nxënësit dhe punonjësit e shkollës. Në SHFK „Kiril Pejçinoviç“ – f.Tearcë, vëmendje e vazhdueshme i kushtohet krijimit dhe ruajtjes së marrëdhënieve të bazuara në respekt, bashkëpunim, tolerancë dhe përgjegjësi të përbashkët. Klima pozitive shkollore krijon kushte për zhvillim të suksesshëm të nxënësve, për realizim më cilësor të procesit edukativo-arsimor dhe për bashkëpunim më të mirë ndërmjet të gjithë faktorëve në shkollë.

Reputacioni dhe imazhi i shkollës në komunitetin lokal vlerësohen pozitivisht. Shkolla përpaket të jetë institucion i hapur dhe transparent ndaj nxënësve, prindërve dhe komunitetit, ndërsa përmes aktiviteteve edukative, kulturore, sportive dhe aktiviteteve të tjera publike kontribuon në jetën e komunitetit të Komunës së Tearcës. Pjesëmarrja e nxënësve dhe punonjësve në aktivitete të ndryshme paraqet mundësi për promovimin e vlerave të shkollës dhe forcimin e bashkëpunimit me komunitetin.

Një element i rëndësishëm për ruajtjen e klimës pozitive është **Kodi i Sjelljes**, i cili është i miratuar dhe i afishuar në vende të dukshme në shkollë. Përmes tij përcaktohen parimet dhe rregullat bazë të sjelljes që pritet të respektohen nga nxënësit, mësimitdhënësit dhe prindërit/kujdestarët. Zbatimi i rregullave kontribuon në krijimin e një mjedisi të rregullt dhe të sigurt, ndërsa në rastet e shkeljes së rregullave ndërmerren masa në përputhje me rregulloret dhe aktet e brendshme të shkollës.

Marrëdhëniet ndërmjet punonjësve dhe nxënësve në përgjithësi bazohen në respekt reciprok, komunikim dhe bashkëpunim. Mësimitdhënësit përpaket të krijojnë një atmosferë në të cilën nxënësit ndihen të pranuar, të respektuar dhe të inkurajuar për të marrë pjesë aktive në procesin mësimor. Bashkëpunimi ndërmjet kolegëve, nga ana tjetër, është i rëndësishëm për shkëmbimin e përvojave, koordinimin e aktiviteteve dhe zgjidhjen e çështjeve që lidhen me punën e përditshme të shkollës.

Sa i përket **sjelljes dhe disiplinës**, niveli i përgjithshëm vlerësohet si i kënaqshëm. Raste të veçuara të mosrespektimit të rregullave trajtohen në kohë dhe në përputhje me rregulloret e shkollës, duke i kushtuar rëndësi jo vetëm masave disiplinore, por edhe karakterit edukativ dhe parandalues të ndërhyrjes. Në këtë drejtim, bashkëpunimi ndërmjet kujdestarëve të klasave, shërbimit profesional, prindërve/kujdestarëve dhe nxënësve është i rëndësishëm për parandalimin e përsëritjes së sjelljeve të papërshtatshme.

Një aspekt i rëndësishëm i klimës demokratike në shkollë është **pjesëmarrja e nxënësve në vendimmarrje dhe në zgjidhjen e problemeve**. Bashkësia e Nxënësve paraqet një mekanizëm përmes të cilit nxënësit mund të shprehin mendimet, propozimet dhe nevojat e tyre. Përfaqësuesit e nxënësve përfshihen në diskutime për çështje që lidhen me interesat e tyre, duke u krijuar mundësi që ata të zhvillojnë ndjenjën e përgjegjësisë, bashkëpunimit dhe pjesëmarrjes aktive në jetën e shkollës.

Në përgjithësi, klima shkollore karakterizohet nga përpjekjet për të krijuar një mjedis të sigurt, gjithëpërfshirës dhe respektues. Për periudhën e vetëvlerësimit, si prioritet i mëtejshëm mbetet vazhdimi i punës për forcimin e kulturës së dialogut, respektimin e rregullave të sjelljes, parandalimin e konflikteve dhe përfshirjen sa më aktive të nxënësve në jetën dhe aktivitetet e shkollës.

3.2 BARAZIA DHE DREJTËSIA

- **Njohja dhe respektimi i të drejtave të fëmijëve:** Shkolla organizon punëtori të rregullta për Konventën e të Drejtave të Fëmijës.
- **Trajtimi i barabartë dhe i drejtë i të gjithë nxënësve:** Nuk lejohet asnjë lloj diskriminimi mbi baza etnike, gjinore, sociale apo fetare. Të gjithë nxënësit kanë qasje të barabartë në burimet e shkollës.

Barazia dhe drejtësia janë parime themelore në funksionimin e shkollës dhe në krijimin e një mjedisi edukativo-arsimor në të cilin çdo nxënës ndihet i respektuar, i sigurt dhe i pranuar. Shkolla synon që të gjithë nxënësve t'u sigurohen mundësi të barabarta për pjesëmarrje në procesin mësimor, në aktivitetet jashtëshkollore dhe në jetën e përgjithshme të shkollës, pavarësisht nga dallimet individuale dhe karakteristikat e tyre.

Një rëndësi e veçantë i kushtohet **njohjes dhe respektimit të të drejtave të fëmijëve**. Në kuadër të aktiviteteve edukative, shkolla organizon punëtori dhe aktivitete të dedikuara për njohjen e Konventës për të Drejtat e Fëmijës. Përmes këtyre aktiviteteve, nxënësit informohen për të drejtat e tyre, por edhe për përgjegjësitë që dalin nga bashkëjetesa dhe bashkëpunimi me të tjerët. Temat që lidhen me respektimin e dinjitetit, të drejtën për arsim, mbrojtjen nga dhuna dhe diskriminimi, të drejtën e shprehjes së mendimit dhe respektimin e dallimeve kontribuojnë në zhvillimin e kulturës së të drejtave të njeriut në shkollë.

Njohja e të drejtave të fëmijëve nuk trajtohet vetëm si përmbajtje teorike, por synohet të reflektohet edhe në marrëdhëniet e përditshme ndërmjet nxënësve, mësimdhënësve dhe punonjësve të tjerë të shkollës. Në këtë drejtim, nxënësit inkurajohen të shprehin mendimet dhe qëndrimet e tyre në mënyrë të lirë dhe të përgjegjshme, ndërsa mësimdhënësit kanë rol të rëndësishëm në krijimin e një atmosfere ku çdo nxënës trajtohet me respekt.

Trajtimi i barabartë dhe i drejtë i të gjithë nxënësve është një parim i rëndësishëm i punës së shkollës. Nuk lejohet asnjë formë diskriminimi mbi baza etnike, gjinore, sociale, fetare apo mbi ndonjë karakteristikë tjetër personale. Shkolla synon të sigurojë që çdo nxënës të ketë mundësi të barabarta për të marrë pjesë në procesin mësimor, aktivitetet jashtëshkollore, garat, projektet dhe aktivitetet e tjera të organizuara nga shkolla.

Në këtë kuadër, vëmendje i kushtohet edhe **qasjes së barabartë në burimet dhe mundësitë që ofron shkolla**. Nxënësit kanë të drejtë të përdorin hapësirat, pajisjet dhe burimet mësimore në përputhje me nevojat e procesit edukativo-arsimor. Në rastet kur nxënësit kanë nevoja të ndryshme arsimore, shkolla synon të sigurojë mbështetjen e nevojshme në mënyrë që dallimet individuale të mos paraqesin pengesë për pjesëmarrjen dhe përparimin e tyre.

Parimi i drejtësisë zbatohet edhe gjatë **vlerësimit të nxënësve**. Vlerësimi duhet të bazohet në kriteret dhe standardet e përcaktuara, në mënyrë objektive dhe transparente, duke marrë parasysh arritjet dhe përparimin individual të nxënësit. Një qasje e tillë kontribuon në krijimin e besimit ndërmjet nxënësve, prindërve dhe mësimeve dhe e forcon ndjenjën se çdo nxënës vlerësohet në mënyrë të drejtë.

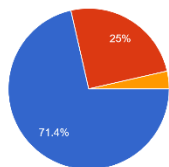
Në përgjithësi, shkolla ndërton një kulturë të bazuar në **barazi, respekt, tolerancë dhe mosdiskriminim**. Megjithatë, ruajtja e këtyre parimeve kërkon punë të vazhdueshme dhe edukim të vazhdueshëm të nxënësve dhe të gjithë komunitetit shkollor. Për këtë arsye, aktivitetet që promovojnë të drejtat e fëmijëve, respektimin e dallimeve, tolerancën dhe bashkëpunimin duhet të vazhdojnë dhe të zhvillohen më tej.

REZULTATET NGA ANKETAT ME NXËNËS, PRINDËR DHE MËSIMDHËNËS LIDHUR ME BARAZINË, DREJTËSINË DHE TRAJTIMIN E BARABARTË NË SHKOLLË.

STAFIN MËSIMOR (X 28)	НАСТАВНИЦИ – МК (X 18)	ÖĞRETMENLER (X 8)																														
3.1. Kam marrë pjesë në hartimin/përditësimin e kodit të sjelljes në shkollë. 28 responses <table><tr><td>4 - Plotësisht pajtohem</td><td>21.4%</td></tr><tr><td>3 - Pajtohem</td><td>53.6%</td></tr><tr><td>2 - Nuk pajtohem</td><td>17.9%</td></tr><tr><td>1 - Për asgjë nuk pajtohem</td><td>0%</td></tr><tr><td>0 - Nuk di/Nuk kam informacion</td><td>7.1%</td></tr></table>	4 - Plotësisht pajtohem	21.4%	3 - Pajtohem	53.6%	2 - Nuk pajtohem	17.9%	1 - Për asgjë nuk pajtohem	0%	0 - Nuk di/Nuk kam informacion	7.1%	3.1. Имам учествувано во изработка / ажурирање на кодексот за однесување во училиштето 18 responses <table><tr><td>4 - Целосно се согласувам</td><td>16.7%</td></tr><tr><td>3 - Се согласувам</td><td>44.4%</td></tr><tr><td>2 - Не се согласувам</td><td>16.7%</td></tr><tr><td>1 - Целосно не се согласувам</td><td>11.1%</td></tr><tr><td>0 - Не знам/немам информација</td><td>11.1%</td></tr></table>	4 - Целосно се согласувам	16.7%	3 - Се согласувам	44.4%	2 - Не се согласувам	16.7%	1 - Целосно не се согласувам	11.1%	0 - Не знам/немам информација	11.1%	3.1. Okuldaki davranış kurallarının hazırlanması/güncellenmesine katıldım. 8 responses <table><tr><td>4 - Tamamen katılıyorum</td><td>50%</td></tr><tr><td>3 - Katılıyorum</td><td>25%</td></tr><tr><td>2 - Katılmıyorum</td><td>25%</td></tr><tr><td>1 - Hiç katılmıyorum</td><td>0%</td></tr><tr><td>0 - Bilmiyorum/Bilgi yok</td><td>0%</td></tr></table>	4 - Tamamen katılıyorum	50%	3 - Katılıyorum	25%	2 - Katılmıyorum	25%	1 - Hiç katılmıyorum	0%	0 - Bilmiyorum/Bilgi yok	0%
4 - Plotësisht pajtohem	21.4%																															
3 - Pajtohem	53.6%																															
2 - Nuk pajtohem	17.9%																															
1 - Për asgjë nuk pajtohem	0%																															
0 - Nuk di/Nuk kam informacion	7.1%																															
4 - Целосно се согласувам	16.7%																															
3 - Се согласувам	44.4%																															
2 - Не се согласувам	16.7%																															
1 - Целосно не се согласувам	11.1%																															
0 - Не знам/немам информација	11.1%																															
4 - Tamamen katılıyorum	50%																															
3 - Katılıyorum	25%																															
2 - Katılmıyorum	25%																															
1 - Hiç katılmıyorum	0%																															
0 - Bilmiyorum/Bilgi yok	0%																															
3.2. Shkolla vepron në mënyrë të duhur kur shkelet kodi i sjelljes. 28 responses <table><tr><td>4 - Plotësisht pajtohem</td><td>57.1%</td></tr><tr><td>3 - Pajtohem</td><td>39.3%</td></tr><tr><td>2 - Nuk pajtohem</td><td>2.9%</td></tr><tr><td>1 - Për asgjë nuk pajtohem</td><td>0%</td></tr><tr><td>0 - Nuk di/Nuk kam informacion</td><td>0%</td></tr></table>	4 - Plotësisht pajtohem	57.1%	3 - Pajtohem	39.3%	2 - Nuk pajtohem	2.9%	1 - Për asgjë nuk pajtohem	0%	0 - Nuk di/Nuk kam informacion	0%	3.2. Училиштето соодветно постапува доколку се прекрши Кодексот на однесување 18 responses <table><tr><td>4 - Целосно се согласувам</td><td>22.2%</td></tr><tr><td>3 - Се согласувам</td><td>72.2%</td></tr><tr><td>2 - Не се согласувам</td><td>5.6%</td></tr><tr><td>1 - Целосно не се согласувам</td><td>0%</td></tr><tr><td>0 - Не знам/немам информација</td><td>0%</td></tr></table>	4 - Целосно се согласувам	22.2%	3 - Се согласувам	72.2%	2 - Не се согласувам	5.6%	1 - Целосно не се согласувам	0%	0 - Не знам/немам информација	0%	3.2. Kurallar ihlal edildiğinde okul uygun şekilde işlem yapıyor. 8 responses <table><tr><td>4 - Tamamen katılıyorum</td><td>75%</td></tr><tr><td>3 - Katılıyorum</td><td>25%</td></tr><tr><td>2 - Katılmıyorum</td><td>0%</td></tr><tr><td>1 - Hiç katılmıyorum</td><td>0%</td></tr><tr><td>0 - Bilmiyorum/Bilgi yok</td><td>0%</td></tr></table>	4 - Tamamen katılıyorum	75%	3 - Katılıyorum	25%	2 - Katılmıyorum	0%	1 - Hiç katılmıyorum	0%	0 - Bilmiyorum/Bilgi yok	0%
4 - Plotësisht pajtohem	57.1%																															
3 - Pajtohem	39.3%																															
2 - Nuk pajtohem	2.9%																															
1 - Për asgjë nuk pajtohem	0%																															
0 - Nuk di/Nuk kam informacion	0%																															
4 - Целосно се согласувам	22.2%																															
3 - Се согласувам	72.2%																															
2 - Не се согласувам	5.6%																															
1 - Целосно не се согласувам	0%																															
0 - Не знам/немам информација	0%																															
4 - Tamamen katılıyorum	75%																															
3 - Katılıyorum	25%																															
2 - Katılmıyorum	0%																															
1 - Hiç katılmıyorum	0%																															
0 - Bilmiyorum/Bilgi yok	0%																															
3.3. Atmosfera në shkollë është pozitive dhe nxitëse. 28 responses <table><tr><td>4 - Plotësisht pajtohem</td><td>57.1%</td></tr><tr><td>3 - Pajtohem</td><td>39.3%</td></tr><tr><td>2 - Nuk pajtohem</td><td>2.9%</td></tr><tr><td>1 - Për asgjë nuk pajtohem</td><td>0%</td></tr><tr><td>0 - Nuk di/Nuk kam informacion</td><td>0%</td></tr></table>	4 - Plotësisht pajtohem	57.1%	3 - Pajtohem	39.3%	2 - Nuk pajtohem	2.9%	1 - Për asgjë nuk pajtohem	0%	0 - Nuk di/Nuk kam informacion	0%	3.3. Атмосферата во училиштето е позитивна и поттикнувачка. 18 responses <table><tr><td>4 - Целосно се согласувам</td><td>38.9%</td></tr><tr><td>3 - Се согласувам</td><td>55.6%</td></tr><tr><td>2 - Не се согласувам</td><td>5.6%</td></tr><tr><td>1 - Целосно не се согласувам</td><td>0%</td></tr><tr><td>0 - Не знам/немам информација</td><td>0%</td></tr></table>	4 - Целосно се согласувам	38.9%	3 - Се согласувам	55.6%	2 - Не се согласувам	5.6%	1 - Целосно не се согласувам	0%	0 - Не знам/немам информација	0%	3.3. Okul ortamı pozitif ve teşvik edici. 8 responses <table><tr><td>4 - Tamamen katılıyorum</td><td>75%</td></tr><tr><td>3 - Katılıyorum</td><td>25%</td></tr><tr><td>2 - Katılmıyorum</td><td>0%</td></tr><tr><td>1 - Hiç katılmıyorum</td><td>0%</td></tr><tr><td>0 - Bilmiyorum/Bilgi yok</td><td>0%</td></tr></table>	4 - Tamamen katılıyorum	75%	3 - Katılıyorum	25%	2 - Katılmıyorum	0%	1 - Hiç katılmıyorum	0%	0 - Bilmiyorum/Bilgi yok	0%
4 - Plotësisht pajtohem	57.1%																															
3 - Pajtohem	39.3%																															
2 - Nuk pajtohem	2.9%																															
1 - Për asgjë nuk pajtohem	0%																															
0 - Nuk di/Nuk kam informacion	0%																															
4 - Целосно се согласувам	38.9%																															
3 - Се согласувам	55.6%																															
2 - Не се согласувам	5.6%																															
1 - Целосно не се согласувам	0%																															
0 - Не знам/немам информација	0%																															
4 - Tamamen katılıyorum	75%																															
3 - Katılıyorum	25%																															
2 - Katılmıyorum	0%																															
1 - Hiç katılmıyorum	0%																															
0 - Bilmiyorum/Bilgi yok	0%																															
3.4. Gjatë orëve të mia ka një atmosferë të mirë pune. 28 responses <table><tr><td>4 - Plotësisht pajtohem</td><td>78.6%</td></tr><tr><td>3 - Pajtohem</td><td>17.9%</td></tr><tr><td>2 - Nuk pajtohem</td><td>2.9%</td></tr><tr><td>1 - Për asgjë nuk pajtohem</td><td>0%</td></tr><tr><td>0 - Nuk di/Nuk kam informacion</td><td>0%</td></tr></table>	4 - Plotësisht pajtohem	78.6%	3 - Pajtohem	17.9%	2 - Nuk pajtohem	2.9%	1 - Për asgjë nuk pajtohem	0%	0 - Nuk di/Nuk kam informacion	0%	3.4. За време на моите часови има добра работна атмосфера 18 responses <table><tr><td>4 - Целосно се согласувам</td><td>61.1%</td></tr><tr><td>3 - Се согласувам</td><td>38.9%</td></tr><tr><td>2 - Не се согласувам</td><td>0%</td></tr><tr><td>1 - Целосно не се согласувам</td><td>0%</td></tr><tr><td>0 - Не знам/немам информација</td><td>0%</td></tr></table>	4 - Целосно се согласувам	61.1%	3 - Се согласувам	38.9%	2 - Не се согласувам	0%	1 - Целосно не се согласувам	0%	0 - Не знам/немам информација	0%	3.4. Derslerimde iyi bir çalışma atmosferi var. 8 responses <table><tr><td>4 - Tamamen katılıyorum</td><td>75%</td></tr><tr><td>3 - Katılıyorum</td><td>25%</td></tr><tr><td>2 - Katılmıyorum</td><td>0%</td></tr><tr><td>1 - Hiç katılmıyorum</td><td>0%</td></tr><tr><td>0 - Bilmiyorum/Bilgi yok</td><td>0%</td></tr></table>	4 - Tamamen katılıyorum	75%	3 - Katılıyorum	25%	2 - Katılmıyorum	0%	1 - Hiç katılmıyorum	0%	0 - Bilmiyorum/Bilgi yok	0%
4 - Plotësisht pajtohem	78.6%																															
3 - Pajtohem	17.9%																															
2 - Nuk pajtohem	2.9%																															
1 - Për asgjë nuk pajtohem	0%																															
0 - Nuk di/Nuk kam informacion	0%																															
4 - Целосно се согласувам	61.1%																															
3 - Се согласувам	38.9%																															
2 - Не се согласувам	0%																															
1 - Целосно не се согласувам	0%																															
0 - Не знам/немам информација	0%																															
4 - Tamamen katılıyorum	75%																															
3 - Katılıyorum	25%																															
2 - Katılmıyorum	0%																															
1 - Hiç katılmıyorum	0%																															
0 - Bilmiyorum/Bilgi yok	0%																															

3.5. Bashkëpunoj mirë me kolegët në shkollë.

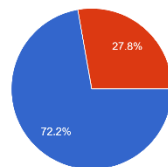
28 responses



4 - Plotësisht pajtohem
3 - Pajtohem
2 - Nuk pajtohem
1 - Për asgjë nuk pajtohem
0 - Nuk di/Nuk kam informacion

3.5. Добро соработувам со колегите во училиштето

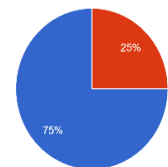
18 responses



4 - Целосно се согласувам
3 - Се согласувам
2 - Не се согласувам
1 - Целосно не се согласувам
0 - Не знам/немам информација

3.5. Okuldaki meslektaşlarımla iyi iş birliği yapıyorum.

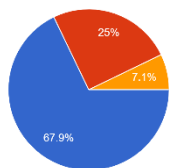
8 responses



4 - Tamamen katılıyorum
3 - Katılıyorum
2 - Katılmıyorum
1 - Hiç katılmıyorum
0 - Bilmiyorum/Bilgin yok

3.6. Me nxënësit e mi realizoj aktivitete për parandalimin e dhunës dhe zgjidhjen paqësore të konflikteve.

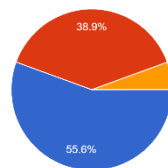
28 responses



4 - Plotësisht pajtohem
3 - Pajtohem
2 - Nuk pajtohem
1 - Për asgjë nuk pajtohem
0 - Nuk di/Nuk kam informacion

3.6. Со моите ученици спроведувам активности за превенција на насилство и ненасилно решавање конфликти

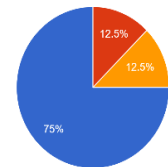
18 responses



4 - Целосно се согласувам
3 - Се согласувам
2 - Не се согласувам
1 - Целосно не се согласувам
0 - Не знам/немам информација

3.6. Öğrencilerle şiddeti önleme ve çatışmaları barışçıl çözüme aktiviteleri gerçekleştiriyorum.

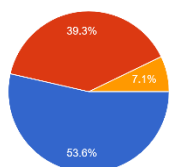
8 responses



4 - Tamamen katılıyorum
3 - Katılıyorum
2 - Katılmıyorum
1 - Hiç katılmıyorum
0 - Bilmiyorum/Bilgin yok

3.7. Në shkollë punohet me të gjithë nxënësit që janë të përfshirë në dhunë mes bashkëmoshatarëve.

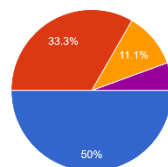
28 responses



4 - Plotësisht pajtohem
3 - Pajtohem
2 - Nuk pajtohem
1 - Për asgjë nuk pajtohem
0 - Nuk di/Nuk kam informacion

3.7. Во училиштето се работи со сите ученици кои се учесници во врскичко насилство

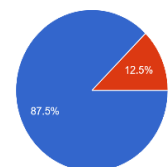
18 responses



4 - Целосно се согласувам
3 - Се согласувам
2 - Не се согласувам
1 - Целосно не се согласувам
0 - Не знам/немам информација

3.7. Okulda akran zorbalığına maruz kalan tüm öğrencilerle çalışılıyor.

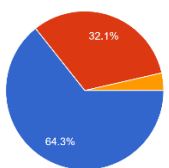
8 responses



4 - Tamamen katılıyorum
3 - Katılıyorum
2 - Katılmıyorum
1 - Hiç katılmıyorum
0 - Bilmiyorum/Bilgin yok

3.8. I motivoj nxënësit të marrin pjesë në vendimmarrje për çështje që janë në interesin e tyre.

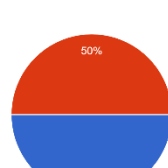
28 responses



4 - Plotësisht pajtohem
3 - Pajtohem
2 - Nuk pajtohem
1 - Për asgjë nuk pajtohem
0 - Nuk di/Nuk kam informacion

3.8. Учениците ги мотивирам да учествуваат во донесување одлуки за прашања кои се во нивни интерес

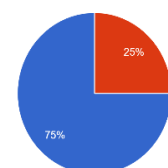
18 responses



4 - Целосно се согласувам
3 - Се согласувам
2 - Не се согласувам
1 - Целосно не се согласувам
0 - Не знам/немам информација

3.8. Öğrencileri kendi çıkarlarıyla ilgili karar alma süreçlerine katılmaları için motive ediyorum.

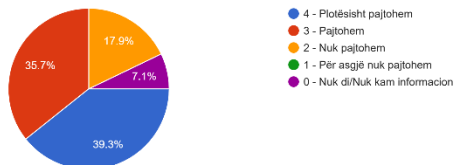
8 responses



4 - Tamamen katılıyorum
3 - Katılıyorum
2 - Katılmıyorum
1 - Hiç katılmıyorum
0 - Bilmiyorum/Bilgin yok

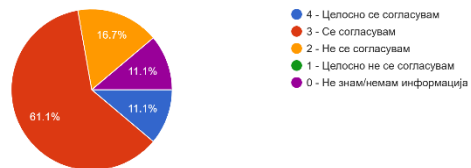
3.9. Realizoj punëtori për t'i njohur prindërit me të drejtat dhe detyrimet e fëmijëve.

28 responses



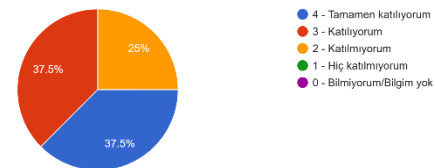
3.9. Реализирам работилници за запознавање на родителите со правата и обврските на децата

18 responses



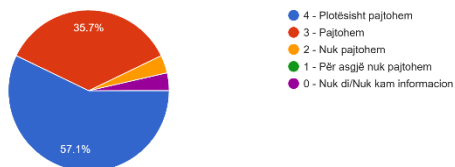
3.9. Velileri çocuklarının hak ve sorumlulukları hakkında bilgilendiren atölye çalışmaları düzenliyorum.

8 responses



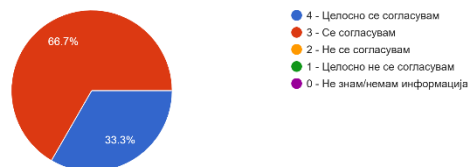
3.10. I informo nxënësit për mekanizmat e ndryshëm për mbrojtjen e të drejtave të tyre që ekzistojnë në shkollë.

28 responses



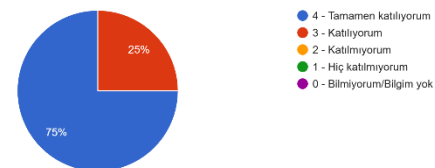
3.10. На учениците им укажувам на различните механизми за заштита на нивните права кои постојат во училиштето

18 responses



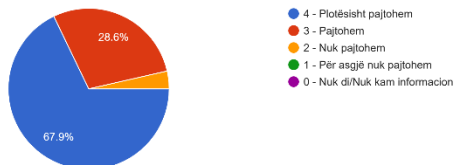
3.10. Öğrencilere okulda haklarını koruma mekanizmalarını gösteriyorum.

8 responses



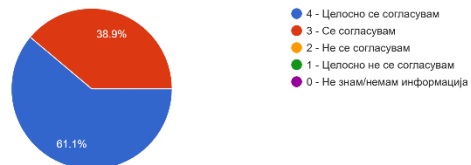
3.11. Reagoj në mënyrë të duhur ndaj ankesave të nxënësve për trajtim të pabarabartë.

28 responses



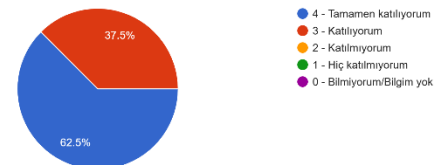
3.11. Соодветно реагирам на поплаките на учениците за нееднаков третман

18 responses



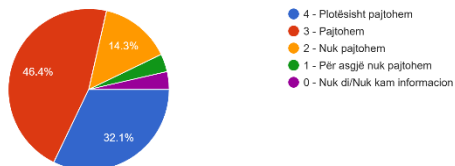
3.11. Öğrencilerin eşit olmayan muamele şikâyetlerine uygun şekilde yanıt veriyorum.

8 responses



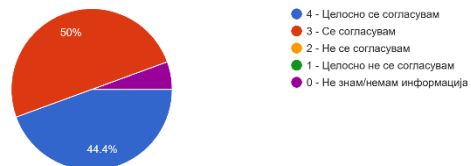
3.12. Përfshij grupe të ndryshme të marginalizuara/të cenushme në aktivitetet shkollore.

28 responses



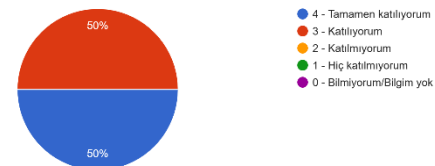
3.12. Различните маргинализирани / ранливи групи ги вклучувам во училишните активности

18 responses

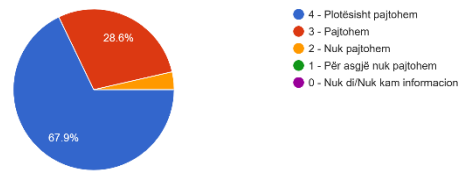


3.12. Farklı marjinal/korunmaya muhtaç grupları okul aktivitelerine dahil ediyorum.

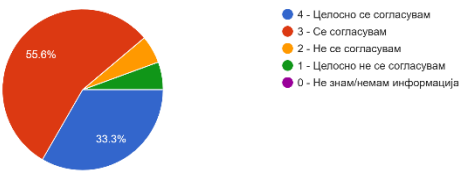
8 responses



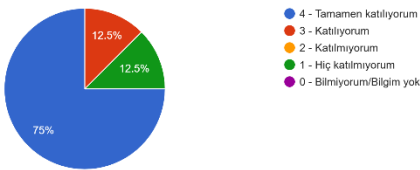
3.13. Nxënësit dhe prindërit në shkollë marrin mbështetje dhe ndihmë të duhur për zgjidhjen e problemeve.
28 responses



3.13. Родителите/старателите ги поттикнувам активно да се вклучат во активностите во училиштето
18 responses

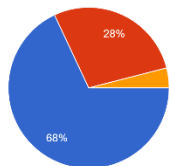


3.13. Okuldaki öğrenciler ve veliler sorunlarını çözmek için uygun destek alıyor.
8 responses



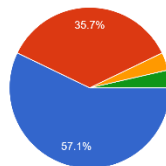
PRINDËRIT / TUTORËT (X50)	РОДИТЕЛИ – МК (X 28)	VELİLER / VASİLER (X 10)																														
3.1. Jam njohur me kodin e sjelljes në shkollë. 50 responses <table><tr><td>4 - Plotësisht pajtohem</td><td>32%</td></tr><tr><td>3 - Pajtohem</td><td>52%</td></tr><tr><td>2 - Nuk pajtohem</td><td>8%</td></tr><tr><td>1 - Për asgjë nuk pajtohem</td><td>6%</td></tr><tr><td>0 - Nuk di/Nuk kam informacion</td><td>0%</td></tr></table>	4 - Plotësisht pajtohem	32%	3 - Pajtohem	52%	2 - Nuk pajtohem	8%	1 - Për asgjë nuk pajtohem	6%	0 - Nuk di/Nuk kam informacion	0%	3.1. Запознаен/а сум со кодексот на однесување во училиштето 28 responses <table><tr><td>4 - Целосно се согласувам</td><td>42.9%</td></tr><tr><td>3 - Се согласувам</td><td>46.4%</td></tr><tr><td>2 - Не се согласувам</td><td>0%</td></tr><tr><td>1 - Целосно не се согласувам</td><td>0%</td></tr><tr><td>0 - Не знам/немам информација</td><td>0%</td></tr></table>	4 - Целосно се согласувам	42.9%	3 - Се согласувам	46.4%	2 - Не се согласувам	0%	1 - Целосно не се согласувам	0%	0 - Не знам/немам информација	0%	3.1. Okuldaki davranış kuralları hakkında bilgi sahibiyim. 10 responses <table><tr><td>4 - Tamamen katılıyorum</td><td>60%</td></tr><tr><td>3 - Katılıyorum</td><td>40%</td></tr><tr><td>2 - Katılmıyorum</td><td>0%</td></tr><tr><td>1 - Hiç katılmıyorum</td><td>0%</td></tr><tr><td>0 - Bilmiyorum/Bilgim yok</td><td>0%</td></tr></table>	4 - Tamamen katılıyorum	60%	3 - Katılıyorum	40%	2 - Katılmıyorum	0%	1 - Hiç katılmıyorum	0%	0 - Bilmiyorum/Bilgim yok	0%
4 - Plotësisht pajtohem	32%																															
3 - Pajtohem	52%																															
2 - Nuk pajtohem	8%																															
1 - Për asgjë nuk pajtohem	6%																															
0 - Nuk di/Nuk kam informacion	0%																															
4 - Целосно се согласувам	42.9%																															
3 - Се согласувам	46.4%																															
2 - Не се согласувам	0%																															
1 - Целосно не се согласувам	0%																															
0 - Не знам/немам информација	0%																															
4 - Tamamen katılıyorum	60%																															
3 - Katılıyorum	40%																															
2 - Katılmıyorum	0%																															
1 - Hiç katılmıyorum	0%																															
0 - Bilmiyorum/Bilgim yok	0%																															
3.2. Kam mundësi të kontribuoj në zhvillimin/përditësimin e përmbytjes së kodit të sjelljes. 50 responses <table><tr><td>4 - Plotësisht pajtohem</td><td>26%</td></tr><tr><td>3 - Pajtohem</td><td>48%</td></tr><tr><td>2 - Nuk pajtohem</td><td>16%</td></tr><tr><td>1 - Për asgjë nuk pajtohem</td><td>8%</td></tr><tr><td>0 - Nuk di/Nuk kam informacion</td><td>0%</td></tr></table>	4 - Plotësisht pajtohem	26%	3 - Pajtohem	48%	2 - Nuk pajtohem	16%	1 - Për asgjë nuk pajtohem	8%	0 - Nuk di/Nuk kam informacion	0%	3.2. Имам можности да придонесам за развој/ажурирање на содржината на Кодексот на однесување 28 responses <table><tr><td>4 - Целосно се согласувам</td><td>28.6%</td></tr><tr><td>3 - Се согласувам</td><td>35.7%</td></tr><tr><td>2 - Не се согласувам</td><td>10.7%</td></tr><tr><td>1 - Целосно не се согласувам</td><td>14.3%</td></tr><tr><td>0 - Не знам/немам информација</td><td>10.7%</td></tr></table>	4 - Целосно се согласувам	28.6%	3 - Се согласувам	35.7%	2 - Не се согласувам	10.7%	1 - Целосно не се согласувам	14.3%	0 - Не знам/немам информација	10.7%	3.2. Davranış kurallarının geliştirilmesine/güncellenmesine katkı sağlayabilirim. 10 responses <table><tr><td>4 - Tamamen katılıyorum</td><td>50%</td></tr><tr><td>3 - Katılıyorum</td><td>40%</td></tr><tr><td>2 - Katılmıyorum</td><td>10%</td></tr><tr><td>1 - Hiç katılmıyorum</td><td>0%</td></tr><tr><td>0 - Bilmiyorum/Bilgim yok</td><td>0%</td></tr></table>	4 - Tamamen katılıyorum	50%	3 - Katılıyorum	40%	2 - Katılmıyorum	10%	1 - Hiç katılmıyorum	0%	0 - Bilmiyorum/Bilgim yok	0%
4 - Plotësisht pajtohem	26%																															
3 - Pajtohem	48%																															
2 - Nuk pajtohem	16%																															
1 - Për asgjë nuk pajtohem	8%																															
0 - Nuk di/Nuk kam informacion	0%																															
4 - Целосно се согласувам	28.6%																															
3 - Се согласувам	35.7%																															
2 - Не се согласувам	10.7%																															
1 - Целосно не се согласувам	14.3%																															
0 - Не знам/немам информација	10.7%																															
4 - Tamamen katılıyorum	50%																															
3 - Katılıyorum	40%																															
2 - Katılmıyorum	10%																															
1 - Hiç katılmıyorum	0%																															
0 - Bilmiyorum/Bilgim yok	0%																															
3.3. Fëmija im pranohet dhe respektohet nga mësuesit. 50 responses <table><tr><td>4 - Plotësisht pajtohem</td><td>56%</td></tr><tr><td>3 - Pajtohem</td><td>36%</td></tr><tr><td>2 - Nuk pajtohem</td><td>6%</td></tr><tr><td>1 - Për asgjë nuk pajtohem</td><td>0%</td></tr><tr><td>0 - Nuk di/Nuk kam informacion</td><td>0%</td></tr></table>	4 - Plotësisht pajtohem	56%	3 - Pajtohem	36%	2 - Nuk pajtohem	6%	1 - Për asgjë nuk pajtohem	0%	0 - Nuk di/Nuk kam informacion	0%	3.3. Моето дете е прифатено и почитувано од наставниците 28 responses <table><tr><td>4 - Целосно се согласувам</td><td>60.7%</td></tr><tr><td>3 - Се согласувам</td><td>32.1%</td></tr><tr><td>2 - Не се согласувам</td><td>0%</td></tr><tr><td>1 - Целосно не се согласувам</td><td>0%</td></tr><tr><td>0 - Не знам/немам информација</td><td>0%</td></tr></table>	4 - Целосно се согласувам	60.7%	3 - Се согласувам	32.1%	2 - Не се согласувам	0%	1 - Целосно не се согласувам	0%	0 - Не знам/немам информација	0%	3.3. Çocuğum öğretmenler tarafından kabul edilmekte ve saygı görmektedir. 10 responses <table><tr><td>4 - Tamamen katılıyorum</td><td>70%</td></tr><tr><td>3 - Katılıyorum</td><td>30%</td></tr><tr><td>2 - Katılmıyorum</td><td>0%</td></tr><tr><td>1 - Hiç katılmıyorum</td><td>0%</td></tr><tr><td>0 - Bilmiyorum/Bilgim yok</td><td>0%</td></tr></table>	4 - Tamamen katılıyorum	70%	3 - Katılıyorum	30%	2 - Katılmıyorum	0%	1 - Hiç katılmıyorum	0%	0 - Bilmiyorum/Bilgim yok	0%
4 - Plotësisht pajtohem	56%																															
3 - Pajtohem	36%																															
2 - Nuk pajtohem	6%																															
1 - Për asgjë nuk pajtohem	0%																															
0 - Nuk di/Nuk kam informacion	0%																															
4 - Целосно се согласувам	60.7%																															
3 - Се согласувам	32.1%																															
2 - Не се согласувам	0%																															
1 - Целосно не се согласувам	0%																															
0 - Не знам/немам информација	0%																															
4 - Tamamen katılıyorum	70%																															
3 - Katılıyorum	30%																															
2 - Katılmıyorum	0%																															
1 - Hiç katılmıyorum	0%																															
0 - Bilmiyorum/Bilgim yok	0%																															
3.4. Fëmija im pranohet dhe respektohet nga shokët/shoqet e klasës. 50 responses <table><tr><td>4 - Plotësisht pajtohem</td><td>52%</td></tr><tr><td>3 - Pajtohem</td><td>38%</td></tr><tr><td>2 - Nuk pajtohem</td><td>6%</td></tr><tr><td>1 - Për asgjë nuk pajtohem</td><td>0%</td></tr><tr><td>0 - Nuk di/Nuk kam informacion</td><td>0%</td></tr></table>	4 - Plotësisht pajtohem	52%	3 - Pajtohem	38%	2 - Nuk pajtohem	6%	1 - Për asgjë nuk pajtohem	0%	0 - Nuk di/Nuk kam informacion	0%	3.4. Моето дете е прифатено и почитувано од соучениците 28 responses <table><tr><td>4 - Целосно се согласувам</td><td>50%</td></tr><tr><td>3 - Се согласувам</td><td>39.3%</td></tr><tr><td>2 - Не се согласувам</td><td>0%</td></tr><tr><td>1 - Целосно не се согласувам</td><td>0%</td></tr><tr><td>0 - Не знам/немам информација</td><td>0%</td></tr></table>	4 - Целосно се согласувам	50%	3 - Се согласувам	39.3%	2 - Не се согласувам	0%	1 - Целосно не се согласувам	0%	0 - Не знам/немам информација	0%	3.4. Çocuğum arkadaşları tarafından kabul edilmekte ve saygı görmektedir. 10 responses <table><tr><td>4 - Tamamen katılıyorum</td><td>50%</td></tr><tr><td>3 - Katılıyorum</td><td>50%</td></tr><tr><td>2 - Katılmıyorum</td><td>0%</td></tr><tr><td>1 - Hiç katılmıyorum</td><td>0%</td></tr><tr><td>0 - Bilmiyorum/Bilgim yok</td><td>0%</td></tr></table>	4 - Tamamen katılıyorum	50%	3 - Katılıyorum	50%	2 - Katılmıyorum	0%	1 - Hiç katılmıyorum	0%	0 - Bilmiyorum/Bilgim yok	0%
4 - Plotësisht pajtohem	52%																															
3 - Pajtohem	38%																															
2 - Nuk pajtohem	6%																															
1 - Për asgjë nuk pajtohem	0%																															
0 - Nuk di/Nuk kam informacion	0%																															
4 - Целосно се согласувам	50%																															
3 - Се согласувам	39.3%																															
2 - Не се согласувам	0%																															
1 - Целосно не се согласувам	0%																															
0 - Не знам/немам информација	0%																															
4 - Tamamen katılıyorum	50%																															
3 - Katılıyorum	50%																															
2 - Katılmıyorum	0%																															
1 - Hiç katılmıyorum	0%																															
0 - Bilmiyorum/Bilgim yok	0%																															

3.5. Fëmija im dëshiron të shkojë në shkollë.
50 responses



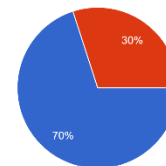
4 - Plotësisht pajtohem
3 - Pajtohem
2 - Nuk pajtohem
1 - Për asgjë nuk pajtohem
0 - Nuk di/Nuk kam informacion

3.5. Моето дете сака да оди на училиште
28 responses



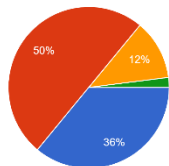
4 - Целосно се согласувам
3 - Се согласувам
2 - Не се согласувам
1 - Целосно не се согласувам
0 - Не знам/немам информација

3.5. Çocuğum okula gitmeyi seviyor.
10 responses



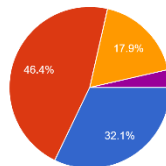
4 - Tamamen katılıyorum
3 - Katılıyorum
2 - Katılmıyorum
1 - Hiç katılmıyorum
0 - Bilmiyorum/Bilgim yok

3.6. Shkolla e menaxhon mirë disiplinën.
50 responses



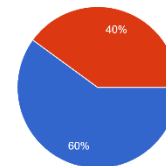
4 - Plotësisht pajtohem
3 - Pajtohem
2 - Nuk pajtohem
1 - Për asgjë nuk pajtohem
0 - Nuk di/Nuk kam informacion

3.6. Училиштето добро се справува со дисциплината
28 responses



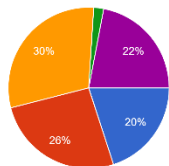
4 - Целосно се согласувам
3 - Се согласувам
2 - Не се согласувам
1 - Целосно не се согласувам
0 - Не знам/немам информација

3.6. Okul disiplini iyi şekilde yönetmektedir.
10 responses



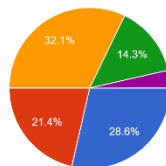
4 - Tamamen katılıyorum
3 - Katılıyorum
2 - Katılmıyorum
1 - Hiç katılmıyorum
0 - Bilmiyorum/Bilgim yok

3.7. Kam marrë pjesë në aktivitete për njohjen e të drejtave të fëmijëve organizuar nga shkolla.
50 responses



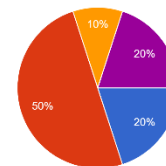
4 - Plotësisht pajtohem
3 - Pajtohem
2 - Nuk pajtohem
1 - Për asgjë nuk pajtohem
0 - Nuk di/Nuk kam informacion

3.7. Сум бил/а вклучен/а во активности за запознавање со правата на децата, организирани од училиштето
28 responses



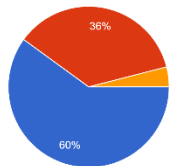
4 - Целосно се согласувам
3 - Се согласувам
2 - Не се согласувам
1 - Целосно не се согласувам
0 - Не знам/немам информација

3.7. Okul tarafından düzenlenen çocuk hakları ile ilgili etkinliklere katıldım.
10 responses



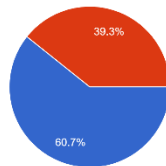
4 - Tamamen katılıyorum
3 - Katılıyorum
2 - Katılmıyorum
1 - Hiç katılmıyorum
0 - Bilmiyorum/Bilgim yok

3.8. Fëmija im në shkollë ka të njëjtat kushte për mësim si nxënësit e tjerë.
50 responses



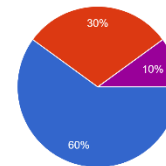
4 - Plotësisht pajtohem
3 - Pajtohem
2 - Nuk pajtohem
1 - Për asgjë nuk pajtohem
0 - Nuk di/Nuk kam informacion

3.8. Моето дете, во училиштето, ги добива истите услови за учење како и другите ученици
28 responses



4 - Целосно се согласувам
3 - Се согласувам
2 - Не се согласувам
1 - Целосно не се согласувам
0 - Не знам/немам информација

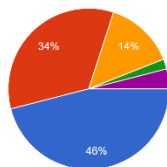
3.8. Çocuğum okulda diğer öğrencilerle eşit öğrenme koşullarına sahiptir.
10 responses



4 - Tamamen katılıyorum
3 - Katılıyorum
2 - Katılmıyorum
1 - Hiç katılmıyorum
0 - Bilmiyorum/Bilgim yok

3.9. Fëmija im vlerësohet sipas të njëjtave kriterie si nxënësit e tjerë.

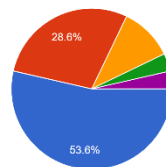
50 responses



4 - Plotësisht pajtohem
3 - Pajtohem
2 - Nuk pajtohem
1 - Për asgjë nuk pajtohem
0 - Nuk di/Nuk kam informacion

3.9. Моето дете е оценувано според исти критериуми како и другите ученици

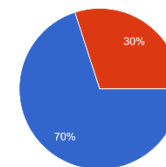
28 responses



4 - Целосно се согласувам
3 - Се согласувам
2 - Не се согласувам
1 - Целосно не се согласувам
0 - Не знам/немам информација

3.9. Çocuğum diğer öğrencilerle aynı kriterlere göre değerlendirilmektedir.

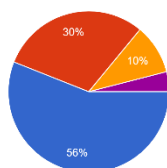
10 responses



4 - Tamamen katılıyorum
3 - Katılıyorum
2 - Katılmıyorum
1 - Hiç katılmıyorum
0 - Bilmiyorum/Bilgim yok

3.10. Fëmija im nuk është diskriminuar në shkollë bazuar në gjininë përkatësinë etnike fetare apo ndonjë tjetër.

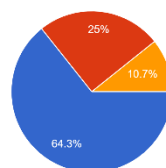
50 responses



4 - Plotësisht pajtohem
3 - Pajtohem
2 - Nuk pajtohem
1 - Për asgjë nuk pajtohem
0 - Nuk di/Nuk kam informacion

3.10. Моето дете не било дискриминирано во училиштето врз основа на неговиот пол, етничка припадност, религиска припадност или друго.

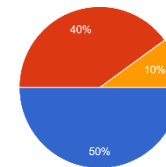
28 responses



4 - Целосно се согласувам
3 - Се согласувам
2 - Не се согласувам
1 - Целосно не се согласувам
0 - Не знам/немам информација

3.10. Çocuğum okulda cinsiyet etnik köken din vb. nedenlerle ayrımcılığa uğramamıştır.

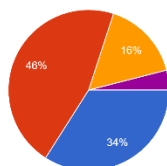
10 responses



4 - Tamamen katılıyorum
3 - Katılıyorum
2 - Katılmıyorum
1 - Hiç katılmıyorum
0 - Bilmiyorum/Bilgim yok

3.11. Shkolla reagon në kohë dhe në mënyrë të përshtatshme ndaj trajtimit të pabarabartë ndaj nxënësve.

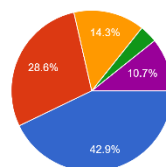
50 responses



4 - Plotësisht pajtohem
3 - Pajtohem
2 - Nuk pajtohem
1 - Për asgjë nuk pajtohem
0 - Nuk di/Nuk kam informacion

3.11. Училиштето навремено и соодветно реагира на нееднаков третман на учениците

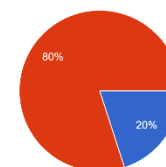
28 responses



4 - Целосно се согласувам
3 - Се согласувам
2 - Не се согласувам
1 - Целосно не се согласувам
0 - Не знам/немам информација

3.11. Okul öğrencilere yönelik eşitsiz davranışlara zamanında ve uygun şekilde müdahale eder.

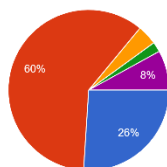
10 responses



4 - Tamamen katılıyorum
3 - Katılıyorum
2 - Katılmıyorum
1 - Hiç katılmıyorum
0 - Bilmiyorum/Bilgim yok

3.12. Mendimet dhe qëndrimet e prindërve/kujdestarëve për përmirësimin e procesit mësimor respektohen dhe ndikojnë në vendimet e shkollës.

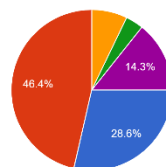
50 responses



4 - Plotësisht pajtohem
3 - Pajtohem
2 - Nuk pajtohem
1 - Për asgjë nuk pajtohem
0 - Nuk di/Nuk kam informacion

3.12. Мислењата и ставовите на родителите/старателите за унапредување на воспитно-образовниот процес се почитуваат и ...едени одлуки кои се донесуваат во училиштето

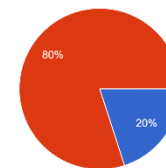
28 responses



4 - Целосно се согласувам
3 - Се согласувам
2 - Не се согласувам
1 - Целосно не се согласувам
0 - Не знам/немам информација

3.12. Velilerin görüşleri eğitim sürecinin geliştirilmesinde dikkate alınır ve kararlara etki eder.

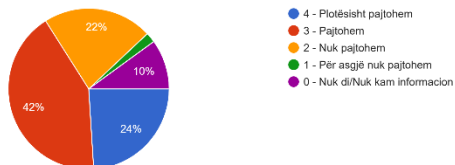
10 responses



4 - Tamamen katılıyorum
3 - Katılıyorum
2 - Katılmıyorum
1 - Hiç katılmıyorum
0 - Bilmiyorum/Bilgim yok

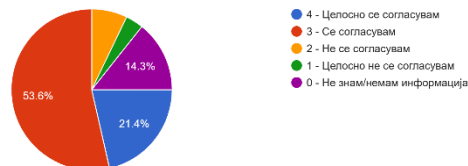
3.13. Jam njohur me protokollin shkollor për parandalimin dhe veprimet në rastet e dhunës.

50 responses



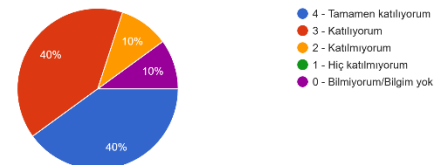
3.13. Запознаен/а сум со училишниот протокол за превенција и постапување во случаи на НАСИЛСТВО

28 responses



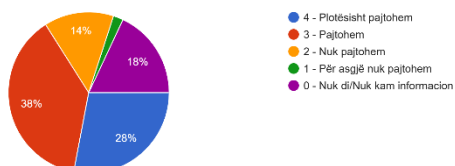
3.13. Okuldaki şiddeti önleme ve müdahale protokolü hakkında bilgi sahibiyim.

10 responses



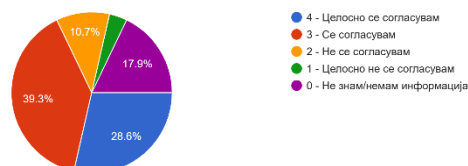
3.14. Në shkollë zhvillohen aktivitete për parandalimin e dhunës dhe zgjidhjen paqësore të konflikteve.

50 responses



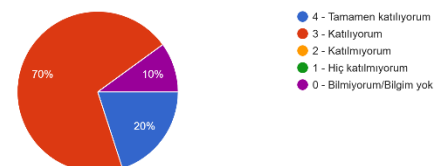
3.14. Во училиштето се спроведуваат активности за превенција на насилство и ненасилно решавање конфликти

28 responses



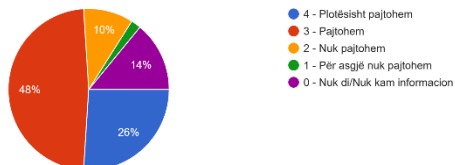
3.14. Okulda şiddeti önleme ve çatışmaları barışçıl çözüme etkinlikleri yapılmaktadır.

10 responses



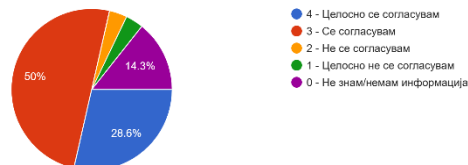
3.15. Shkolla e menaxhon mirë situatat e dhunës.

50 responses



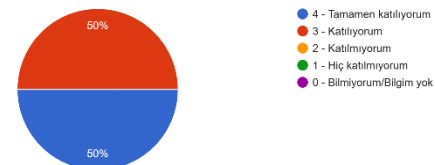
3.15. Училиштето добро се справува при појава на насилство

28 responses



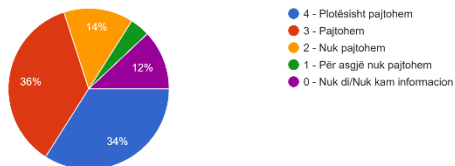
3.15. Okul şiddet durumlarında etkili şekilde müdahale eder.

10 responses



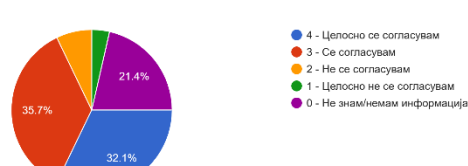
3.16. Në shkollë merren masa për parandalimin dhe mbrojtjen nga alkooli duhani dhe droga.

50 responses



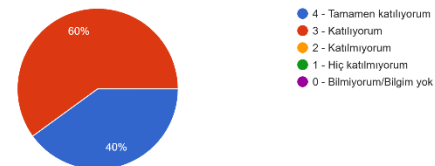
3.16. Во училиштето се преземаат мерки за превенција за заштита од алкохол, пушење и дрога

28 responses

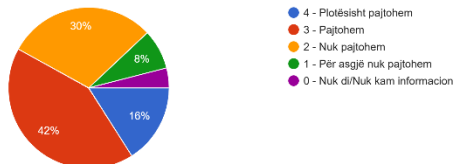


3.16. Okulda alkol sigara ve uyuşturucuya karşı önleyici tedbirler alınmaktadır.

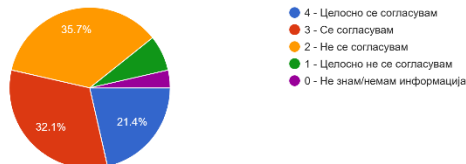
10 responses



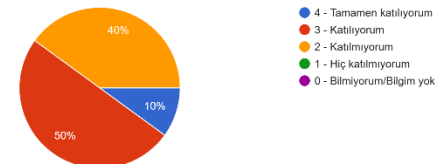
3.17. Higjena në shkollë është në nivel të lartë.
50 responses



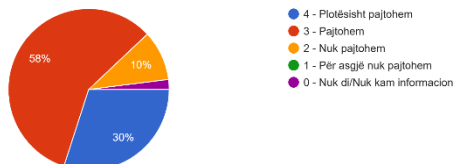
3.17. Хигиената во училиштето е на високо ниво
28 responses



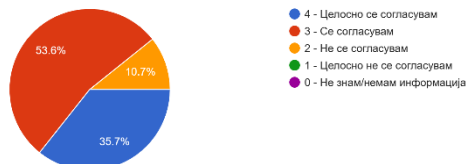
3.17. Okuldaki hijyen yüksek düzeydedir.
10 responses



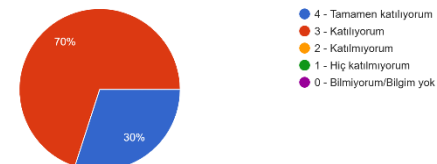
3.18. Shkolla kujdeset për mirëqenien e fëmijës sime.
50 responses



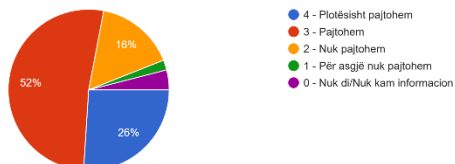
3.18. Училиштето се грижи за добросостојбата на моето дете
28 responses



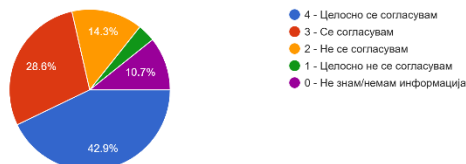
3.18. Okul çocuğumun genel iyilik haline önem verir.
10 responses



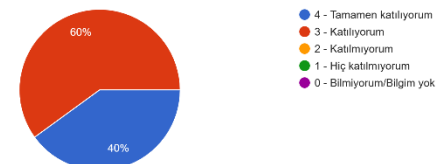
3.19. Shkolla kujdeset për gjendjen emocionale të fëmijës sime.
50 responses



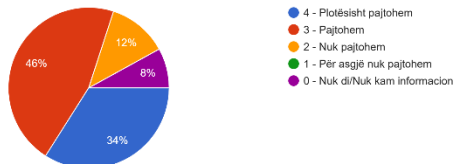
3.19. Училиштето се грижи за емоционалната состојба на моето дете
28 responses



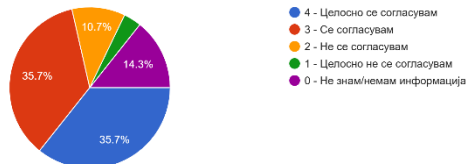
3.19. Okul çocuğumun duygusal durumuna önem verir.
10 responses



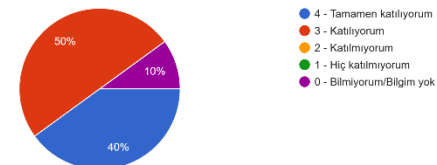
3.20. Shkolla jep informacion dhe mbështetje për zgjedhjen e arsimit të mëtejshëm për nxënësit.
50 responses

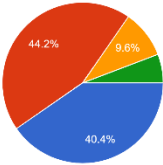
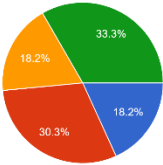
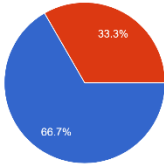
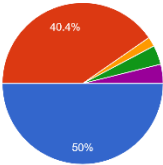
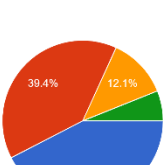
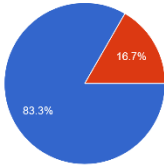
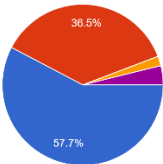
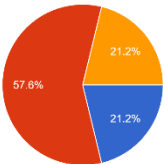
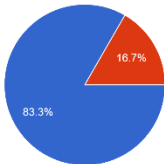
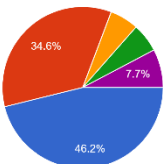
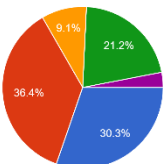
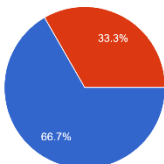


3.20. Училиштето дава информации и поддршка при избор на понатамошното образование на учениците
28 responses



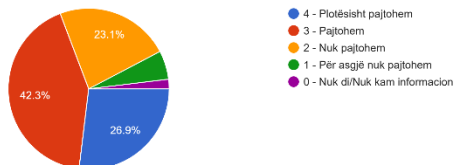
3.20. Okul öğrencilerin eğitimine devam seçenekleri hakkında bilgi ve destek sağlar.
10 responses



NXËNËSIT (X 52)	УЧЕНИЦИ – МК (X 33)	ÖĞRENCİLER (X 6)
3.1. Në shkollë ndihem i sigurt dhe i mbrojtur. 52 responses  4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion	3.1 Во училиштето се чувствувам сигурно и безбедно. 33 responses  4-Целосно се согласувам 3-Се согласувам 2-Не се согласувам 1-Целосно не се согласувам 0-Не знам/Немам информација	3.1. Okulda kendimi güvende ve emniyette hissediyorum. 6 responses  4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgiye sahip değilim
3.2. Në shkollë ndihem i pranuar nga nxënësit e tjerë. 52 responses  4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion	+ 3.2 Во училиштето се чувствувам прифатено од другите ученици. 33 responses  4-Целосно се согласувам 3-Се согласувам 2-Не се согласувам 1-Целосно не се согласувам 0-Не знам/Немам информација	3.2. Okulda diğer öğrenciler tarafından kabul ediliyorum. 6 responses  4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgiye sahip değilim
3.3. Në shkollë ndihem i pranuar nga mësuesit. 52 responses  4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion	3.3 Во училиштето се чувствувам прифатено од наставниците. 33 responses  4-Целосно се согласувам 3-Се согласувам 2-Не се согласувам 1-Целосно не се согласувам 0-Не знам/Немам информација	3.3. Okulda öğretmenler tarafından kabul ediliyorum. 6 responses  4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgiye sahip değilim
3.4. Më pëlqen të shkoj në shkollë. 52 responses  4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion	3.4 Сакам да одам на училиште. 33 responses  4-Целосно се согласувам 3-Се согласувам 2-Не се согласувам 1-Целосно не се согласувам 0-Не знам/Немам информација	3.4. Okula gitmeyi seviyorum. 6 responses  4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgiye sahip değilim

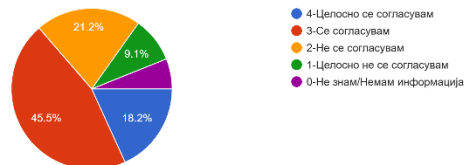
3.5. Mësuesit i kuptojnë nevojat dhe problemet e mia.

52 responses



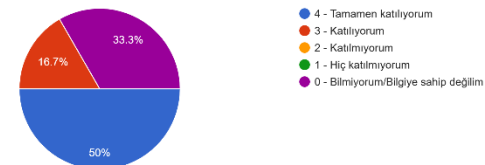
3.5 Наставниците ги разбираат моите потреби и проблеми.

33 responses



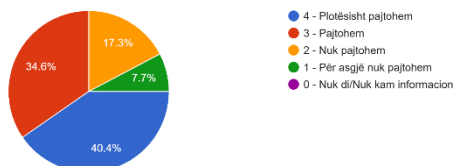
3.5. Öğretmenler ihtiyaçlarımı ve problemlerimi anlıyor.

6 responses



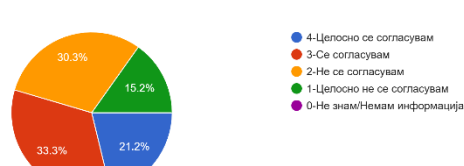
3.6. Në klasë/shkollë kemi vendosur rregulla të përbashkëta të sjelljes të cilat i respektojmë.

52 responses



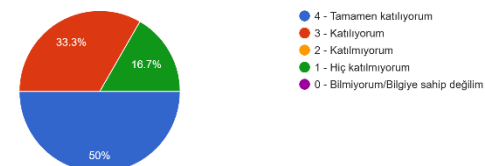
3.6 Во одделението/училиштето имаме донесено заеднички правила на однесување, кои ги почитуваме.

33 responses



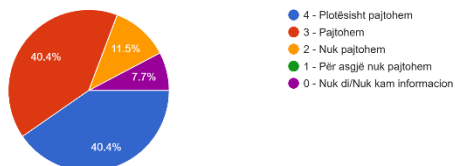
3.6. Okulumuzda hep birlikte belirlediğimiz davranış kuralları var ve bunlara uyuyoruz.

6 responses



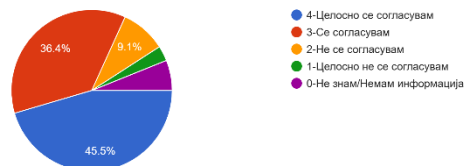
3.7. Jam i/e njohur me pasojat nëse nuk i respektoj rregullat në shkollë.

52 responses



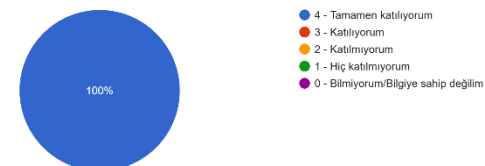
3.7 Запознаен/а сум со последиците доколку не ги почитувам правилата во училиштето.

33 responses



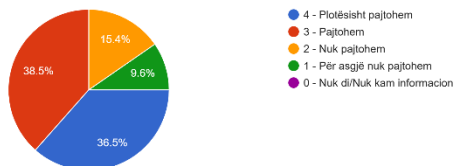
3.7. Okulda kurallara uymadığımda hangi sonuçlarla karşılaşacağımı biliyorum.

6 responses



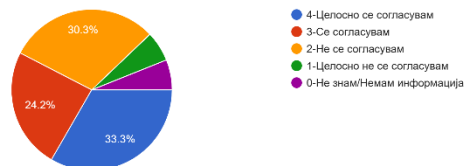
3.8. Rregullat e shkollës zbatohen njësoj për të gjithë nxënësit.

52 responses



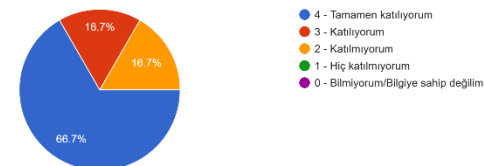
3.8 Училишните правила се применуваат подеднакво за сите ученици.

33 responses



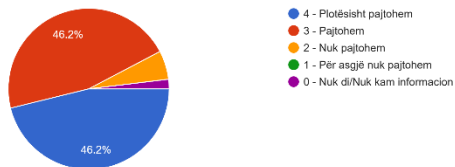
3.8. Okul kuralları tüm öğrencilere eşit şekilde uygulanıyor.

6 responses



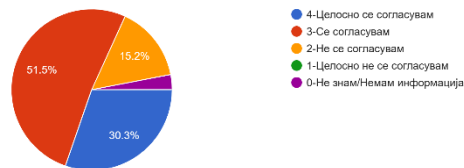
3.9. Kam të njëjtat mundësi për t'u përfshirë në aktivitetet e shkollës si nxënësit e tjerë.

52 responses



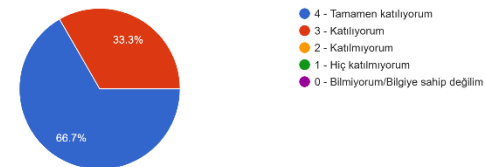
3.9. Имам еднакви можности за учество во активностите во училиштето, како и другите ученици.

33 responses



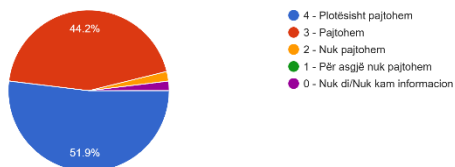
3.9. Okulda etkinliklere katılma fırsatım diğer öğrencilerle eşit.

6 responses



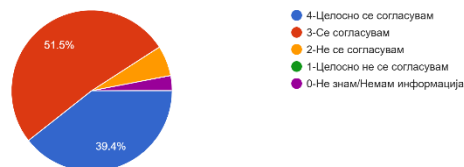
3.10. Kam të njëjtat mundësi për t'u përfshirë në aktivitetet të ndryshme gjatë orëve (p.sh. të bëj pyetje të prezantoj të përgjigjem) si nxënësit e tjerë.

52 responses



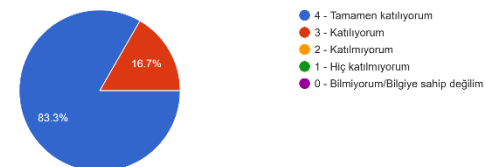
3.10. Имам еднакви можности за учество во различните активности на часовите (на пр. поставување прашања, презентирање, одговарање), како и другите ученици.

33 responses



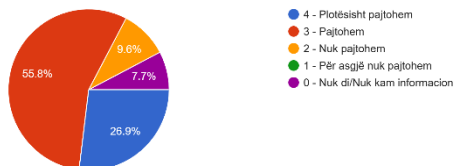
3.10. Derste etkinliklere katılma imkanım diğer öğrencilerle eşit (örneğin soru sorma sunum yapma cevap verme).

6 responses



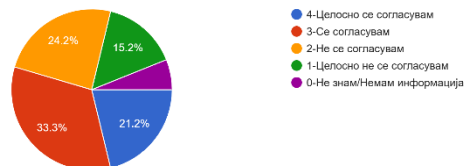
3.11. Komuniteti i nxënësve në klasën time merr pjesë në aktivitetet për përmirësimin e punës së shkollës.

52 responses



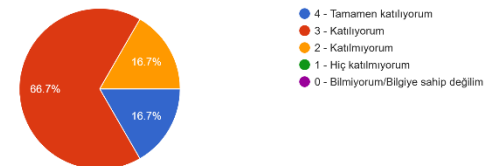
3.11. Ученичката заедница од моето одделение учествува во активности за подобрување на работата на училиштето.

33 responses



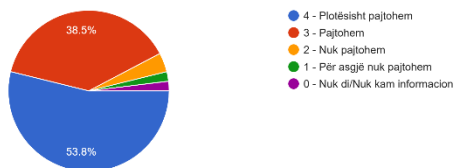
3.11. Sınıfımdaki öğrenci topluluğu okulun işleyişini geliştirmek için etkinliklere katılıyor.

6 responses



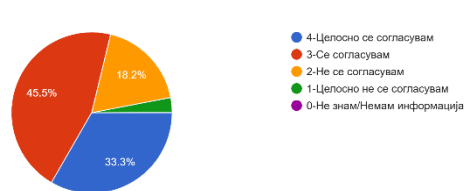
3.12. E di se si të veproj dhe ku të drejtohem nëse vë shkelje të të drejtave të mia.

52 responses



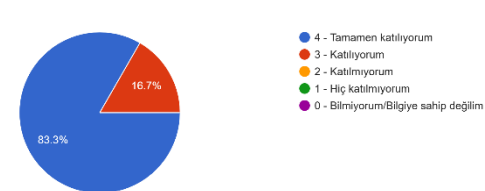
3.12. Знам како да постапам и каде да се обратам ако забележам прекршување на моите права.

33 responses



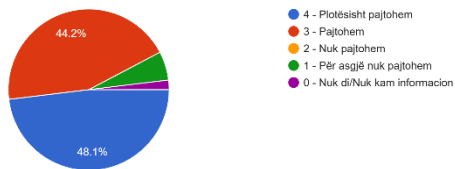
3.12. Haklarımın ihlal edilmesi durumunda ne yapmam gerektiğini ve nereye başvurmam gerektiğini biliyorum.

6 responses



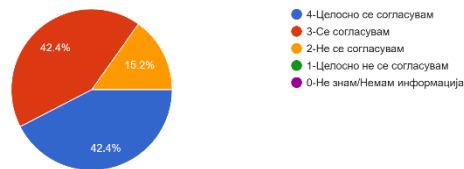
3.13. Kur kam nevojë për ndihmë mund të drejtohem te drejtuesi i klasës ose te ndërmjetësi i shkollës.

52 responses



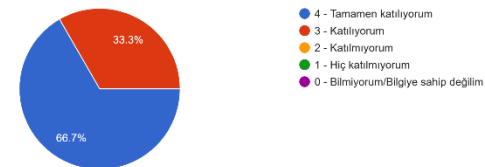
3.13. Кога имам потреба од помош, можам да се обратам на раководителот на паралелката или на друг наставник.

33 responses



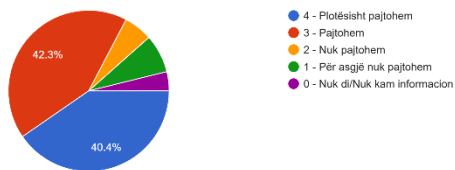
3.13. Yardıma ihtiyaç duyduğumda sınıf öğretmenine veya başka bir öğretmene başvurabilirim.

6 responses



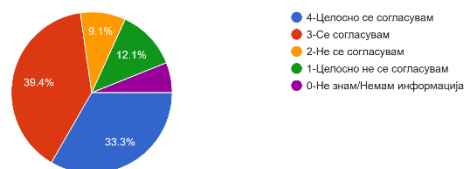
3.14. Mund të kërkoj lirshëm këshilla dhe mbështetje nga pedagogu ose psikologu në shkollë.

52 responses



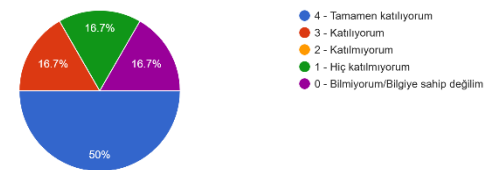
3.14. Можам слободно да барам совет и поддршка од педагогот или психологот во училиштето.

33 responses



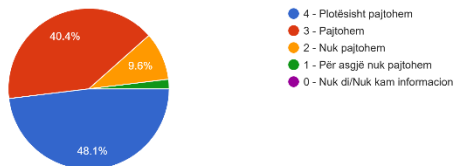
3.14. Okulda rehber öğretmen veya psikologdan yardım ve destek almak için özgürce başvurabilirim.

6 responses



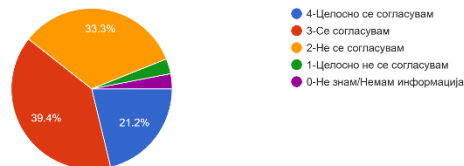
3.15. Në shkollë marr mbështetje dhe ndihmë për zgjidhjen e ndonjë problemi.

52 responses



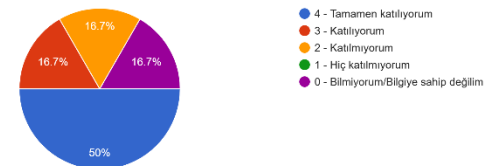
3.15. Во училиштето добивам поддршка и помош при решавање на некој проблем.

33 responses



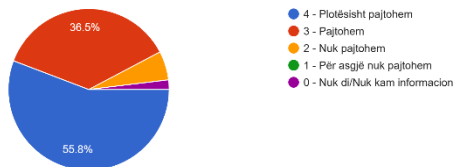
3.15. Okulda bir problem çözme konusunda destek ve yardım alıyorum.

6 responses



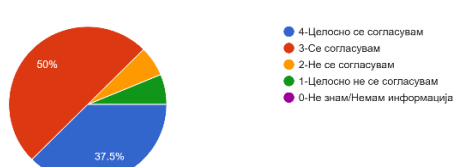
3.16. E di se si duhet të veproj nëse vë ose më ndodh dhunë nga shokët/shoqet në shkollë.

52 responses



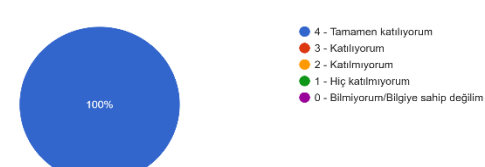
3.16. Знам како треба да постапам ако забележам или ми се случи врничко насилство во училиштето.

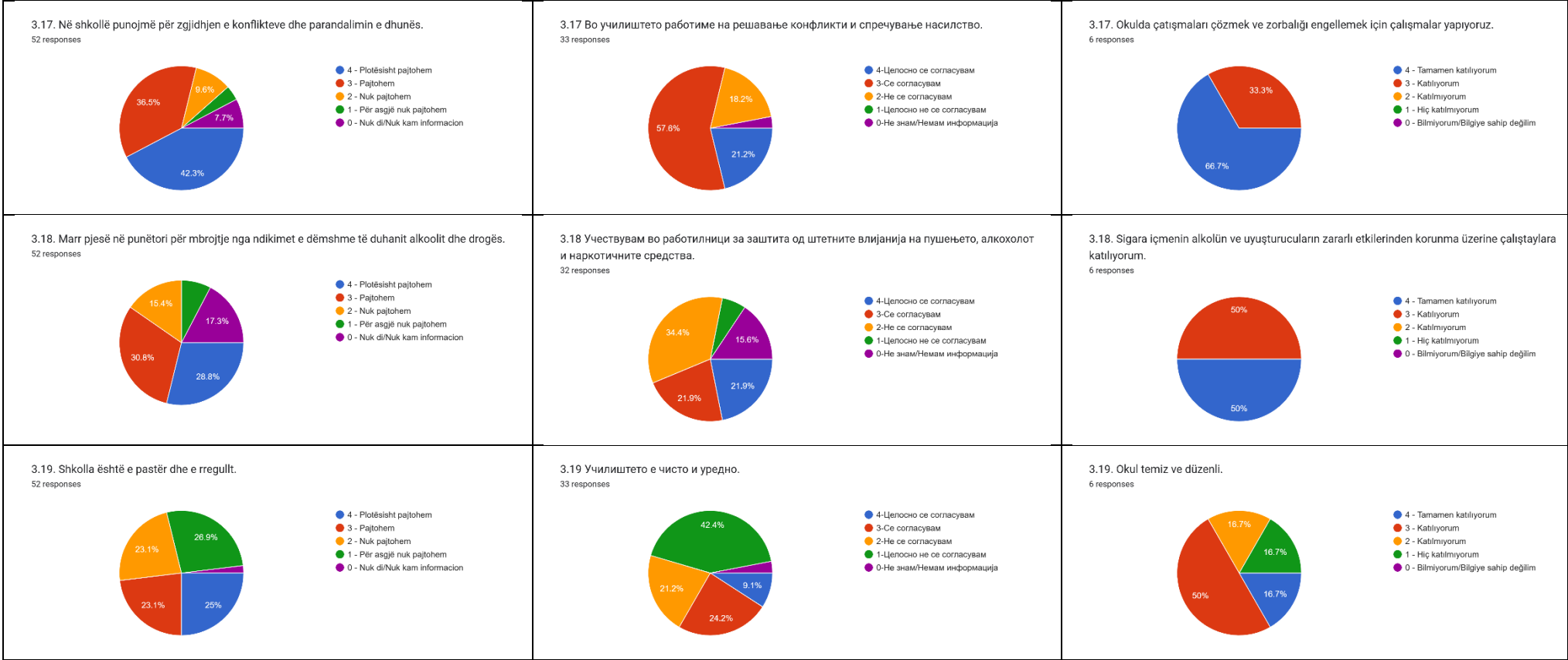
32 responses



3.16. Okulda arkadaşlarımın zorbalığını fark edersem veya bana yapılırsa ne yapmam gerektiğini biliyorum.

6 responses





3.3 MARRËDHËNIET E PARTNERITETIT ME BASHKËSINË

- **Bashkëpunimi i shkollës me prindërit/kujdestarët:** Këshilli i Prindërve është i kyçur aktivisht në jetën e shkollës, duke ndihmuar në organizimin e eventeve dhe projekteve të ndryshme.
- **Bashkëpunimi me komunën dhe bashkësinë lokale:**

Shkolla ka bashkëpunim të shkëlqyer me Komunën e Tearcës për çështje të infrastrukturës, projekteve ekologjike dhe mbështetjes financiare brenda buxhetit të lejuar.

Bashkëpunimi i shkollës me prindërit/kujdestarët, komunën dhe bashkësinë lokale është një faktor i rëndësishëm për funksionimin e suksesshëm të shkollës dhe për realizimin e objektivave të saj edukativo-arsimore. Shkolla e konsideron partneritetin me komunitetin si një proces të vazhdueshëm, i cili mundëson shkëmbimin e informatave, mbështetjen e aktiviteteve të nxënësve dhe krijimin e kushteve më të mira për zhvillimin e jetës shkollore.

Bashkëpunimi me prindërit/kujdestarët realizohet përmes formave të ndryshme të komunikimit dhe pjesëmarrjes. Një rol të rëndësishëm në këtë proces ka Këshilli i Prindërve, i cili është i kyçur në jetën e shkollës dhe merr pjesë në aktivitete që lidhen me interesat e nxënësve dhe komunitetit shkollos. Përmes bashkëpunimit me Këshillin e Prindërve krijohen mundësi për shkëmbimin e mendimeve, propozimeve dhe iniciativave lidhur me përmirësimin e kushteve dhe aktiviteteve në shkollë.

Prindërit/kujdestarët përfshihen edhe në organizimin dhe mbështetjen e **aktiviteteve, eventeve dhe projekteve të ndryshme shkollore**. Kjo pjesëmarrje kontribuon në forcimin e lidhjes ndërmjet familjes dhe shkollës dhe krijon ndjenjë të përgjegjësisë së përbashkët për edukimin dhe zhvillimin e fëmijëve. Komunikimi i rregullt me prindërit mundëson që ata të jenë të informuar për arritjet, sjelljen dhe përfshirjen e fëmijëve në aktivitetet shkollore, por njëkohësisht edhe të japin propozime dhe sugjerime për përmirësimin e punës së shkollës.

Bashkëpunimi me Komunën e Tearcës dhe bashkësinë lokale është gjithashtu një komponent i rëndësishëm i funksionimit të shkollës. Shkolla bashkëpunon me komunën për çështje që lidhen me mirëmbajtjen dhe përmirësimin e infrastrukturës shkollore, realizimin e projekteve ekologjike dhe aktiviteteve të tjera me interes për nxënësit dhe komunitetin. Ky bashkëpunim mundëson që nevojat e shkollës të komunikohen në mënyrë institucionale dhe të kërkojnë zgjidhje në përputhje me mundësitë dhe procedurat përkatëse.

Në veçanti, bashkëpunimi me komunën ka rëndësi në **planifikimin dhe realizimin e aktiviteteve dhe projekteve që kontribuojnë në përmirësimin e mjedisit shkollos**. Aktivitetet ekologjike dhe iniciativat e përbashkëta me komunitetin ndikojnë në zhvillimin e ndërgjegjësimin të nxënësve për mbrojtjen e mjedisit dhe për përgjegjësinë qytetare.

Mbështetja e shkollës realizohet edhe në kuadër të **mundësive buxhetore të përcaktuara**, duke respektuar procedurat dhe kufizimet financiare përkatëse. Bashkëpunimi institucional me komunën është i rëndësishëm për planifikimin e nevojave të shkollës dhe për sigurimin e mbështetjes për aktivitetet dhe prioritetet e përcaktuara në dokumentet planifikuese të shkollës.

Në përgjithësi, marrëdhëniet e partneritetit ndërmjet shkollës, familjes, komunës dhe bashkësisë lokale krijojnë një bazë të rëndësishme për funksionimin e shkollës si institucion i hapur dhe i orientuar drejt komunitetit. Për periudhën e ardhshme, është e rëndësishme që ky bashkëpunim të vazhdojë të forcohet përmes komunikimit të rregullt, iniciativave të përbashkëta dhe përfshirjes më të madhe të prindërve dhe komunitetit në aktivitetet që kontribuojnë në përmirësimin e kushteve dhe cilësisë së arsimit.

3.4 KUJDESI I PËRGJITHSHËM PËR NXËNËSIT

- **Parandalimi dhe mbrojtja nga dhuna:** Është formuar Ekipi për Parandalimin e Dhunës (fizike, verbale, kibernetike). Zbatohen protokolle të qarta për denoncimin dhe trajtimin e rasteve.
- **Mbrojtja nga duhani, alkooli dhe droga:** Organizohen ligjërata preventive në bashkëpunim me institucionet shëndetësore dhe MPB-në.
- **Cilësia e ushqimit të disponueshëm:** Shkolla monitoron standardet e ushqimit që u ofrohet nxënësve gjatë qëndrimit në shkollë.
- **Higjiena dhe mbrojtja nga sëmundjet:** Higjiena në klasa dhe nyje sanitare mbahet në nivel të lartë në mënyrë të përditshme.
- **Kujdesi për sigurinë e nxënësve dhe të punësuarve:** Shkolla ka plan për evakuim dhe sigurohet mbarëvajtja e qetë e procesit pa rreziqe të jashtme.
- **Kujdesi për nxënësit nga familjet e rrezikuara socialisht:** Ofrohen lehtësime, libra dhe mjete shkollore falas, si dhe integrim pa stigmatizim.
- **Kujdesi për nxënësit me probleme shëndetësore:** Ekzistojnë dosje të posaçme për nxënësit me sëmundje kronike që stafi të jetë i informuar se si të reagojë.
- **Kujdesi për mirëqenien socio-emocionale të nxënësve:** Psikologu i shkollës mban seanca mbështetëse, veçanërisht pas periudhave të krizave apo stresit të provimeve.
- **Dhënia e ndihmës gjatë përzgjedhjes për vazhdimin e arsimit:** Organizohet orientimi profesional për nxënësit e klasave të nënta (vizita në shkolla të mesme, testet e prirjeve).

Kujdesi për nxënësit përbën një nga përgjegjësitë themelore të shkollës dhe përfshin krijimin e kushteve të sigurta, të shëndetshme, gjithëpërfshirëse dhe mbështetëse për zhvillimin e tyre. Shkolla i kushton rëndësi mbrojtjes së nxënësve nga rreziqet e ndryshme, promovimit të shëndetit fizik dhe psikologjik, si dhe ofrimit të mbështetjes së përshtatshme sipas nevojave individuale të çdo nxënësi.

Në kuadër të **parandalimit dhe mbrojtjes nga dhuna**, në shkollë është formuar Ekipi për Parandalimin e Dhunës, i cili vepron në drejtim të parandalimit dhe trajtimit të rasteve të dhunës fizike, verbale dhe kibernetike. Shkolla zbaton procedura dhe protokolle për raportimin, evidentimin dhe trajtimin e rasteve eventuale, duke synuar reagim në kohë dhe mbrojtjen e nxënësve. Përveç reagimit ndaj rasteve të identifikuara, rëndësi i kushtohet edhe aktiviteteve parandaluese dhe edukimit të nxënësve për respektimin e të drejtave të të tjerëve dhe zgjidhjen paqësore të konflikteve.

Vëmendje i kushtohet edhe **mbrojtjes nga përdorimi i duhanit, alkoolit dhe substancave narkotike**. Në këtë drejtim organizohen ligjërata dhe aktivitete preventive, në bashkëpunim me institucionet shëndetësore dhe strukturat përkatëse të MPB-së. Përmes këtyre

aktiviteteve nxënësit informohen për pasojat e përdorimit të substancave të dëmshme dhe nxiten të zhvillojnë qëndrime të përgjegjshme ndaj shëndetit dhe mirëqenies së tyre.

Higjiena dhe shëndeti janë pjesë e rëndësishme e kujdesit të përditshëm. Shkolla kujdeset për mirëmbajtjen e higjienës në klasat, hapësirat e përbashkëta dhe nyjet sanitare. Gjithashtu, monitorohen standardet e ushqimit që u ofrohet nxënësve gjatë qëndrimit në shkollë, me qëllim që të krijohen kushte sa më të përshtatshme për ruajtjen e shëndetit dhe mirëqenies së tyre.

Në aspektin e **sigurisë së nxënësve dhe të punësuarve**, shkolla ka plan për evakuim dhe ndërmerr masa për sigurimin e mbarëvajtjes së qetë dhe të sigurt të procesit edukativo-arsimor. Në këtë kuadër, rëndësi i kushtohet edhe parandalimit të rreziqeve të jashtme dhe përgatitjes së komunitetit shkollor për reagim të përshtatshëm në situata të jashtëzakonshme.

Shkolla kujdeset edhe për **nxënësit që vijnë nga familje të rrezikuara socialisht**, duke synuar që gjendja sociale të mos paraqesë pengesë për pjesëmarrjen e tyre në procesin arsimor. Në varësi të nevojave dhe mundësive, ofrohen lehtësime, libra dhe mjete shkollore falas. Mbështetja realizohet në mënyrë të tillë që nxënësit të integrohen në komunitetin shkollor pa u stigmatizuar apo veçuar nga bashkëmoshatarët.

Për nxënësit me **probleme shëndetësore ose sëmundje kronike**, mbahen dosje të posaçme me informacione të nevojshme, në mënyrë që personeli përkatës të jetë i informuar për nevojat e tyre dhe mënyrën e reagimit në situata kur kërkohet ndërhyrje ose kujdes i veçantë. Informacionet trajtohen me kujdes dhe në përputhje me nevojën për mbrojtjen e privatësisë së nxënësve.

Një komponent i rëndësishëm është edhe **kujdesi për mirëqenien socio-emocionale**. Shërbimi profesional ofron mbështetje dhe këshillim për nxënësit që përballen me stres, vështirësi emocionale ose situata të tjera që mund të ndikojnë në funksionimin e tyre në shkollë. Mbështetja është veçanërisht e rëndësishme pas periudhave të krizave ose gjatë periudhave me ngarkesë më të madhe shkollore.

Në fund, shkolla ofron edhe **mbështetje për orientimin profesional dhe vazhdimin e arsimit**. Nxënësit e klasave të nënta informohen për mundësitë për vazhdimin e arsimit të mesëm, përmes këshillimit profesional, vizitave në shkolla të mesme dhe aktiviteteve për identifikimin e interesave dhe prirjeve të tyre. Kjo i ndihmon nxënësit të marrin vendime më të informuara për zgjedhjen e drejtimit të mëtejshëm arsimor.

Në përgjithësi, kujdesi për nxënësit realizohet përmes një qasjeje gjithëpërfshirëse që përfshin sigurinë, shëndetin, mirëqenien socio-emocionale, mbështetjen sociale dhe orientimin për të ardhmen. Vazhdimi i këtyre aktiviteteve dhe forcimi i bashkëpunimit ndërmjet shkollës, familjes dhe institucioneve përkatëse mbetet i rëndësishëm për sigurimin e një mjedisi të sigurt dhe mbështetës për të gjithë nxënësit.

Grupi i kësaj detyre zhvilloi një intervistë me drejtorin e shkollës ku i parashtrroi pyetje:

Si krijohet klima pozitive në shkollë, dhe a mnedoni se ka klimë të mirë në mes të të punësuarve?

Përgjigje: *Klima pozitive në shkollë krijohet përmes komunikimit të hapur, respektit të ndërsjellë, bashkëpunimit dhe mbështetjes mes të gjithë pjesëmarrësve në procesin edukativo-arsimor. Ne vazhdimisht bëjmë përpjekje të nxisim marrëdhënie të mira profesionale, të vlerësojmë kontributin e secilit arsimtar dhe të zgjidhim problemet në mënyrë konstruktive. Gjithashtu, organizohen aktivitete dhe takime që forcojnë bashkëpunimin dhe frymën ekipore. Ne mendojmë se në shkollën tone ekziston një klimë e mirë mes të punësuarve. Staf i bashkëpunon në mënyrë profesionale, ka mirëkuptim dhe respect të ndërsjelltë, gjë që ndikon pozitivisht në cilësinë e punës dhe arritjen e objektivave të përbashkëta të shkollës.*

Si janë marrëdhëniet në mes të arsimtarëve dhe udhëheqësisë në shkollë?

Përgjigje: Marrëdhëniet ndërmjet arsimtarëve dhe udhëheqësisë në shkollë bazohen në respektin, bashkëpunimin dhe komunikimin e ndërsjellë. Unë si drejtor i shkollës mundohem të krijojë një mjedis bashkëpunimi me arsimtarët, i vlerësoj dhe i mbështes në punën e tyre. Vendimet e rëndësishme i diskutoj në mënyrë transparente. Marrëdhëniet e mira ndikojnë pozitivisht në atmosferën e punës dhe në cilësinë e procesit mësimorë.

FUSHA 4: UDHËHEQJA, MENAXHIMI DHE KRIJIMI I POLITIKAVE

4.1 MENAXHIMI AND UDHËHEQJA E SHKOLLËS

- **Menaxhimi i shkollës:** Organi drejtues (Këshilli i Shkollës) merr vendime legjitime në interes të institucionit, duke respektuar procedurat ligjore.
- **Udhëheqja e shkollës:** Drejtori i shkollës tregon lidërsip demokratik, inkurajon nismat e stafit dhe mban komunikim transparent.
- **Menaxhimi dhe udhëheqja e burimeve:** Hapësirat ekzistuese, mjetet mësimore dhe teknologjia menaxhohen në mënyrë racionale dhe efikase.
- **Menaxhimi i kuadrit (Stafit):** Shpërndarja e detyrave dhe orëve mësimore bëhet në mënyrë të drejtë bazuar në kualifikimet profesionale. Inkurajohet zhvillimi i vazhdueshëm profesional (trajnimet e BZHA-së).
- **Monitorimi dhe avancimi i procesit mësimor:** Drejtori dhe shërbimi profesional realizojnë hospitime (vizita në orë) të planifikuara për të dhënë sugjerime konstruktive për përmirësimin e mësimdhënies.

Menaxhimi dhe udhëheqja e shkollës kanë rol të rëndësishëm në sigurimin e funksionimit të rregullt të institucionit, realizimin e objektivave të përcaktuara dhe krijimin e kushteve të përshtatshme për zhvillimin e procesit edukativo-arsimor. Në SHFK „Kiril Pejçinoviç“ – f. Tearcë, menaxhimi dhe udhëheqja realizohen përmes bashkëpunimit ndërmjet organeve të shkollës, drejtimit, shërbimit profesional dhe të punësuarve, duke respektuar përgjegjësitë dhe kompetencat e përcaktuara.

Menaxhimi i shkollës realizohet përmes organeve kompetente të shkollës, në veçanti Këshillit të Shkollës, i cili merr vendime në interes të institucionit dhe të nxënësve, duke respektuar procedurat dhe aktet ligjore përkatëse. Vendimmarrja institucionale synon të jetë e përgjegjshme dhe transparente, ndërsa çështjet me rëndësi për funksionimin e shkollës shqyrtohen në kuadër të kompetencave të organeve përkatëse. Bashkëpunimi ndërmjet organeve të shkollës kontribuon në krijimin e një sistemi më funksional të menaxhimit dhe në realizimin e objektivave të përcaktuara në dokumentet planifikuese.

Udhëheqja e shkollës nga drejtori bazohet në parimet e komunikimit, bashkëpunimit dhe përfshirjes së stafit. Drejtori inkurajon mësimdhënësit dhe punonjësit që të propozojnë iniciativa dhe të kontribuojnë në përmirësimin e punës së shkollës. Komunikimi i hapur me stafin mundëson shkëmbimin e informatave, identifikimin e problemeve dhe kërkimin e zgjidhjeve të përbashkëta. Një qasje e tillë kontribuon në krijimin e një klime profesionale në të cilën të punësuarit ndihen të përfshirë në realizimin e objektivave të institucionit.

Në aspektin e **menaxhimit dhe udhëheqjes së burimeve**, shkolla kujdeset për përdorimin racional dhe efikas të hapësirave, mjeteve mësimore dhe pajisjeve teknologjike që ka në dispozicion. Planifikimi dhe përdorimi i burimeve lidhet me nevojat e procesit edukativo-arsimor dhe synon që mjetet ekzistuese të shfrytëzohen në mënyrë sa më funksionale. Përdorimi i teknologjisë dhe mjeteve bashkëkohore në mësimdhënie mbështet realizimin e aktiviteteve mësimore dhe krijon mundësi për qasje më të larmishme në procesin e të nxënit.

Menaxhimi i kuadrit dhe stafit realizohet duke marrë parasysh kualifikimet profesionale, kompetencat dhe nevojat e procesit edukativo-arsimor. Shpërndarja e detyrave dhe ngarkesës mësimore bëhet me synim që të sigurohet realizimi i rregullt i mësimit dhe shfrytëzimi i duhur i potencialit profesional të të punësuarve. Shkolla gjithashtu inkurajon zhvillimin e vazhdueshëm profesional të stafit përmes pjesëmarrjes në trajnime, seminare dhe forma të tjera të përsosjes profesionale, përfshirë trajnimet e BZHA-së. Zhvillimi profesional i mësimdhënësve shihet si një proces i rëndësishëm për përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë së mësimdhënies.

Një komponent i rëndësishëm i udhëheqjes është edhe **monitorimi dhe avancimi i procesit mësimor**. Drejtori dhe shërbimi profesional realizojnë hospitime dhe vizita të planifikuara në orët mësimore, me qëllim të ndjekjes së realizimit të procesit mësimor dhe ofrimit të mbështetjes profesionale për mësimdhënësit. Vëzhgimet e realizuara shërbejnë si bazë për dhënien e sugjerimeve konstruktive, identifikimin e fushave që mund të përmirësohen dhe shkëmbimin e praktikave të mira.

Monitorimi i mësimdhënies nuk trajtohet vetëm si mekanizëm kontrolli, por edhe si mundësi për **zhvillim profesional dhe përmirësim të praktikës pedagogjike**. Përmes komunikimit pas hospitimeve, mësimdhënësve u ofrohen sugjerime dhe rekomandime që mund të kontribuojnë në përshtatjen e metodave të punës, rritjen e përfshirjes së nxënësve dhe përdorimin më efektiv të burimeve mësimore.

Në përgjithësi, menaxhimi dhe udhëheqja e shkollës synojnë të sigurojnë funksionim të rregullt, transparencë në vendimmarrje, përdorim racional të burimeve dhe mbështetje të vazhdueshme për zhvillimin profesional të stafit dhe përmirësimin e procesit mësimor. Për periudhën e ardhshme mbetet e rëndësishme vazhdimi i praktikave të mira, forcimi i komunikimit të brendshëm dhe përdorimi i të dhënave dhe evidencave të monitorimit për planifikimin e mëtejshëm të zhvillimit të shkollës.

I gjithë stafi mësimor i ka ndjekur të gjitha trajnimet e organizuara dhe realizuara nga ana e BZHA-së si për konceptin e ri gjithashtu edhe për ngritjen profesionale të tyre. Dëshmi për këtë janë certifikatat të cilat i posedojnë arsimtarët.

INTERVISTË E REALIZUAR ME DREJTORIN E SHKOLLËS:

Si është drejtimi dhe udhëheqja e shkollës tonë?

Përgjigje: *Drejtimi dhe udhëheqja e shkollës tonë ka rol shumë të rëndësishëm në krijimin e një mjedisi të miorë për mësim dhe zhvillim. Një shkollë e suksesshme nuk është vetëm rregulla dhe dokumente, por edhe motivimin e mësuesve, përfshirjen e nxënësve dhe bashkëpunimin me prindërit. Unë si drejtor i shkollës jam i përkushtuar për:*

- *Vizion të qartë për përmirësimin e cilësisë së mësimit.*
- *Komunikim të hapur në mes arsimtarëve, nxënësve dhe prindërve.*
- *Vendimmarje të drejtë dhe transparente.*
- *Mbështetje për zhvillimin profesional të mësuesve.*
- *Krijimin e një klime pozitive dhe bashkëpunuese në shkollë.*

Ju si organudhëheqës i shkollës a keni vizion të qartë për arritjen e qëllimeve dhe planifikimeve tuaja në shkollë, dhe si e arrini atë?

Përgjigje: *Po kemi vizion të qartë për arritjen e qëllimeve dhe realizimin e planeve tona në shkollë. Ky vizion bazohet në përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë së mësimdhënies, zhvillimin e nxënësve*

dhe krijimin e një mjedisi të sigurtë e gjithpërfshirës. Arritjet e këtij vizioni planifikojmë ta sigurojmë përmes planifikimit strategjik, vendosjes së objektivave të qarta, bashkëpunimit me mësimdhënësit, nxënësit dhe prindërit, si dhe monitorimit dhe vlerësimit të vazhdueshëm të rezultateve. Gjithashtu, punojmë për zhvillimin profesional të stafit dhe përmirësimin e kushteve për punë dhe të mësimin në shkollë.

4.2 QËLLIMET DHE KRIJIMI I POLITIKËS SHKOLLORE

- **Procedurat për krijimin e politikës shkollore:** Politikat dhe rregulloret e shkollës hartohen në mënyrë pjesëmarrëse (përfshihen Këshilli i Arsimitarëve, Këshilli i Prindërve dhe Këshilli i Shkollës).
- **Rezultatet nga planifikimi zhvillimor:**

Programi Katërvjeçar i Zhvillimit të Shkollës rishikohet çdo vit për të parë shkallën e realizimit të objektivave strategjike.

- **Planifikimi dhe menaxhimi i buxhetit të shkollës:** Buxheti (nga bllok-dotacionet e Komunës së Tearcës dhe donacionet) planifikohet me prioritet investimin në mjete mësimore dhe përmirësimin e kushteve të punës. Shpenzimet janë transparente.

Krijimi i politikës shkollore dhe përcaktimi i qëllimeve zhvillimore paraqesin një proces të rëndësishëm për sigurimin e funksionimit të planifikuar dhe të qëndrueshëm të shkollës. Në SHFK „Kiril Pejçinoviç“ – f. Tearcë, politikat dhe prioritetet e shkollës synojnë të jenë të orientuara drejt përmirësimit të cilësisë së procesit edukativo-arsimor, krijimit të kushteve më të mira për nxënësit dhe të punësuarit, si dhe përmbushjes së nevojave të komunitetit shkollor.

Procedurat për krijimin e politikës shkollore bazohen në pjesëmarrjen e strukturave dhe organeve përkatëse të shkollës. Në proces përfshihen Këshilli i Arsimitarëve, Këshilli i Prindërve dhe Bordi i Shkollës, në përputhje me rolin dhe kompetencat e tyre. Përfshirja e këtyre strukturave mundëson që çështjet me rëndësi për funksionimin dhe zhvillimin e shkollës të shqyrtohen nga këndvështrime të ndryshme dhe të merren parasysh nevojat e nxënësve, prindërve dhe stafit.

Qasja pjesëmarrëse në krijimin e politikave kontribuon në rritjen e transparencës dhe përgjegjësisë institucionale. Përmes diskutimeve dhe konsultimeve me organet përkatëse, krijohen mundësi për identifikimin e prioritetëve, përcaktimin e objektivave dhe planifikimin e aktiviteteve që duhet të realizohen në periudhën e ardhshme. Në këtë mënyrë, politikat shkollore nuk mbeten vetëm në nivel të dokumenteve formale, por synohet që ato të shërbejnë si bazë për veprim dhe për përmirësimin e vazhdueshëm të punës së shkollës.

Një rol të rëndësishëm në këtë proces ka **Programi Katërvjeçar i Zhvillimit të Shkollës**, i cili paraqet bazë për planifikimin e zhvillimit institucional dhe përcaktimin e prioritetëve strategjike. Programi rishikohet në mënyrë periodike, përfshirë edhe rishikimin vjetor të shkollës së realizimit të objektivave të përcaktuara. Përmes këtij procesi vlerësohet se cilat aktivitete janë realizuar, cilat janë në proces dhe në cilat fusha nevojiten masa shtesë ose ndryshime në qasjen e planifikimit.

Rezultatet nga planifikimi zhvillimor përdoren si bazë për përcaktimin e prioritetëve të mëtejshme të shkollës. Analiza e shkollës së realizimit të objektivave mundëson që planifikimi të jetë më realist dhe i orientuar drejt nevojave konkrete. Në këtë drejtim, vëmendje i kushtohet përmirësimit të procesit mësimor, zhvillimit profesional të stafit, përmirësimit të kushteve për nxënësit dhe zhvillimit të aktiviteteve që kontribuojnë në cilësinë e përgjithshme të punës së shkollës.

Planifikimi dhe menaxhimi i buxhetit të shkollës lidhen drejtpërdrejt me prioritetet e përcaktuara në dokumentet planifikuese. Mjetet financiare nga bllok-dotacionet e Komunës së Tearcës, si dhe mjetet e siguruara përmes donacioneve, planifikohen duke marrë parasysh nevojat dhe prioritetet e shkollës. Në këtë drejtim, rëndësi i kushtohet investimit në mjete dhe materiale mësimore, si dhe përmirësimit të kushteve të punës dhe mjedisit shkollor.

Menaxhimi i buxhetit synon të jetë racional, transparent dhe në përputhje me nevojat e institucionit dhe mundësitë financiare. Planifikimi i shpenzimeve duhet të jetë i lidhur me objektivat dhe prioritetet zhvillimore, në mënyrë që burimet në dispozicion të përdoren në mënyrë sa më efikase. Transparenca në planifikimin dhe realizimin e shpenzimeve kontribuon në rritjen e përgjegjësisë institucionale dhe të besimit ndërmjet shkollës dhe komunitetit.

Në përgjithësi, krijimi i politikës shkollëre dhe planifikimi zhvillimor synojnë të sigurojnë një drejtim të qartë për zhvillimin e institucionit. Përfshirja e organeve të shkollës, rishikimi periodik i objektivave dhe lidhja e planifikimit financiar me prioritetet zhvillimore krijojnë bazë për një menaxhim më të qëndrueshëm dhe më të orientuar drejt rezultateve. Në periudhën e ardhshme, rëndësi mbetet forcimi i mëtejshëm i pjesëmarrjes së komunitetit shkollor në planifikim, monitorimi i realizimit të objektivave dhe përdorimi sa më efikas i burimeve në dispozicion.

PLANI ZHVILLIMOR I SHFK “KIRIL PEJÇINOVIQ” NË PERIUDHËN 2026-2030

I. HYRJE

Plani Zhvillimor 4-vjeçar i SHFK “Kiril Pejçinovi” – Tearcë paraqet dokumentin themelor për planifikimin e zhvillimit të shkollës gjatë periudhës 2026–2030.

Ky plan është hartuar me qëllim që të përcaktojë drejtimet kryesore të zhvillimit të shkollës, prioritetet, objektivat, aktivitetet, përgjegjësitë dhe mënyrat e monitorimit të rezultateve.

Plani mbështetet në nevojat reale të shkollës, rezultatet e procesit edukativo-arsimor, vetëevaluimin e shkollës, bashkëpunimin me prindërit dhe nxënësit, kapacitetet e kuadrit arsimor, kushtet infrastrukturore dhe nevojën për përmirësim të vazhdueshëm të cilësisë së arsimit.

Qëllimi kryesor është krijimi i një shkolle moderne, të sigurt, gjithëpërfshirëse dhe të orientuar drejt nxënësit, ku çdo nxënës ka mundësi të zhvillojë njohuritë, aftësitë, kreativitetin dhe potencialin e tij.

II. VIZIONI I SHKOLLËS

“Një shkollë moderne, e sigurt dhe gjithëpërfshirëse, ku nxënësit mësojnë, zhvillohen dhe bashkëpunojnë në një mjedis të barabartë, me respekt dhe përgjegjësi.”

III. MISIONI

SHFK "Kiril Pejçinoviç" synon të sigurojë arsim cilësor dhe gjithëpërfshirës, të zhvillojë kompetencat akademike, sociale dhe digjitale të nxënësve, të krijojë klimë pozitive në shkollë dhe të forcojë bashkëpunimin ndërmjet nxënësve, prindërve, arsimtarëve, komunitetit dhe institucioneve.

Shkolla do të punojë vazhdimisht në:

- Përmirësimin e cilësisë së mësimdhënies;
- Zhvillimin profesional të kuadrit;
- Përdorimin e teknologjisë në procesin mësimor;
- Përmirësimin e infrastrukturës dhe kushteve të punës;
- Përfshirjen aktive të nxënësve;
- Forcimin e bashkëpunimit me prindërit;
- Zhvillimin e kulturës së respektit dhe bashkëjetesës;
- Mbështetjen e nxënësve me nevoja dhe mundësi të ndryshme;
- Zhvillimin e aktiviteteve kulturore, sportive dhe ekologjike.

IV. VLERAT E SHKOLLËS

Shkolla do të ndërtojë zhvillimin e saj mbi këto vlera:

1. Respekti
2. Barazia dhe gjithëpërfshirja
3. Përgjegjësia
4. Bashkëpunimi
5. Profesionalizmi
6. Integriteti
7. Kreativiteti
8. Disiplina pozitive
9. Bashkëjetesa ndëretnike dhe kulturore
10. Mbrojtja e mjedisit
11. Siguria e nxënësve
12. Përdorimi i përgjegjshëm i teknologjisë

V. ANALIZA E GJENDJES SË SHKOLLËS

1. PËRPARËSITË

- Kuadër arsimor me përvojë dhe potencial profesional.
- Përkushtim i stafit për realizimin e procesit edukativo-arsimor.
- Përvojë në organizimin e aktiviteteve shkollore, kulturore dhe sportive.
- Mjedis me bashkëjetesë të komuniteteve shqiptare, maqedonase dhe turke.
- Bashkëpunim me institucionet lokale.
- Përvojë në përdorimin e e-ditarit dhe mjeteve digjitale.

- Mundësi për zhvillimin e aktiviteteve jashtëmësimore.
- Përfshirja e prindërve përmes Këshillit të Prindërve.

2. DOBËSITË DHE NEVOJAT

- Nevoja për modernizimin e mëtejshëm të pajisjeve teknologjike.
- Nevoja për përmirësimin dhe mirëmbajtjen e infrastrukturës shkollore.
- Nevoja për zhvillim të vazhdueshëm profesional të arsimtarëve.
- Nevoja për përdorim më të madh të metodave moderne dhe interaktive.
- Nevoja për forcimin e aktiviteteve parandaluese kundër dhunës dhe bullizmit.
- Nevoja për rritjen e pjesëmarrjes aktive të prindërve.
- Nevoja për sistem më të mirë të monitorimit të rezultateve të nxënësve.
- Nevoja për forcimin e aktiviteteve ekologjike dhe ndërgjegjësimit mjedisor.

3. MUNDËSITË

- Bashkëpunimi me Komunën e Tearcës.
- Bashkëpunimi me institucionet arsimore dhe organizatat joqeveritare.
- Mundësia për projekte dhe donacione.
- Zhvillimi i kompetencave digjitale.
- Organizimi i projekteve të përbashkëta ndërmjet komuniteteve.
- Përdorimi i programeve dhe projekteve vendore dhe ndërkombëtare.

4. RREZIQET

- Mungesa eventuale e mjeteve financiare.
- Dëmtimi i pajisjeve dhe inventarit.
- Mungesa e motivimit të disa nxënësve për mësim.
- Përdorimi jo i kontrolluar i teknologjisë dhe telefonave.
- Rreziku i braktisjes së shkollës nga nxënësit në situata të caktuara.
- Përfshirja e pamjaftueshme e disa prindërve në jetën shkollore.

VI. PRIORITETET ZHVILLIMORE 2026–2030

Gjatë katër viteve të ardhshme shkolla do të fokusohet në gjashtë prioritate kryesore:

PRIORITETI 1: Përmirësimi i cilësisë së mësimdhënies dhe rezultateve të nxënësve;

PRIORITETI 2: Zhvillimi profesional i kuadrit arsimor;

PRIORITETI 3: Digjitalizimi dhe modernizimi i procesit mësimor;

PRIORITETI 4: Përmirësimi i infrastrukturës dhe sigurisë së shkollës;

PRIORITETI 5: Gjithëpërfshirja, mirëqenia dhe klima pozitive në shkollë;

PRIORITETI 6: Bashkëpunimi me prindërit, komunitetin dhe zhvillimi i bashkëjetesës.

VII. OBJEKTIVAT DHE AKTIVITETET

PRIORITETI 1 – CILËSIA E MËSIMDHËNIES

Objektivi: Të përmirësohen rezultatet e nxënësve në të gjitha fushat mësimore.

Aktivitete:

- Analizë periodike e suksesit të nxënësve.
- Identifikimi i nxënësve që kanë vështirësi në të nxënë.
- Organizimi i mësimit shtues dhe plotësues.
- Përgatitja e planeve individuale të mbështetjes.
- Shkëmbimi i praktikave të mira ndërmjet arsimtarëve.
- Përdorimi i metodave interaktive.
- Përfshirja e nxënësve në projekte dhe punë praktike.

Treguesit:

- Përmirësimi i suksesit mesatar.
- Zvogëlimi i numrit të nxënësve me rezultate të pamjaftueshme.
- Rritja e pjesëmarrjes në aktivitete.
- Rezultate më të mira në vlerësimet e brendshme.

PRIORITETI 2 – ZHVILLIMI PROFESIONAL I STAFIT

Objektivi: Të rriten kompetencat profesionale dhe pedagogjike të arsimtarëve.

Aktivitete:

- Organizimi i trajnimeve profesionale nga BZHA.
- Punëtori për metodat bashkëkohore të mësimdhënies.
- Trajnime për përdorimin e teknologjisë.
- Trajnime për gjithëpërfshirjen dhe mbështetjen e nxënësve.
- Shkëmbim i përvojave dhe orëve model.
- Mentorim dhe mbështetje ndërmjet kolegëve.
- Prezantim i praktikave të mira në mbledhjet profesionale.

Treguesit:

- Numri i trajnimeve të realizuara.
- Numri i arsimtarëve pjesëmarrës.
- Numri i orëve model.
- Përdorimi i metodave të reja në mësimdhënie.

PRIORITETI 3 – DIGJITALIZIMI

Objektivi: Të rritet përdorimi efektiv i teknologjisë në mësimdhënie dhe administratë.

Aktivitete:

- Pajisja e klasave me mjete moderne teknologjike.
- Përdorimi i prezantimeve dhe materialeve interaktive.
- Zhvillimi i kompetencave digjitale të arsimtarëve.
- Përdorimi më efektiv i e-ditarit.

- Krijimi dhe përdorimi i materialeve digjitale.
- Zhvillimi i edukimit për sigurinë në internet.
- Përditësimi i faqes së internetit të shkollës.

Treguesit:

- Numri i klasave të pajisura.
- Numri i arsimtarëve që përdorin mjete digjitale.
- Numri i aktiviteteve/projekteve digjitale.
- Përmirësimi i komunikimit digjital me prindërit.

PRIORITETI 4 – INFRASTRUKTURA DHE SIGURIA

Objektivi: Të krijohet mjedis shkollor modern, funksional dhe i sigurt.

Aktivitete:

- Renovimi dhe mirëmbajtja e hapësirave shkollore.
- Përmirësimi i ndriçimit.
- Mirëmbajtja e nyjeve sanitare.
- Përmirësimi i ngrohjes dhe ventilimit.
- Mirëmbajtja e oborrit shkollor.
- Përmirësimi i hapësirave sportive.
- Kontrolli periodik i sigurisë së objektit.
- Vendosja e shenjave dhe rregullave të sigurisë.
- Përmirësimi i sistemit të kontrollit të hyrjes në shkollë.

Objektivi: Të krijohet kulturë e përgjegjësisë dhe disiplinës.

Aktivitete:

- Zbatimi i rregullave të shkollës.
- Monitorimi i hyrjes dhe daljes së nxënësve.
- Zbatimi i rregullave për përdorimin e telefonave.
- Aktivitete parandaluese kundër dhunës dhe bullizmit.
- Edukim për sigurinë në trafik dhe internet.

PRIORITETI 5 – GJITHËPËRFSHIRJA DHE MIRËQENIA

Objektivi: Të krijohet një mjedis ku çdo nxënës ndihet i sigurt, i respektuar dhe i përfshirë.

Aktivitete:

- Identifikimi i nevojave të nxënësve.
- Mbështetje për nxënësit me vështirësi në të nxënë.
- Aktivitete kundër diskriminimit.
- Aktivitete kundër bullizmit.
- Punëtori për komunikim dhe respekt.
- Mbështetje psikosociale në bashkëpunim me shërbimet profesionale.
- Përfshirja e nxënësve në vendimmarrje dhe aktivitete shkollore si parlamenti i nxënësve dhe mbrojtësi i nxënësve.

Objektivi: Të forcohet bashkëjetesa dhe respekti ndërmjet komuniteteve.

Aktivitetet:

- Organizimi i ditëve kulturore të shkollës.
- Aktivitete të përbashkëta shqiptare, maqedonase dhe turke.
- Projekte me temën “Bashkëjetesa dhe respekti”.
- Aktivitete artistike dhe sportive të përbashkëta.
- Shënimi i datave dhe ngjarjeve të rëndësishme kulturore dhe fetare.

PRIORITETI 6 – PRINDËRIT DHE KOMUNITETI

Objektivi: Të rritet bashkëpunimi ndërmjet shkollës dhe prindërve.

Aktivitetet:

- Takime të rregullta me Këshillin e Prindërve.
- Takime tematike me prindërit.
- Informim i rregullt për suksesin dhe sjelljen e nxënësve.
- Përfshirja e prindërve në aktivitetet shkollore si me ide ashtu edhe me punë.
- Anketime periodike për kënaqësinë e prindërve.

Objektivi: Të forcohet bashkëpunimi me komunitetin lokal.

Aktivitetet:

- Bashkëpunim me Komunën e Tearcës.
- Bashkëpunim me qendrat shëndetësore dhe institucionet relevante.
- Bashkëpunim me organizatat lokale.
- Projekte ekologjike dhe humanitare.
- Aktivitete sportive dhe kulturore me komunitetin.

VIII. PLANIFIKIMI SIPAS VITEVE**VITI I – 2026/2027 “KRIJIMI I BAZËS PËR ZHVILLIM”**

- Analiza e gjendjes së shkollës.
- Vetëevaluimi dhe evaluimi integral.
- Identifikimi i prioriteteve.
- Përmirësimi i disiplinës dhe sigurisë.
- Trajnime profesionale nga shkolla dhe BZHA.
- Përmirësimi i përdorimit të e-ditarit.
- Planifikimi i investimeve infrastrukturore.
- Forcimi i bashkëpunimit me prindërit.

VITI II – 2027/2028 “MODERNIZIMI”

- Pajisje të reja teknologjike.
- Metoda bashkëkohore të mësimdhënies.
- Projekte digjitale.
- Përmirësimi i hapësirave shkollore, ndërtimi i terrenit për futboll dhe basketboll si dhe salla.
- Zhvillimi i aktiviteteve sportive dhe kulturore.
- Projekte të përbashkëta ndërmjet komuniteteve.

VITI III – 2028/2029 “ZHVILLIMI DHE INOVACIONI”

- Projekte inovative.
- Shkëmbim i praktikave të mira me arsimtarët dhe prindët.
- Përfshirje më e madhe e nxënësve në punën e shkollës.
- Projekte ekologjike.
- Bashkëpunim me shkolla dhe institucione të tjera.
- Përdorim më i avancuar i teknologjisë.

VITI IV – 2029/2030 “VLERËSIMI DHE QËNDRUESHMËRIA”

- Vlerësimi i rezultateve të planit.
- Analiza e indikatorëve.
- Vetëevaluimi përfundimtar dhe nota e evaluimit integral.
- Identifikimi i rezultateve të arritura.
- Identifikimi i fushave që kërkojnë përmirësim.
- Dokumentimi i praktikave të mira.
- Përgatitja e planit të ardhshëm zhvillimor.

IX. PËRGJEGJËSIT PËR REALIZIM

Për realizimin e Planit Zhvillimor do të angazhohen:

- Drejtori i shkollës;
- Ekipi për zhvillim shkollor;
- Ekipet për vetevaluim;
- Këshilli i Arsimitarëve;
- Këshillat e klasave;
- Aktivët profesionalë;
- Shërbimi profesional;
- Arsimitarët;
- Kujdestarët e klasave;
- Këshilli i Prindërve;
- Këshilli i Nxënësve;
- Komuna e Tearcës;
- Partnerë dhe institucione të tjera relevante.

X. MONITORIMI DHE VLERËSIMI

Realizimi i Planit Zhvillimor do të monitorohet në mënyrë të vazhdueshme.

Drejtori dhe Ekipi për Zhvillim Shkollor do të:

- Analizojnë realizimin e aktiviteteve;
- Mbledhin të dhëna për rezultatet;
- Analizojnë suksesin dhe mungesat e nxënësve;
- Monitorojnë zhvillimin profesional të stafit;

- Analizojnë mendimet e nxënësve dhe prindërve;
- Përgatisin raporte vjetore;
- Propozojnë masa korrigjuese kur objektivat nuk realizohen.

Në fund të çdo viti shkollor do të përgatitet **Raport Vjetor i Realizimit të Planit Zhvillimor**.

XI. INDIKATORËT KRYESORË TË SUKSESIT 2026–2030

Në përfundim të periudhës katërvjeçare synohet:

1. Përmirësimi i rezultateve të nxënësve.
2. Zvogëlimi i numrit të nxënësve me rezultate të dobëta.
3. Rritja e pjesëmarrjes në mësimin shtues dhe plotësues.
4. Rritja e numrit të arsimitarëve që marrin pjesë në trajnime.
5. Rritja e përdorimit të mjeteve digjitale.
6. Përmirësimi i infrastrukturës shkollore.
7. Përmirësimi i sigurisë në shkollë.
8. Zvogëlimi i rasteve të konfliktit dhe bullizmit.
9. Rritja e pjesëmarrjes së prindërve.
10. Rritja e aktiviteteve të përbashkëta ndërmjet komuniteteve.
11. Rritja e aktiviteteve ekologjike dhe sportive.
12. Përmirësimi i kënaqësisë së nxënësve, prindërve dhe stafit.

XII. FINANCIMI

Realizimi i aktiviteteve të Planit Zhvillimor do të financohet përmes:

- mjeteve të buxhetit të shkollës;
- mjeteve të Komunës së Tearcës;
- projekteve të institucioneve kompetente;
- donacioneve;
- projekteve të organizatave;
- partneriteteve me institucione dhe komunitetin;
- burimeve të tjera të lejuara me ligj.

Për çdo investim dhe shpenzim do të respektohen procedurat dhe rregulloret në fuqi.

XIII. PËRFUNDIM

Plani Zhvillimor 2026–2030 paraqet angazhimin e SHFK “Kiril Pejçinoviç” – Tearcë për përmirësim të vazhdueshëm të cilësisë së arsimit dhe krijimin e një mjedisi shkollor modern, të sigurt dhe gjithëpërfshirës.

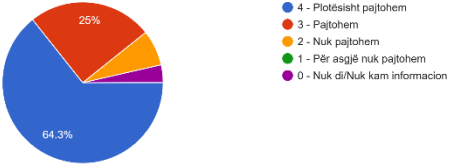
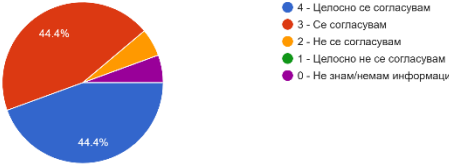
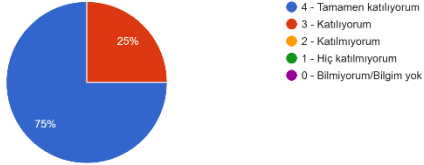
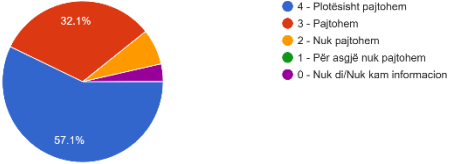
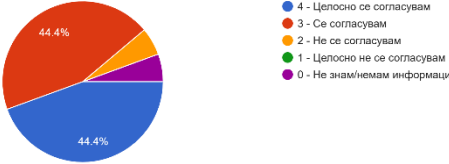
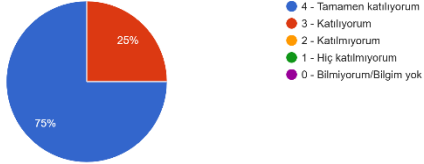
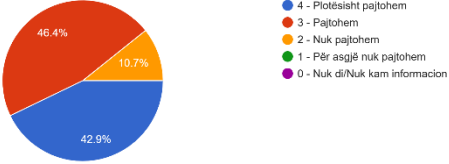
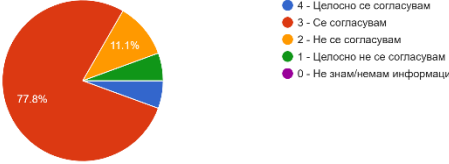
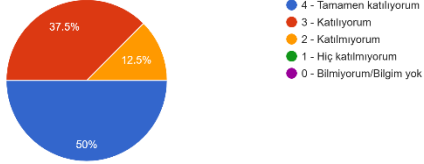
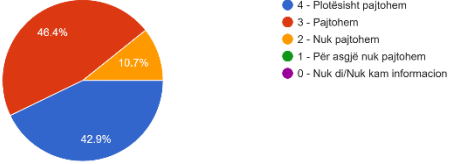
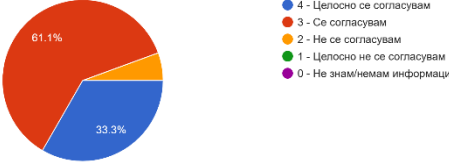
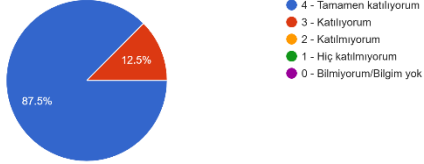
Realizimi i këtij plani kërkon bashkëpunim dhe përgjegjësi të përbashkët të të gjithë faktorëve të shkollës.

Drejtoria e shkollës do të udhëheqë procesin e realizimit, monitorimit dhe vlerësimit të planit, ndërsa arsimtarët, nxënësit, prindërit dhe komuniteti do të jenë partnerë aktivë në zhvillimin e shkollës.

Motoja e zhvillimit për periudhën 2026–2030:

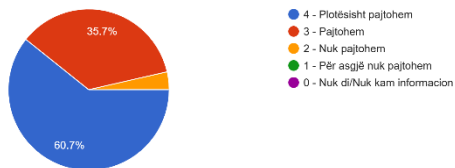
“SË BASHKU PËR NJË SHKOLLË MË MODERNE, MË TË SIGURT DHE MË CILËSORE.”

4.3 REZULTATET E ANKETAVE ME NXËNËS, PRINDËR DHE ARSIMTARË PËR FUSHËN 4

STAFIN MËSIMOR (X 28)	НАСТАВНИЦИ – МК (X 18)	ÖĞRETMENLER (X 8)
4.1. Jam i/e informuar për rezultatet që duhet të arrihen me programin zhvillimor të shkollës dhe dinamikën e realizimit. 28 responses  4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion	4.1. Информиран/а сум за резултатите што треба да се постигнат со развојната програма на училиштето и динамиката за реализирање 18 responses  4 - Целосно се согласувам 3 - Се согласувам 2 - Не се согласувам 1 - Целосно не се согласувам 0 - Не знам/немам информација	4.1. Okulun gelişim programı ve uygulanacak faaliyetler hakkında bilgilendiriliyorum. 8 responses  4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgim yok
4.2. Në shkollë praktikohet bashkëpunimi ndërmjet menaxhmentit stafit arsimor nxënësve dhe prindërve në marrjen e vendimeve. 28 responses  4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion	4.2. Во училиштето се практикува соработка помеѓу раководството, воспитно-образовниот кадар, учениците и родителите при донесувањето одлуки 18 responses  4 - Целосно се согласувам 3 - Се согласувам 2 - Не се согласувам 1 - Целосно не се согласувам 0 - Не знам/немам информација	4.2. Karar alma süreçlerinde yönetim eğitim kadrosu öğrenciler ve veliler arasında iş birliği uygulanıyor. 8 responses  4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgim yok
4.3. Shkolla më siguron materialet e nevojshme për realizimin e aktiviteteve mësimore dhe jashtëshkollore. 28 responses  4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion	4.3. Училиштето ми го обезбедува потребниот потрошен материјал за реализација на наставните и воннаставните активности 18 responses  4 - Целосно се согласувам 3 - Се согласувам 2 - Не се согласувам 1 - Целосно не се согласувам 0 - Не знам/немам информација	4.3. Ders ve ders dışı faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli malzeme sağlanıyor. 8 responses  4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgim yok
4.4. Marr pjesë në trajnime të brendshme dhe të jashtme sipas nevojave të mia. 28 responses  4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion	4.4. Учествувам во интерни и екстерни обуки согласно со моите потреби 18 responses  4 - Целосно се согласувам 3 - Се согласувам 2 - Не се согласувам 1 - Целосно не се согласувам 0 - Не знам/немам информација	4.4. İhtiyaçlarım doğrultusunda iç ve dış eğitimlere katılıyorum. 8 responses  4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgim yok

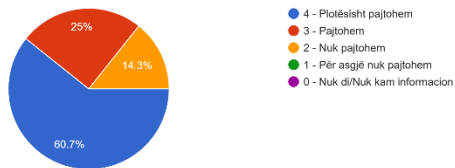
4.5. Drejtori dhe bashkëpunëtorët profesionalë ndjekin të paktën dy nga orët e mia mësimore gjatë një gjysmëvjetori.

28 responses



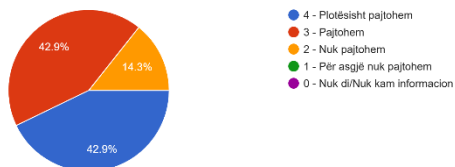
4.6. Për orët e mia të vëzhguara marr feedback konstruktiv.

28 responses



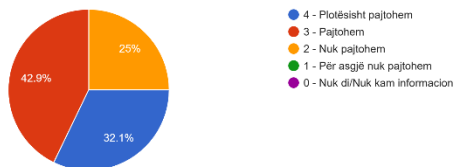
4.7. Në shkollë më inkurajojnë për zhvillim profesional.

28 responses



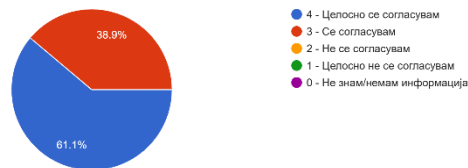
4.8. Shkolla mbështet dhe jep mirënjohje për punën cilësore të mësuesve.

28 responses



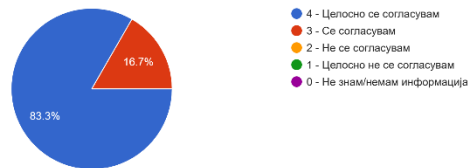
4.5. Директорот и стручните соработници следат најмалку два мои наставни часови во текот на едно полугодие

18 responses



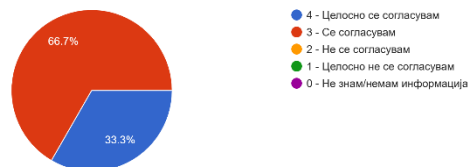
4.6. За моите следени наставни часови добивам конструктивна повратна информација

18 responses



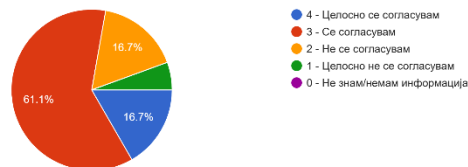
4.7. Во училиштето ме поттикнуваат стручно да се усовршувам

18 responses



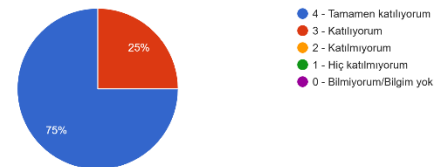
4.8. Училиштето поддржува и оддава признанија за квалитетното работење на наставниците

18 responses



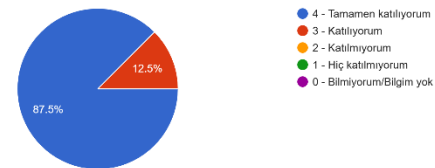
4.5. Müdür ve uzman ekip bir dönemde en az iki dersimi takip ediyor.

8 responses



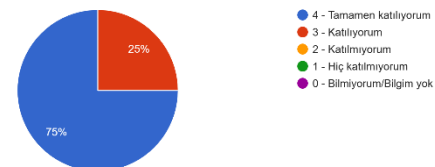
4.6. Takip edilen dersler için yapıcı geri bildirim alıyorum.

8 responses



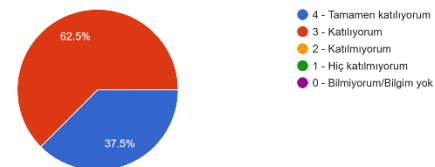
4.7. Okul mesleki gelişimim için beni teşvik ediyor.

8 responses



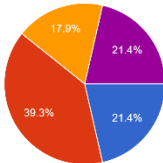
4.8. Okul öğretmenlerin kaliteli çalışmasını destekliyor ve takdir ediyor.

8 responses



4.9. Jam i/e njohur se si shpenzohet buxheti i shkollës.

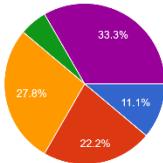
28 responses



- 4 - Plotësisht pajtohem
- 3 - Pajtohem
- 2 - Nuk pajtohem
- 1 - Për asgjë nuk pajtohem
- 0 - Nuk di/Nuk kam informacion

4.9. Запознаен/а сум како се троши буџетот на училиштето

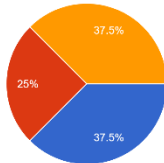
18 responses



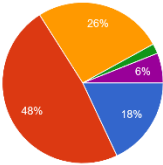
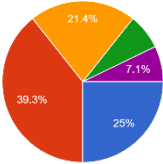
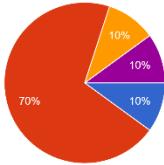
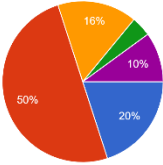
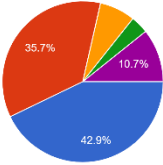
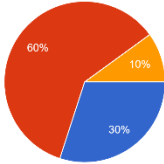
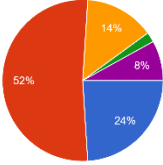
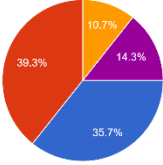
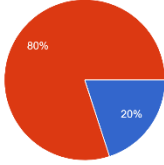
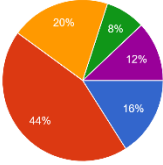
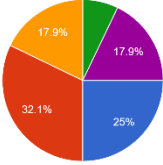
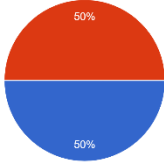
- 4 - Целосно се согласувам
- 3 - Се согласувам
- 2 - Не се согласувам
- 1 - Целосно не се согласувам
- 0 - Не знам/немам информација

4.9. Okul bütçesinin nasıl harcadığını biliyorum.

8 responses

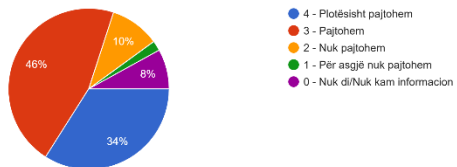


- 4 - Tamamen katılıyorum
- 3 - Katılıyorum
- 2 - Katılmıyorum
- 1 - Hiç katılmıyorum
- 0 - Bilmiyorum/Bilgin yok

PRINDËRIT / TUTORËT (X50)	РОДИТЕЛИ – МК (X 28)	VELİLER / VASİLER (X 10)
4.1. Shkolla më nxit të përfshihem aktivisht në aktivitete të ndryshme në shkollë. 50 responses  4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion	4.1. Училиштето ме поттикнува активно да се вклучам во различните активности во училиштето 28 responses  4 - Целоно се согласувам 3 - Се согласувам 2 - Не се согласувам 1 - Целоно не се согласувам 0 - Не знам/немам информација	4.1. Okul beni çeşitli etkinliklere aktif katılım için teşvik eder. 10 responses  4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgim yok
4.2. Jam informuar nga përfaqësuesi i këshillit të prindërve për rezultatet që duhet të arrihen në periudhën e ardhshme. 50 responses  4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion	4.2. Информиран/а сум од страна на претставникот од советот на родители за резултатите кои треба да се постигнат во следниот период 28 responses  4 - Целоно се согласувам 3 - Се согласувам 2 - Не се согласувам 1 - Целоно не се согласувам 0 - Не знам/немам информација	4.2. Veli temsilcisi tarafından gelecek dönem hedefleri hakkında bilgilendiriliyorum. 10 responses  4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgim yok
4.3. Këshilli i shkollës i publikon në mënyrë transparente të gjitha vendimet e marra. 50 responses  4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion	4.3. Училишниот одбор транспарентно ги објавува сите донесени одлуки 28 responses  4 - Целоно се согласувам 3 - Се согласувам 2 - Не се согласувам 1 - Целоно не се согласувам 0 - Не знам/немам информација	4.3. Okul yönetimi alınan kararları şeffaf şekilde paylaşıır. 10 responses  4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgim yok
4.4. Biblioteka e shkollës është e aksesueshme për të gjithë nxënësit. 50 responses  4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion	4.4. Училишната библиотека е достапна за сите ученици 28 responses  4 - Целоно се согласувам 3 - Се согласувам 2 - Не се согласувам 1 - Целоно не се согласувам 0 - Не знам/немам информација	4.4. Okul kütüphanesi tüm öğrenciler için erişilebilirdir. 10 responses  4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgim yok

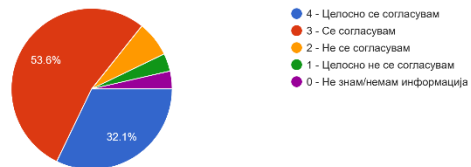
4.5. Stafii mësimor në shkollë është cilësor dhe kompetent.

50 responses



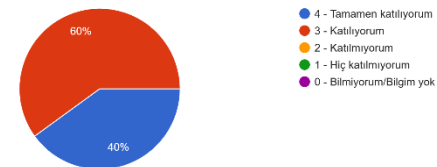
4.5. Наставниот кадар во училиштето е квалитетен и компетентен

28 responses



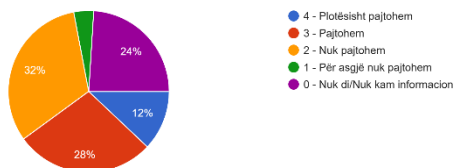
4.5 Okuldaki öğretmen kadrosu kaliteli ve yetkindir.

10 responses



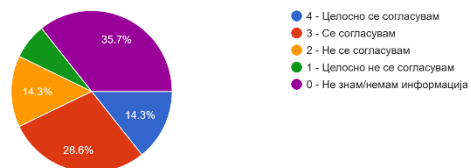
4.6. Jam njohur se si shpenzohet buxheti i shkollës.

50 responses



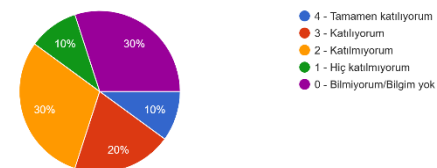
4.6. Запознаен/а сум како се троши буџетот на училиштето

28 responses



4.6 Okul bütçesinin nasıl kullanıldığı hakkında bilgi sahibiyim.

10 responses



NXËNËSIT (X 52)	УЧЕНИЦИ – МК (X 33)	ÖĞRENCİLER (X 6)																														
4.1. Jam i/e informuar se cilat aktivitete i ka planifikuar shkolla për periudhën e ardhshme. 52 responses 4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion <table><tr><td>4 - Plotësisht pajtohem</td><td>21.2%</td></tr><tr><td>3 - Pajtohem</td><td>48.1%</td></tr><tr><td>2 - Nuk pajtohem</td><td>15.4%</td></tr><tr><td>1 - Për asgjë nuk pajtohem</td><td>13.5%</td></tr><tr><td>0 - Nuk di/Nuk kam informacion</td><td>0%</td></tr></table>	4 - Plotësisht pajtohem	21.2%	3 - Pajtohem	48.1%	2 - Nuk pajtohem	15.4%	1 - Për asgjë nuk pajtohem	13.5%	0 - Nuk di/Nuk kam informacion	0%	4.1 Информирани/а сум кои активности ги планира училиштето за следниот период. 33 responses 4-Целосно се согласувам 3-Се согласувам 2-Не се согласувам 1-Целосно не се согласувам 0-Не знам/Немам информација <table><tr><td>4-Целосно се согласувам</td><td>15.2%</td></tr><tr><td>3-Се согласувам</td><td>30.3%</td></tr><tr><td>2-Не се согласувам</td><td>36.4%</td></tr><tr><td>1-Целосно не се согласувам</td><td>9.1%</td></tr><tr><td>0-Не знам/Немам информација</td><td>9.1%</td></tr></table>	4-Целосно се согласувам	15.2%	3-Се согласувам	30.3%	2-Не се согласувам	36.4%	1-Целосно не се согласувам	9.1%	0-Не знам/Немам информација	9.1%	4.1. Okulun bir sonraki dönem için hangi etkinlikleri planladığı hakkında bilgi sahibiyim. 6 responses 4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgiye sahip değilim <table><tr><td>4 - Tamamen katılıyorum</td><td>16.7%</td></tr><tr><td>3 - Katılıyorum</td><td>66.7%</td></tr><tr><td>2 - Katılmıyorum</td><td>16.7%</td></tr><tr><td>1 - Hiç katılmıyorum</td><td>0%</td></tr><tr><td>0 - Bilmiyorum/Bilgiye sahip değilim</td><td>0%</td></tr></table>	4 - Tamamen katılıyorum	16.7%	3 - Katılıyorum	66.7%	2 - Katılmıyorum	16.7%	1 - Hiç katılmıyorum	0%	0 - Bilmiyorum/Bilgiye sahip değilim	0%
4 - Plotësisht pajtohem	21.2%																															
3 - Pajtohem	48.1%																															
2 - Nuk pajtohem	15.4%																															
1 - Për asgjë nuk pajtohem	13.5%																															
0 - Nuk di/Nuk kam informacion	0%																															
4-Целосно се согласувам	15.2%																															
3-Се согласувам	30.3%																															
2-Не се согласувам	36.4%																															
1-Целосно не се согласувам	9.1%																															
0-Не знам/Немам информација	9.1%																															
4 - Tamamen katılıyorum	16.7%																															
3 - Katılıyorum	66.7%																															
2 - Katılmıyorum	16.7%																															
1 - Hiç katılmıyorum	0%																															
0 - Bilmiyorum/Bilgiye sahip değilim	0%																															
4.2. Mund të marr një libër/lektirë nga biblioteka/medioteka e shkollës në çdo kohë. 52 responses 4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion <table><tr><td>4 - Plotësisht pajtohem</td><td>38.5%</td></tr><tr><td>3 - Pajtohem</td><td>28.8%</td></tr><tr><td>2 - Nuk pajtohem</td><td>19.2%</td></tr><tr><td>1 - Për asgjë nuk pajtohem</td><td>0%</td></tr><tr><td>0 - Nuk di/Nuk kam informacion</td><td>0%</td></tr></table>	4 - Plotësisht pajtohem	38.5%	3 - Pajtohem	28.8%	2 - Nuk pajtohem	19.2%	1 - Për asgjë nuk pajtohem	0%	0 - Nuk di/Nuk kam informacion	0%	4.2 Можам да земам книга/лектира од училишната библиотека/медиятеката во секое време. 33 responses 4-Целосно се согласувам 3-Се согласувам 2-Не се согласувам 1-Целосно не се согласувам 0-Не знам/Немам информација <table><tr><td>4-Целосно се согласувам</td><td>36.4%</td></tr><tr><td>3-Се согласувам</td><td>21.2%</td></tr><tr><td>2-Не се согласувам</td><td>18.2%</td></tr><tr><td>1-Целосно не се согласувам</td><td>12.1%</td></tr><tr><td>0-Не знам/Немам информација</td><td>12.1%</td></tr></table>	4-Целосно се согласувам	36.4%	3-Се согласувам	21.2%	2-Не се согласувам	18.2%	1-Целосно не се согласувам	12.1%	0-Не знам/Немам информација	12.1%	4.2. Okul kütüphanesinden/medyatekten istediğim zaman kitap/okuma kitabı alabiliyorum. 6 responses 4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgiye sahip değilim <table><tr><td>4 - Tamamen katılıyorum</td><td>66.7%</td></tr><tr><td>3 - Katılıyorum</td><td>16.7%</td></tr><tr><td>2 - Katılmıyorum</td><td>16.7%</td></tr><tr><td>1 - Hiç katılmıyorum</td><td>0%</td></tr><tr><td>0 - Bilmiyorum/Bilgiye sahip değilim</td><td>0%</td></tr></table>	4 - Tamamen katılıyorum	66.7%	3 - Katılıyorum	16.7%	2 - Katılmıyorum	16.7%	1 - Hiç katılmıyorum	0%	0 - Bilmiyorum/Bilgiye sahip değilim	0%
4 - Plotësisht pajtohem	38.5%																															
3 - Pajtohem	28.8%																															
2 - Nuk pajtohem	19.2%																															
1 - Për asgjë nuk pajtohem	0%																															
0 - Nuk di/Nuk kam informacion	0%																															
4-Целосно се согласувам	36.4%																															
3-Се согласувам	21.2%																															
2-Не се согласувам	18.2%																															
1-Целосно не се согласувам	12.1%																															
0-Не знам/Немам информација	12.1%																															
4 - Tamamen katılıyorum	66.7%																															
3 - Katılıyorum	16.7%																															
2 - Katılmıyorum	16.7%																															
1 - Hiç katılmıyorum	0%																															
0 - Bilmiyorum/Bilgiye sahip değilim	0%																															
4.3. Biblioteka/medioteka është një vend ku mund të lexoj dhe të mësoj në një atmosferë të këndshme. 52 responses 4 - Plotësisht pajtohem 3 - Pajtohem 2 - Nuk pajtohem 1 - Për asgjë nuk pajtohem 0 - Nuk di/Nuk kam informacion <table><tr><td>4 - Plotësisht pajtohem</td><td>23.1%</td></tr><tr><td>3 - Pajtohem</td><td>26.9%</td></tr><tr><td>2 - Nuk pajtohem</td><td>26.9%</td></tr><tr><td>1 - Për asgjë nuk pajtohem</td><td>19.2%</td></tr><tr><td>0 - Nuk di/Nuk kam informacion</td><td>0%</td></tr></table>	4 - Plotësisht pajtohem	23.1%	3 - Pajtohem	26.9%	2 - Nuk pajtohem	26.9%	1 - Për asgjë nuk pajtohem	19.2%	0 - Nuk di/Nuk kam informacion	0%	4.3 Библиотеката/медиятеката е место каде можам да читам и учам во пријатна атмосфера. 32 responses 4-Целосно се согласувам 3-Се согласувам 2-Не се согласувам 1-Целосно не се согласувам 0-Не знам/Немам информација <table><tr><td>4-Целосно се согласувам</td><td>15.6%</td></tr><tr><td>3-Се согласувам</td><td>9.4%</td></tr><tr><td>2-Не се согласувам</td><td>31.3%</td></tr><tr><td>1-Целосно не се согласувам</td><td>28.1%</td></tr><tr><td>0-Не знам/Немам информација</td><td>15.6%</td></tr></table>	4-Целосно се согласувам	15.6%	3-Се согласувам	9.4%	2-Не се согласувам	31.3%	1-Целосно не се согласувам	28.1%	0-Не знам/Немам информација	15.6%	4.3. Kütüphane/medyatek rahat bir atmosferde kitap okumak ve ders çalışmak için uygun bir yerdir. 6 responses 4 - Tamamen katılıyorum 3 - Katılıyorum 2 - Katılmıyorum 1 - Hiç katılmıyorum 0 - Bilmiyorum/Bilgiye sahip değilim <table><tr><td>4 - Tamamen katılıyorum</td><td>16.7%</td></tr><tr><td>3 - Katılıyorum</td><td>16.7%</td></tr><tr><td>2 - Katılmıyorum</td><td>50%</td></tr><tr><td>1 - Hiç katılmıyorum</td><td>16.7%</td></tr><tr><td>0 - Bilmiyorum/Bilgiye sahip değilim</td><td>0%</td></tr></table>	4 - Tamamen katılıyorum	16.7%	3 - Katılıyorum	16.7%	2 - Katılmıyorum	50%	1 - Hiç katılmıyorum	16.7%	0 - Bilmiyorum/Bilgiye sahip değilim	0%
4 - Plotësisht pajtohem	23.1%																															
3 - Pajtohem	26.9%																															
2 - Nuk pajtohem	26.9%																															
1 - Për asgjë nuk pajtohem	19.2%																															
0 - Nuk di/Nuk kam informacion	0%																															
4-Целосно се согласувам	15.6%																															
3-Се согласувам	9.4%																															
2-Не се согласувам	31.3%																															
1-Целосно не се согласувам	28.1%																															
0-Не знам/Немам информација	15.6%																															
4 - Tamamen katılıyorum	16.7%																															
3 - Katılıyorum	16.7%																															
2 - Katılmıyorum	50%																															
1 - Hiç katılmıyorum	16.7%																															
0 - Bilmiyorum/Bilgiye sahip değilim	0%																															
A ka vepruar dikush në mënyrë të papërshtatshme ndaj teje në shkollë? 52 responses PO JO <table><tr><td>PO</td><td>21.2%</td></tr><tr><td>JO</td><td>78.8%</td></tr></table>	PO	21.2%	JO	78.8%	Дали некој несоодветно се однесувал кон тебе на училиште? 33 responses ДА НЕ <table><tr><td>ДА</td><td>14 (42.4%)</td></tr><tr><td>НЕ</td><td>20 (60.6%)</td></tr></table>	ДА	14 (42.4%)	НЕ	20 (60.6%)	Okulda sana uygun olmayan bir davranış sergilendi mi? 6 responses Evet Hayır <table><tr><td>Evet</td><td>100%</td></tr><tr><td>Hayır</td><td>0%</td></tr></table>	Evet	100%	Hayır	0%																		
PO	21.2%																															
JO	78.8%																															
ДА	14 (42.4%)																															
НЕ	20 (60.6%)																															
Evet	100%																															
Hayır	0%																															

FUSHA	ANËTARËT E EKIPIT	
1. PLANIFIKIMI, MËSIMI DHE NXËNIA	QEFAJETE ASANI (Përgjegjëse)	
	• Natasha Antovska • Monika Smilevska • Nulifer U.Mamudi • Besa Neziri • Suzana Memedi • Sadije Aliti	• Hamzi imeri • Zehra Memeti • Igor Grkovski • Fitore Reani • Blend Xhemaili • Musa Ismaili
2. ARRITJET E NXËNËSVE	ALEKSANDAR NAUMOVSKI (Përgjegjës)	
	• Mirushe A. Shaqiri • Azra Halili • Vesna Jançevska • Ajser Asani • Ajshe Ademi • Cvetanka Dimitrievska	• Semial Rexhepi • Hristina Jovanovska • Mustafa Hamdi • Herolind Rexhepi • Radica Gjorgjevska
3. KLIMA SHKOLLORE DHE MARRËDHËNIET NË SHKOLLË	BUKURIE HAZARI (Përgjegjëse)	
	• Milena Stojanovska • Metin Muaremi • Violeta Bozhinovska • Lulzime Xhemaili • Snezhana Danaillovska • Sllavço Jovanovski	• Qenan Ilazi • Vildane Bexheti • Nurdan Jusufi • Jasmina Misajllovski • Valdeta Rexhepi • Berna Xhemaili
4. DREJTIMI DHE UDHËHEQJA	MENSURE ILAZI (Përgjegjëse)	
	• Arjeta M. Ismaili • Lejla Useini • Aleksandra Gjorgjevska • Vesna Ristovska • Imsale Ismaili • Aleksandra Iloska	• Besim Alii • Selma Halili • Armend Elezi • Marijana Misajllovski • Daniella Naumovska • Belma Bajrami

PËRMBLEDHJE DHE REKOMANDIME PËR PLANIN E ARDHSHËM TË VEPRIMIT QË DO TË SHFRYTËZOHEN PËR PËRPILIMIN E PROGRAMIT ZHVILLIMOR